



# МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

12 декабря 2023г. № 100/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

## В этом выпуске:

официального опубликования.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

• **Информационное извещение** о результатах аукциона

• **Постановление № АГ-2498-п от 11.12.2023** об утверждении Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Минусинска и лицами, замещающими эти должности

Приложение к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 11.12.2023 № АГ-2498-п

**Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Минусинска и лицами, замещающими эти должности**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от 09.08.2023 № АГ-1645-п «О проведении аукциона в электронной форме», 12 декабря 2023 года в 11 часов 00 минут оператором электронной площадки ООО «РТС-тендер», проведен электронный аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 24:53:0108001:784, площадью 603 кв.м, по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, территория СНТ Джойка, улица Грушевая, земельный участок 15**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **ведение садоводства.**

По результатам электронного аукциона победителем признан **Касаткин Сергей Евгеньевич.**

Размер арендной платы составит 5 560 (пять тысяч пятьсот шестьдесят) рублей 00 копеек в год.

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2023

№ АГ-2498-п

**Об утверждении Положения о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Минусинска и лицами, замещающими эти должности**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02 марта 2007г. № 25 - ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 № 559 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" и на основании Федерального закона от 10.07.2023 № 286-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, в целях усиления контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Минусинска и лицами, замещающими эти должности.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющими официальное опубликование нормативных правовых актов Администрации города Минусинска и, разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по общественно-политической работе Кырова В.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его

### Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации города Минусинска и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - проверка).

1.2. Установить, что требования настоящего Положения не распространяются на Главу города Минусинска.

Глава города Минусинска либо граждан, претендующий на замещение указанной должности, представляет сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Красноярского края в порядке, установленном действующим законодательством Красноярского края.

### Раздел 2. Порядок проверки достоверности и полноты сведений

2.1. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

- 1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- 2) должностными лицами Администрации города Минусинска, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- 3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иными общероссийскими общественными объединениями, не являющимися политическими партиями;
- 4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Красноярского края;
- 5) общероссийскими средствами массовой информации.

2.2. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

2.3. Проверка осуществляется по решению Главы города Минусинска либо лица, исполняющего его обязанности и проводится советником Главы города по безопасности и противодействию коррупции либо иным лицом, определяемым Главой города Минусинска либо лицом, исполняющим его обязанности.

2.4. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о проведении проверки. Срок проверки может быть продлен до 90 дней Главой города Минусинска, либо лицом, исполняющим его обязанности.

2.5. При проведении проверки советник Главы города Минусинска по безопасности и противодействию коррупции, (а равно иное лицо, назначенное в порядке пункта 2.3 настоящего Положения) вправе:

- проводить беседу с гражданином, муниципальным служащим, а также с руководителем муниципального учреждения;
- изучать представленные гражданином, муниципальным служащим, а также руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- получать от гражданина, муниципального служащего, а также от руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

- подготавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации запросы для направления в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления общественные объединения и иные организации в целях проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.6. Лицо, определенное в соответствии с п. 2.3 настоящего Положения, обеспечивает:

- уведомление в письменной форме муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о проверке;

- информирование муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, подлежат проверке - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

2.7. По окончании проверки лицо, проводившее проверку, обязано ознакомить муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения с результатами проверки.

2.8. Муниципальный служащий, руководитель муниципального учреждения вправе:

- давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

- представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

2.9. По результатам проверки Глава города Минусинска, либо лицо, исполняющее его обязанности, принимают одно из следующих решений:

а) принять кандидата на муниципальную службу;  
б) оказать кандидату в приеме на муниципальную службу;  
в) назначить гражданина на должность руководителя муниципального учреждения;

г) отказать гражданину в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

д) применить к руководителю муниципального учреждения меры дисциплинарной ответственности;

е) предоставить материалы проверки, свидетельствующие о представлении муниципальным служащим или лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия рассматривает материалы проверки, принимает по ним решение и направляет Главе города Минусинска.

Копия протокола заседания комиссии, полностью или в виде выписок из него, решение комиссии могут быть направлены муниципальному служащему или лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, в порядке, установленном Положением о соответствующей комиссии.

### Раздел 3. Заключительные положения

3.1. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

3.2. Сведения о результатах проверки, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение должности муниципального служащего или руководителя муниципального учреждения, муниципального служащего или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которых проводилась проверка, направляются в органы, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и о государственной тайне (при необходимости).

3.3. В случае увольнения муниципального служащего или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, после завершения такой проверки и до принятия решения о применении к нему взыскания за совершенное коррупционное правонарушение лицу, принявшему решение об осуществлении такой проверки, лицом, проводящим проверку, представляется доклад о невозможности привлечения указанного проверяемого лица к ответственности за совершение коррупционного правонарушения.

В случае увольнения муниципального служащего или лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в отношении которого было принято решение об осуществлении проверки, в ходе осуществления такой проверки лицу, принявшему решение об осуществлении такой проверки, лицом, проводящим проверку, представляется доклад о невозможности завершения такой проверки в отношении указанного проверяемого лица.

В случаях, предусмотренных абзацами первым и вторым настоящего пункта, материалы, полученные соответственно после завершения проверки и в ходе ее осуществления, в трехдневный срок после увольнения (прекращения полномочий) проверяемого лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, направляются лицом, принявшим решение об осуществлении такой проверки, в органы прокуратуры Российской Федерации.

3.4. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включаются в личное дело муниципального служащего, руководителя муниципального учреждения в установленном порядке.

Материалы проверки, хранятся у главного специалиста по кадрам и кадровой политике Администрации города Минусинска в течение пяти лет со дня ее окончания, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

## Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;

«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------