



# МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

02 июня 2023г. № 41/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

## В этом выпуске:

- **Информация** по самовольно установленным движимым объектам

- **Извещение** о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

- **Постановление № АГ-1073-п от 31.05.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2022 № АГ-2298-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска»

- **Постановление № АГ-1074-п от 31.05.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.06.2020 № АГ-923-п «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Минусинска»

- **Постановление № АГ-1075-п от 31.05.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 29.10.2013 № АГ-1995-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска»

- **Постановление № АГ-1076-п от 31.05.2023** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2029-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»

- **Постановление № АГ-1078-п от 01.06.2023** о предупреждении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации

- **Постановление № АГ-1079-п от 01.06.2023** об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Динамо, д. 19, в отношении которого собственниками помещений не выбран



способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация

- **Постановление № АГ-1087-п от 01.06.2023** о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Минусинска в период 2023 - 2025 годы

- **Постановление № АГ-1088-п от 01.06.2023** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 09.04.2018 № АГ-495-п «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»

- **Постановление № АГ-1091-п от 01.06.2023** об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Минусинск

- **Постановление № АГ-1092-п от 01.06.2023** о Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Минусинска, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

## Информация по самовольно установленным движимым объектам

2023 год								
№ п/п	Дата выявления самовольно установленного имущества	Дата и место составления акта о выявлении	Место расположения	Описание самовольно установленного имущества	Сведения о лице (если установлено)	Срок добровольного демонтажа	демонтаж	№ п/п
1	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	р-н пр. Сафьяновых, 16	Металлический контейнер серого цвета без фундамента	Не установлено	17.06.2023		
2	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул. Ботаническая, 43Б	Металлический контейнер серого цвета без фундамента	Не установлено	17.06.2023		
3	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул.Абаканская, 70	металлический гараж № 1	Не установлено	17.06.2023		
4	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул.Абаканская, 70	металлический гараж № 2	Не установлено	17.06.2023		
5	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул.Абаканская, 70	металлический гараж № 3	Не установлено	17.06.2023		
6	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул.Абаканская, 70	металлический гараж № 4	Не установлено	17.06.2023		
7	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул.Абаканская, 70	металлический гараж № 5	Не установлено	17.06.2023		

8	02.06.2023	г.Минусинск ул. Гоголя, 63	Р-н ул.Абаканская, 70	металлический гараж № 6	Не установлено	17.06.2023		
---	------------	-------------------------------	-----------------------	-------------------------	----------------	------------	--	--

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о проведении электронного аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» являющееся организатором аукциона, на основании постановления Администрации города Минусинска от 25.05.2023 № АГ-1029-п «О проведении аукциона в электронной форме», проводит электронный аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время местное (Красноярский край, г.Минусинск), разница с временем сервера электронной торговой площадки (4 часа).

**Оператор электронной площадки:** ООО «РТС-тендер».

Оператор электронной площадки – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающее ее функционирование и включенное в перечень операторов электронных площадок, утвержденный Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.07.2018 № 1447-р «Об утверждении перечней операторов электронных площадок и специализированных электронных площадок, предусмотренных Федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ, от 18.07.2011 № 223-ФЗ».

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер».

Место нахождения: 121151, город Москва, набережная Тараса Шевченко, дом 23А.

Адрес сайта: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

Телефон: 8 (499) 653-77-00.

**Место, дата, время и порядок проведения аукциона:**

Аукцион состоится **«12» июля 20123 года в 11-00 часов** на электронной площадке [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

**Порядок проведения электронного аукциона.**

Проведение электронного аукциона обеспечивается оператором электронной площадки в соответствии с регламентом площадки.

В электронном аукционе могут участвовать только заявители, допущенные к участию в электронном аукционе и признанные участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает участникам возможность принять участие в электронном аукционе.

Процедура электронного аукциона проводится в день и время, указанные в извещении. Время проведения электронного аукциона не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке. Электронный аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета электронного аукциона на «шаг электронного аукциона», установленные извещением. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета электронного аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета электронного аукциона, электронный аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

В случае поступления предложения о более высокой цене предмета электронного аукциона, время представления следующих предложений о цене предмета электронного аукциона продлевается на 10 (десять) минут. Электронный аукцион завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене предмета электронного аукциона ни один участник не сделал предложение о цене предмета электронного аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета электронного аукциона.

Победителем признается участник, предложивший наибольшую цену предмета электронного аукциона. Ход проведения процедуры электронного аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона, для подведения организатором результатов электронного аукциона, путем оформления протокола о результатах электронного аукциона. Один экземпляр протокола о результатах электронного аукциона передается победителю электронного аукциона.

Оператор электронной площадки приостанавливает проведение электронного аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до време-

ни возобновления проведения электронного аукциона, в соответствии с регламентом электронной площадки участники получают уведомления от оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения электронного аукциона.

После завершения электронного аукциона оператор электронной площадки размещает протокол о результатах электронного аукциона на электронной площадке. Организатор электронного аукциона размещает протокол о результатах электронного аукциона на официальном сайте торгов «ГИС торги» в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи заявок была подана только одна заявка;
- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех заявителей;
- на основании результатов рассмотрения заявок принято решение о допуске к участию в электронном аукционе и признании участником только одного заявителя;
- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения электронного аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета электронного аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета электронного аукциона.

Организатор направляет победителю электронного аукциона или единственному принявшему участие в электронном аукционе его участнику проект договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах электронного аукциона. Не допускается заключение договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Победитель электронного аукциона или единственный участник, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

Организатор электронного аукциона вправе объявить о проведении повторного электронного аукциона в случае, если электронный аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в электронном аукционе, заявитель, признанный единственным участником электронного аукциона, или единственный принявший участие в электронном аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору указанные договоры. При этом условия повторного электронного аукциона могут быть изменены.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю электронного аукциона проекта указанного договора не были им подписаны и представлены организатору, организатор электронного аукциона предлагает заключить указанные договоры иному участнику электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, по цене, предложенной победителем электронного аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику электронного аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета электронного аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил организатору подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного электронного аукциона.

Сведения о победителях электронного аукциона, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом электронного аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с п.13, 14, 20 ст.39.12 Земельного кодекса Российской Федерации и которые уклонились от их заключения, направляются в Федеральную антимонопольную службу Российской Федерации (в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.03.2015 № 187 «О внесении изменений в Положение о Федеральной антимонопольной службе») для включения в реестр недобросовестных участников электронного аукциона.

Организатор принимает решение об отказе в проведении электронного аукциона в случае выявления обстоятельств, предусмотренных в пункте 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе в проведении электронного аукциона размещается на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия данного решения. Организатор электронного аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в

проведении электронного аукциона обязан известить участников электронного аукциона об отказе в проведении электронного аукциона и вернуть его участникам внесенные задатки.

Заявитель не допускается к участию в электронном аукционе в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в электронном аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

По результатам рассмотрения организатором электронного аукциона заявок, оператор электронной площадки в соответствии с регламентом площадки:

- направляет заявителям, допущенным к участию в электронном аукционе и признанным участниками и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, уведомления о принятых в их отношении решениях;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на электронной площадке.

По результатам рассмотрения заявок организатором электронного аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе на официальном сайте торгов не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола.

Заявитель, в соответствии с полученным им уведомлением Участника, в соответствии с регламентом площадки считается участвующим в электронном аукционе с даты и времени начала проведения электронного аукциона, указанных в извещении.

**Предмет аукциона:** право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0110081:372, площадью 1594 кв.м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 25,** категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **малозэтажная многоквартирная жилая застройка.**

Предельные параметры разрешенного строительства, объекта капитального строительства в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск, Градостроительным регламентом, градостроительным планом земельного участка № РФ 2431000020220072.

**Земельный участок расположен в границах зоны (Зона охраны объекта культурного наследия) с особыми условиями использования территории, в связи с этим лицу, выигравшему аукцион, необходимо обратить особое внимание на пункт 5 и подпункт 5.5. Градостроительного плана земельного участка № РФ 2431000020220072, а также осуществить строительство в соответствии с указанными пунктами.**

Проектная документация на строительство объекта должна соответствовать Местным нормативам градостроительного проектирования муниципального образования г.Минусинск, утвержденных решением Минусинского городского Совета депутатов № 48-324р от 23.12.2021 и Стандартам благоустройства городской среды и альбома архитектурных решений муниципального образования город Минусинск.

Лицу, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, необходимо получить разрешение на строительство, в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск, Градостроительным регламентом и градостроительным планом земельного участка.

В силу пункта 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ лицу, с которым будет заключен договор аренды земельного участка, для получения разрешения на строительство в обязательном порядке необходимо представить проект организации строительства объекта капитального строительства.

В соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» раздел 6 Проектной документации «Проект организации строительства» должен в обязательном порядке содержать календарный план строительства, включая подготовительный период (сроки и последовательность строительства объекта, выделение этапов строительства), а также обоснование принятой организационно-технологической схемы, определяющей последовательность возведения зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, обеспечивающей соблюдение установленных в календарном плане сроков строительства (в том числе сроков завершения строительства и его этапов).

На время производства работ участок и прилегающую территорию содержать в надлежащем виде, строительный мусор вывозить на полигон ТБО.

**Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:**

- по информации Акционерного общества «Красноярская региональная энергетическая компания» Минусинский филиал, техническая возможность на технологическое присоединение к сетям возможно со следующими параметрами:

- Максимальная мощность – 60кВт;

- Источник питания – ПС № 110/10 «Минусинская-городская», основное пит.Ф-2, ТП 2-39 РУ-0,4 кВ яч. №1; резервное пит ТП 3-10, РУ-0,4 кВ, яч. № 4, руб. 10;

- Срок осуществления технологического присоединения – в течение 6 месяцев с даты заключения договора об осуществлении технологического присоединения.

- Срок действия технических условий составляет 2 года со дня заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям.

- Мероприятия по технологическому присоединению:

- Сетевая организация выполняет мероприятия по технологическому присоединению до границы участка, на котором расположены энергопринимающие устройства заявителя, включая урегулирование отношений с иными лицами.

- Заявитель осуществляет мероприятия по технологическому присоединению в пределах границ участка, на котором расположены энергопринимающие устройства.

- Размер платы за технологическое присоединение будет определен на основании приказа Министерства тарифной политики Красноярского края действующего на момент заключения договора об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям с владельцем участка.

- Размер платы за технологическое присоединение в 2023 г. определяется приказом № 99-Э от 29.12.2021г.

- Для осуществления мероприятий по технологическому присоединению вышеуказанных энергопринимающих устройств, лицу выигравшему аукцион необходимо направить заявку в адрес Общества.

- по информации предоставленной МУП г.Минусинска «Горводоканал» техническая возможность на технологическое присоединение к центральной системе водоснабжения, водоотведения существует со следующими параметрами:

- Место присоединения к центральной сети водоснабжения – от существующего водопроводного колодца ВК 2-10 на водопроводной сети по ул.Ленина, диаметр водопроводной сети 150 мм.

- Место присоединения к центральной сети водоотведения – от существующего канализационного колодца на канализационной сети по ул.Комсомольская, диаметр водопроводной сети 150мм.

- Срок подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения не может превышать 18 месяцев, с даты заключения договора на подключение, если более длительные сроки не указаны в заявке на подключение объекта. Плата за подключение (технологическое присоединение) к центральной системе водоснабжения и водоотведения взимается в соответствии с действующими тарифами МУП г.Минусинска «Горводоканал».

- по информации предоставленной ООО «Ермак» техническая возможность на технологическое присоединение к системе теплоснабжения имеется от существующей тепловой сети 2Ду 250мм в тепловой камере ТК Ко-12, расположенной по ул.Комсомольская с максимальной нагрузкой в точке подключения 0,3 Гкал/час.

**КРОМЕ ТОГО, ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК ОГОРОЖЕН ДЕРЕВЯННЫМ ЗАБОРОМ, являющимся муниципальной собственностью. ЛИЦУ, ВЫИГРАВШЕМУ АУКЦИОН, НЕОБХОДИМО ОСУЩЕСТВИТЬ ДЕМОНТАЖ ДАННОГО ЗАБОРА САМОСТОЯТЕЛЬНО И ЗА СВОЙ СЧЕТ, ПОСЛЕ ЧЕГО ПЕРЕДАТЬ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИНУСИНСКА, СТРОИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО АКТУ ПРИЕМА ПЕРЕДАЧИ.**

Указанные мероприятия лицо, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, осуществляет самостоятельно и за свой счет.

В соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 15.05.2020 № 264/пр «Об установлении срока, необходимого для выполнения инженерных изысканий, осуществления архитектурно-строительного проектирования и строительства зданий, сооружений» категория объекта капитального строительства – объекты Площадью от 1500 м<sup>2</sup> до 5000 м<sup>2</sup>, срок договора аренды земельного участка составляет **58 месяцев (4 года 10 месяцев)**, с даты проведения аукциона.

Начальная цена предмета электронного аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет **750 000 (семьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек в год.**

**Задаток** для участия в электронном аукционе вышеуказанного земельного участка составляет **150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.**

**Величина повышения начальной цены предмета электрон-**

ного аукциона («Шаг электронного аукциона») земельного участка составляет **22 500 (двадцать две тысячи пятьсот) рублей 00 копеек.**

Претендент на участие в электронном аукционе вносит задаток на счёт оператора электронной площадки в соответствии с регламентом площадки, по следующим реквизитам:

**Получатель: ООО «РТС-тендер»**

**Наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»**

**Р/с: 40702810512030016362**

**Корр. счёт: 30101810445250000360**

**БИК: 044525360**

**ИНН: 7710357167**

**КПП: 773001001**

**Назначение платежа: Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_, без НДС.**

Задаток должен поступить на счет **не позднее 00 час. 00 мин. «10» июля 2023 года.**

**Порядок регистрации на электронной площадке для участия в электронном аукционе:**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы. оператора электронной площадки в сети Интернет: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru).

**Порядок приема заявок, адрес места приема, даты и время начала и окончания приема заявок:**

Начало приема заявок: **«02» июня 2023 г. с 09-00 ч. (время местное).**

Окончание приема заявок: **«10» июля 2023 г. до 11-00 ч. (время местное).**

При подаче заявителем заявки в соответствии с регламентом электронной площадки, информация о внесении заявителем задатка формируется оператором электронной площадки и направляется организатору электронного аукциона.

Прием заявок осуществляется на электронной площадке «РТС-тендер», размещенной на сайте [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru) в сети Интернет. Дата, время определения участников электронного аукциона:

**«10» июля 2023 года в 11-00 ч. (время местное).**

**Оператором электронной площадки взимается плата за участие в электронном аукционе, на основании регламента электронной площадки и иных документов, устанавливающих регламентирующие тарифы электронной площадки «РТС-тендер» в размере: 1% от начальной цены предмета электронного аукциона и не более 2 000 рублей (включая НДС). Данная сумма списывается со счета победителя электронного аукциона, в качестве платы оператору электронной площадки.**

**Прием заявок обеспечивается оператором электронной площадки.**

Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в сроки, указанные в извещении, путем заполнения заявителем ее электронной формы с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных сканированных образов документов с сохранением их реквизитов.

**В соответствии с п.6 ст.39.13 Земельного кодекса РФ участниками электронного аукциона могут являться лица, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром, и прошедшие регистрацию (акредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом Оператора электронной площадки и Инструкциями Претендента/Арендатора, размещенными на электронной площадке.**

К заявке прилагаются следующие документы:

1) Документы, подтверждающие внесение задатка;

2) Копии документов, удостоверяющих личность;

3) В случае подачи заявки представителем претендента предьявляется доверенность.

Все подаваемые заявителем документы не должны иметь неоправданных исправлений. Имеющиеся исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми.

Заявка и прилагаемые к ней документы направляются единовременно в соответствии с регламентом электронной площадки. Не допускается раздельного направления заявки и приложений к ней документов, направление дополнительных документов после подачи заявки или замена ранее направленных документов без отзыва заявки в соответствии с регламентом электронной площадки.

В соответствии с регламентом оператор электронной площадки возвращает заявку заявителю в случае:

-предоставления заявки, подписанной электронной подписью лица, не уполномоченного действовать от имени заявителя;

-подачи одним заявителем двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки не отозваны;

- направления заявки после установленных в извещении дня и времени окончания срока приема заявок.

Одновременно с возвратом заявки оператор электронной площадки уведомляет заявителя об основаниях ее возврата.

При отсутствии оснований возврата заявки, оператор электронной площадки регистрирует заявку в соответствии с регламентом, и направляет заявителю уведомление о поступлении заявки.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания срока приема в соответствии с регламентом электронной площадки. После отзыва заявки заявитель вправе повторно подать заявку до установленных даты и времени окончания срока приема заявок в порядке, установленном извещением.

Прием заявок прекращается оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время окончания срока приема заявок.

Ответственность за достоверность указанной в заявке информации и приложений к ней документов несет заявитель.

После окончания срока приема заявок оператор электронной площадки направляет заявки организатору электронного аукциона в соответствии с регламентом электронной площадки.

Заявки, полученные после окончания установленного срока их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителю. Один заявитель вправе подать только одну заявку. Прием заявок прекращается не ранее чем за 5 дней до дня проведения электронного аукциона.

Оператор электронной площадки открывает заявителю аналитический счет, на котором учитываются операции по перечислению денежных средств. Внесенные денежные средства в размере, равном задатку, указанному в извещении, блокируются оператором электронной площадки на аналитическом счете заявителя в соответствии с регламентом площадки. Основанием для блокирования денежных средств является заявка, направленная оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете заявителя денежные средства являются задатком.

Подача заявки и блокирование задатка является заключением соглашения о задатке.

Прекращение блокирования денежных средств на аналитическом счете заявителя в соответствии с регламентом производится оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для заявителя, отзывавшего заявку до окончания срока приема заявок, указанного в извещении, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

- для заявителя, не допущенного к участию в электронном аукционе, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в соответствии с регламентом;

- для участников электронного аукциона, участвовавших в электронном аукционе, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах электронного аукциона в соответствии с регламентом площадки.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем электронного аукциона (далее – Победителем), а также задаток, внесенный иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 13, 14, 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за земельный участок. Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

#### ЗАЯВКА

на участие в электронном аукционе на право заключить договор аренды земельного участка

Заявитель, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. гражданина)

От имени которого действует \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность и полномочия заявителя, доверенность)

Паспортные данные, банковские реквизиты заявителя: \_\_\_\_\_

ознакомившись с информационным сообщением о проведении электронного аукциона, опубликованным в газете «Минусинск официальный», или размещенным на сайте \_\_\_\_\_ просит принять настоящую заявку на участие в электронном аукционе на право заключить договор аренды земельного участка с

кадастровым номером **24:53:0110081:372**, площадью **1594 кв.м.**, по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 25**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **малоэтажная многоквартирная жилая застройка**.

Заявитель ознакомился с аукционной документацией и проектом договора, понимает все условия проведения электронного аукциона.

#### Заявитель обязуется:

1. Соблюдать условия и порядок проведения электронного аукциона, установленные действующим законодательством и извещением о проведении электронного аукциона, а также принимает все условия договора аренды, право на заключение которого, является предметом данного электронного аукциона.
2. В случае победы на электронном аукционе подписать договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах электронного аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды.
3. Уплатить арендную плату, в порядке и сроки, установленные договором аренды.

#### Приложения:

- 1) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.;
- 2) \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.;

Подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

### ПРОЕКТ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка находящегося в муниципальной собственности

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Минусинск

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от \_\_\_\_\_ № АГ-\_\_\_\_\_-п, протоколом № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой действует \_\_\_\_\_, на основании \_\_\_\_\_ (именуемый в дальнейшем «Арендодатель»), с одной стороны и \_\_\_\_\_, (именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Арендатор»), с другой стороны (в дальнейшем – «Стороны») заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

#### 1. Предмет договора

1.1. **Арендодатель** предоставляет, а **Арендатор** принимает в аренду земельный участок из земель г. Минусинска (категория земель – земли населенных пунктов), с кадастровым номером **24:53:0110081:372**, площадью **1594 кв.м.**, по адресу: **Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 25**, категория земель – земли населенных пунктов, с **разрешенным использованием – малоэтажная многоквартирная жилая застройка**, (в дальнейшем именуемый Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, являющемся неотъемлемой частью Договора (приложение 1).

1.2. Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 3).

#### 2. Срок договора.

2.1. 2.1. Настоящий Договор заключен сроком **58 месяцев (4 года 10 месяцев)** и действует до \_\_\_\_\_ г. (исчисление срока начинается с даты проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка).

2.2 Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами. Для третьих лиц Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами до заключения Договора, а именно с даты проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, т.е. с \_\_\_\_\_ г.

2.4. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий.

#### 3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата за Участок составляет \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_

коп. (\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.) за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Размер арендной платы устанавливается ежегодно в фиксированной сумме до окончания срока действия договора (т.е. до \_\_\_\_\_ г.).

После окончания указанного срока годовой размер арендной платы устанавливается с ежегодным увеличением в два раза, вплоть до государственной регистрации права на завершенный строительством объект.

**Об изменении размера арендной платы Арендодатель извещает Арендатора уведомлением.**

**Новый расчет арендной платы является обязательным для сторон и не может рассматриваться как изменение условий Договора в одностороннем порядке.**

Изменение размера арендной платы действует с даты, указанной в уведомлении.

Неполучение указанного уведомления, по причинам независящим от Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендной платы.

3.2. **Арендная плата уплачивается со дня, следующего за днем проведения аукциона, т.е. с \_\_\_\_\_ г.**

Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно в срок не позднее 10 числа месяца, за который вносится плата, путем перечисления на счет УФК по Красноярскому краю (МКУ «ЗиГ»), банк получателя: **ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ//УФК по Красноярскому краю г Красноярск, расчетный счет получателя (казначейский счет) 0310064300000011900, корр. счет (единый казначейский счет) 40102810245370000011, БИК ТОФК 010407105, КБК 005 1 11 05 024 04 0000 120, код ОКТМО (г.Минусинск) 04723000, ИНН 2455030980, КПП 245501001.**

При этом в случае, если последний день, в который должна быть внесена плата, выпадает на выходной или праздничный день, то оплата должна быть произведена не позднее ближайшего рабочего дня, предшествующего 10 числу месяца за который вносится плата.

Арендная плата за первый подлежащий оплате период (с по ) оплачивается в следующем порядке:

Сумма **150 000 руб. 00 коп.**, оплаченная в качестве задатка для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

Оставшаяся сумма в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. вносится не позднее 30 дней с момента подписания Договора.

В случае невнесения указанной суммы в установленный срок, настоящий Договор считается не заключенным, а сделка ничтожной. При этом сумма, уплаченная в качестве задатка, Арендатору не возвращается.

3.3. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2. Договора.

В платежном поручении на перечисление арендной платы согласно Договора Арендатор обязан указать период, за который вносится плата, назначение платежа (текущий платеж, задолженность, пени) и номер Договора.

Арендатор обязан предоставлять в МКУ «ЗиГ» копии платежных поручений на перечисление арендной платы согласно Договора.

3.4. **В течение срока действия настоящего Договора, установленного в п.2.1. данного Договора, размер арендной платы за Участок не подлежит пересмотру, за исключением случаев внесения изменений в действующее законодательство и нормативные акты органов местного самоуправления, а также государственной регистрации права собственности на введенный в эксплуатацию объект недвижимого имущества и изменения вида разрешенного использования земельного участка на эксплуатацию объекта, для строительства которого предоставлен Участок до истечения срока действия Договора.**

3.5. Не использование участка Арендатором не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

3.6. Арендатор вправе внести плату досрочно.

3.7. Льготы по арендной плате: не предоставлены (указывается документ, по которому дается льгота и ее величина)

3.8. Начисление арендной платы прекращается с момента, определенного соглашением о расторжении Договора.

#### 4. Права и обязанности Сторон

4.1. Арендодатель имеет право:

вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель на территории города Минусинска;

на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого зе-

мельного участка с целью контроля за использованием и охраной земель, соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства;

требовать приостановления работ, ведущихся *Арендатором* с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором;

на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности *Арендатора*, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ;

требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух (сроков) месяцев подряд, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

#### 4.2. *Арендодатель* обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора;

своевременно информировать *Арендатора* об изменении размера арендной платы;

по требованию *Арендатора*, в 3-дневный срок предоставить письменный расчет арендной платы и банковские реквизиты;

передать *Арендатору* земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

#### 4.3. *Арендатор* имеет право:

использовать земельный участок в соответствии с целями и условиями его предоставления;

на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

#### 4.4. *Арендатор* обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора;

осуществить самостоятельно и за свой счет демонтаж деревянного забора, после чего передать Администрации города Минусинска, строительные материалы по Акту приема-передачи.

обеспечить строительство объекта в установленные Договором сроки, с учетом сроков строительства (в том числе сроков завершения строительства и его этапов), предусмотренных календарным планом строительства, а также в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск, Градостроительным регламентом, градостроительным планом земельного участка № РФ 2431000020220072. Ввиду того, что **земельный участок расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории арендатору необходимо осуществить строительство в соответствии с пунктом 5 и подпунктом 5.5. Градостроительного плана земельного участка № РФ 2431000020220072.** Проектная документация на строительство объекта должна соответствовать Местным нормативам градостроительного проектирования муниципального образования г.Минусинск, утвержденных решением Минусинского городского Совета депутатов № 48-324р от 23.12.2021 и Стандартам благоустройства городской среды и альбома архитектурных решений муниципального образования город Минусинск;

для получения разрешения на строительство представить проект организации строительства объекта капитального строительства, который должен содержать календарный план строительства, включая подготовительный период (сроки и последовательность строительства объекта, выделение этапов строительства), а также обоснование принятой организационно-технологической схемы, определяющей последовательность возведения зданий и сооружений, инженерных и транспортных коммуникаций, обеспечивающей соблюдение установленных в календарном плане строительства сроков завершения строительства (его этапов);

перечислять арендную плату в размере и порядке, установленном Договором и (или) изменениями к нему;

использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и с тем видом разрешенного использования, для которого предоставлялся земельный участок;

не допускать ухудшения экологической обстановки на территории в результате своей хозяйственной деятельности, а также выполнять работы по благоустройству территории;

обеспечить *Арендодателю* (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

заключать дополнительные соглашения к настоящему Договору;

выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

выполнять требования законодательства в области обеспечения пожарной безопасности;

ежегодно уточнять в МКУ «ЗиГ», банковские реквизиты и рас-

четный счет, на который вносится арендная плата;

ежегодно, по письменному уведомлению *Арендодателя*, производить сверку полноты внесения арендной платы путем подписания соответствующих документов уполномоченным лицом;

не нарушать прав *Арендодателя*, установленных законодательством и настоящим Договором, а также порядок пользования природными объектами, находящимися на арендуемом земельном участке;

немедленно извещать *Арендодателя* и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка;

вести строительство в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск, Градостроительным регламентом, градостроительным планом земельного участка и разрешением на строительство, а также в соответствии с техническими регламентами, санитарными, пожарными нормативными документами, с соблюдением особых условий использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон инженерных сетей;

не нарушать прав смежных землепользователей, собственников, арендаторов;

в случае изменения адреса, иных реквизитов, а также перехода прав собственности на объекты недвижимого имущества, находящиеся на Участке, в 10-дневный срок, письменно, уведомить об этом *Арендодателя*;

4.5. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством

## 5. Ответственность сторон

5.1. В случае невнесения арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором, *Арендатор* уплачивает *Арендодателю* неустойку из расчета 0,1 % от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. При этом неустойка в любом случае начисляется со дня, следующего за днем, за который должна быть внесена плата в независимости от того, является ли этот день выходным или праздничным.

5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. Досрочное расторжение договора

6.1. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается в одностороннем порядке;

6.2. Основаниями для досрочного расторжения Договора *Арендодателем* являются:

добровольный отказ *Арендатора* от земельного участка или его части;

прекращение деятельности *Арендатора*;

иное предусмотренное действующим законодательством и настоящим Договором.

6.3. *Арендодатель* вправе в одностороннем порядке без судебной процедуры отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при невнесении арендной платы более двух сроков (лет) подряд.

6.4. *Арендодатель* обязан не менее чем за 10 календарных дней уведомить *Арендатора* о намерении расторгнуть Договор, либо об отказе от Договора в одностороннем порядке.

6.5. Основанием для досрочного расторжения Договора *Арендатором* являются:

- земельный участок в силу обстоятельств, возникших не по вине *Арендатора*, окажется в состоянии, непригодном для использования по назначению.

6.6. При досрочном расторжении Договора имущественные споры разрешаются по соглашению сторон или решением суда.

## 7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору или в связи с ним, разрешаются в соответствии с условиями договора и действующим законодательством при подведомственности спора арбитражным судам – в Арбитражном суде Республики Хакасия, при подведомственности спора судам общей юрисдикции – в Минусинском городском суде или у мирового судьи (по подсудности).

## 8. Особые условия

8.1. Местом исполнения Договора, а также местом исполнения всех обязательств, связанных с реализацией Договора является город Минусинск Красноярского края.

8.2. Изменения к договору, в случае увеличения или уменьшения размера арендной платы, производимые *Арендодателем* в одностороннем порядке в связи с изменением действующего зако-

ходательства и нормативных актов органов местного самоуправления не подлежат государственной регистрации.

8.3. В случае смерти арендатора (ликвидации юридического лица) его права и обязанности по договору аренды земельного участка прекращаются, а договор аренды считается расторгнутым с момента смерти (ликвидации юридического лица).

8.4. Все изменения и дополнения к Договору, за исключением п. 3.1. – 3.3., п. 6.3. оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

8.5. Арендатор не может сдавать земельный участок в субаренду, передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам, в том числе отдавать арендные права земельного участка в залог, вносить их в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, заключать соглашения о сервитуте.

8.6. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.7. Наличие ограничений, обременений земельного участка:

**Земельный участок расположен в границах зоны (Зона охраны объекта культурного наследия) с особыми условиями использования территорий, ограничения предосторожности ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации.**

(сведения о имеющихся обременениях и их характеристика)

8.8. Арендатор не может производить строительные, земляные и иные работы в охранных зонах инженерных коммуникаций без соблюдения правил охраны данных сетей и согласования с собственником коммуникаций, либо организацией, осуществляющей их эксплуатацию.

### 9. Заключительные положения

9.1. К Договору в качестве неотъемлемой части прилагаются: Кадастровый паспорт Участка – на \_\_\_\_\_-х листах (Приложение 1);

Акт приема-передачи Участка (Приложение 2);

Выписка из постановления от \_\_\_\_\_ № -п «О проведении аукциона» (Приложение 3);

Расчет арендной платы (Приложение 4).

### 10. Реквизиты сторон:

Арендодатель	Арендатор
Наименование юридического лица: <b>Администрация города Минусинска</b>	Ф.И.О. лица:
Юридический адрес: <b>Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68</b>	Регистрация по месту жительства:
ИНН 2455010630 КПП 245501001 ОГРН 1022401538840	ИНН Телефон

### 11. Подписи сторон

Арендодатель

Арендатор

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение № 3  
к договору аренды № \_\_\_  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ

приема – передачи земельного участка, предоставленного на праве аренды

г. Минусинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой на основании \_\_\_\_\_, действует \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Передающая сторона» передала, а \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ именуем в дальнейшем «Принимающая сторона», принял земельный участок с кадастровым номером **24:53:0110081:372, площадью 1594 кв.м, по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, городской округ город Минусинск, город Минусинск, улица Комсомольская, земельный участок 25, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – малозэтажная многоквартирная жилая застройка.**

Участок предоставлен «Принимающей стороне» в соответ-

ствии с протоколом № \_\_\_ от \_\_\_\_\_.

В результате осмотра земельного участка установлено:

- земельный участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно условиям договора аренды, - в момент передачи земельного участка находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

Передающая сторона: \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Принимающая сторона: \_\_\_\_\_

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.05.2023

№ АГ-1073-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2022 № АГ-2298-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Минусинского городского Совета депутатов от 21.08.2013 № 10-83р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений», в целях организации деятельности учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2022 № АГ-2298-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска» (с изменениями от 29.05.2023 № АГ-1055-п) внести следующие изменения:

в приложение «Примерное положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска»:

приложение 1 к **Примерному Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска «Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.**

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 1 июля 2023.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

Приложение к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 31.05.2023 № АГ-1073-п

Приложение 1 к Примерному Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере организации благоустройства и дорожной деятельности, подведомственных Администрации города Минусинска

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы**

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих":

должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень	4498
2 квалификационный уровень	4943
3 квалификационный уровень	5431
4 квалификационный уровень	6854
5 квалификационный уровень	7742

должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень	4943
2 квалификационный уровень	5431
3 квалификационный уровень	5961
4 квалификационный уровень	7167
5 квалификационный уровень	8367

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих":

должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня":

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень	3481
2 квалификационный уровень	3649

должности, отнесенные к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень	4053
2 квалификационный уровень	4943
3 квалификационный уровень	5431
4 квалификационный уровень	6542

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям общеотраслевых профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 N 526 "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников":

должности, отнесенные к ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал"

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень	3683
2 квалификационный уровень	4053
3 квалификационный уровень	6541
4 квалификационный уровень	7167
5 квалификационный уровень	7883

4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям не вошедшим в квалификационные уровни ПКГ, устанавливаются в следующем размере:

Наименование должности	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
Начальник отдела - механик	8993

Специалист по закупкам	4943
Специалист по кадровому делопроизводству	4943
Инженер-сметчик	4943
Машинист	4053
Контроллер технического состояния автотранспортных средств (сторож)	4053
Слесарь по ремонту автомобилей (моторист)	4053
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	4053
Электрогазосварщик	3481
Дорожный рабочий	3481
Машинист (кочегар) котельной	3481

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023

№ АГ-1074-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.06.2020 № АГ-923-п «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Минусинска»**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2013 № 13-123р «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город Минусинск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 15.06.2020 № АГ-923-п «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Минусинска» (с изменениями от 13.09.2021 № АГ-1608-п, от 03.02.2022 № АГ-191-п, от 03.10.2022 № 2014-п, от 17.11.2022 № АГ-2401-п) внести следующие изменения:

1.1. В приложении «Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации города Минусинска» подпункт ж) пункта 5 изложить в следующей редакции:

«ж) проведения мероприятий по ликвидации угрозы возникновения чрезвычайной ситуации путём проведения капитального ремонта, реконструкции объектов недвижимого имущества и (или) помещений в них, работ по сохранению объектов культурного наследия (включая разработку проектно-сметной документации, научно-проектной документации, осуществление научного руководства, авторского надзора, составление научно-реставрационного отчёта по выполнению работ, проведение технического надзора (строительного контроля)».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**А.О. ПЕРВУХИН,  
Глава города.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023

№ АГ-1075-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 29.10.2013 № АГ-1995-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства»**



**Администрации города Минусинска»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Минусинского городского Совета депутатов от 21.08.2013 № 10-83р «О новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования город Минусинск», Уставом городского округа – город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации города Минусинска от 29.10.2013 № АГ-1995-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска»:

1.1 Приложение 1 к Положению об оплате труда работников Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска изложить в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и применяется с 1 июля 2023г.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

Приложение к Постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 31.05.2023 № АГ-1075-п

Приложение 1 к Положению  
об оплате труда работников  
Муниципального казенного  
учреждения «Управление  
городского хозяйства»  
Администрации города Минусинска»

**Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений**

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих первого уровня»

Квалификационные уровни	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
1 квалификационный уровень	
секретарь	4 053

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»

Квалификационные уровни	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
1 квалификационный уровень	
оперативный дежурный	4 943

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»

Квалификационные уровни	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
1 квалификационный уровень	
инженер	4 943
4 квалификационный уровень	
ведущий инженер	7 167
ведущий экономист	7 167
ведущий юрист-консульт	7 167
ведущий специалист ГТС	7 167

Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»

Квалификационные уровни	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
1 квалификационный уровень	
начальник юридического отдела	8 993
начальник отдела	8 993

## Должности, не предусмотренные ПКГ

Должность	Минимальные размеры окладов (должностных окладов)
начальник отдела развития общественных пространств	8 993
начальник отдела развития улично-дорожной сети, организации дорожного движения и пассажирских перевозок	8 993
начальник отдела технического сопровождения и капитального строительства	8 993
начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства	8 993
начальник жилищного отдела	8 993
начальник отдела Межмуниципальной Единой дежурно-диспетчерской службы	8 993
начальник энергетического отдела и надзора за ГТС	8 993
специалист по закупкам	4 943
специалист по кадровому делопроизводству	4 943
инженер-дендролог	4 943
инженер по территориальным общественным пространствам	4 943
помощник оперативного дежурного - оператор системы 112	4 498

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА**  
**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2023

№ АГ-1076-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2029-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», постановлением Администрации города Минусинска от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях развития физической культуры и спорта, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2029-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» (в актуальной редакции с изменениями от 16.07.2019 №АГ-1210-п, от 31.10.2019 №АГ-1987-п, от 31.12.2019 № АГ-2240-п, от 20.02.2020 № АГ-257-п, от 13.04.2020 №АГ-538-п, от 07.07.2020 №АГ-1037-п, от 30.10.2020 №АГ-2030-п, от 18.03.2021 №АГ-422-п, от 31.03.2021 № АГ-513-п, от 26.07.2021 № АГ-1293-п, от 29.10.2021 № АГ-1919-п, от 24.01.2022 № АГ-89-п, от 16.02.2022 № АГ-275-п, от 21.07.2022 № АГ-1462-п, от 28.10.2022 № АГ-2286-п, от 30.12.2022 № АГ-2822-п) внести следующие изменения:

по всему тексту слова «МБУ «СШОР им. В.П. Щедрухина» заменить на слова «МБУ ДО «СШОР им. В.П. Щедрухина»;

в приложение «Муниципальная программа «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»:

в Паспорте муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»:

строку таблицы «Соисполнители муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«	
Соисполнители муниципальной программы	Администрация города Минусинска
»;	

строку таблицы «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«	
Объемы бюджетных ассигнований	Общий объем финансирования Программы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме – 497 000,25 тыс. рублей, в

муниципальной программы	том числе по годам: 2023 год – 340 455,63 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 93 837,79 тыс. рублей; краевой бюджет – 246 617,84 тыс. рублей. 2024 год – 78 272,31 тыс. рублей; бюджет города – 78 272,31 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2025 год – 78 272,31 тыс. рублей. бюджет города – 78 272,31 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей.
-------------------------	---

»;  
в Разделе I «I. Общая характеристика текущего состояния физической культуры и спорта города Минусинска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы»:

в пункте 1.1. «Характеристика текущего состояния физической культуры и спорта города Минусинска»:

абзацы 3-5, 7, 9, 11, 14, 23 изложить в следующей редакции:

Для достижения целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта настоящей Программой определено увеличение числа граждан города Минусинска, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в 2023 году 57,47 процентов и в 2025 году до 59,33 процентов от общей численности населения, а также внедрение и реализация дополнительных программ в области физической культуры и спорта.

В городе Минусинске наблюдается устойчивый рост показателей вовлеченности населения в физкультурно-спортивное движение. Так доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, по итогам 2022 года составила 53,85 % от общей численности населения муниципального образования, что на 3,13 % превзошло значение аналогичного показателя за 2021 год (50,72 %).

В развитии массовой физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Минусинск необходимо уделить внимание на работу по формированию полноценной сети спортивных клубов и спортивных клубов по месту жительства граждан. В муниципальном образовании на 2022 год зарегистрировано 9 спортивных клубов и спортивных клубов по месту жительства граждан, из которых 3 «Факел», «Сибирь» и «Минусинец» с общей численностью занимающихся 5048 человек. В 2022 году за счет средств краевого бюджета муниципальному образованию была предоставлена субсидия на создание новых и поддержку действующих спортивных клубов по месту жительства на приобретение спортивного инвентаря и оборудования, субсидия на приобретение специализированных транспортных средств для перевозки инвалидов, спортивного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, субсидия на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций, а так же субсидии для целей содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших значимых показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов.

По итогам 2022 года на территории муниципального образования, в рамках реализации календарного плана подведомственных учреждений отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска было организовано и проведено 236 физкультурных и спортивных мероприятий с общим количеством участников 17679 человек.

На территории муниципального образования город Минусинск 126 спортивных сооружения с учетом объектов городской и рекреационной инфраструктуры приспособленных для занятий физической культурой и спортом, в том числе 57 плоскостных из них футбольные поля 17, спортивных залов 38, бассейнов 4, другие спортивные сооружения 11 в основном располагающиеся в образовательных учреждениях города. По сравнению с 2021 годом общее количество спортсооружений увеличилось на 4 единицы, в связи с завершением строительства в 2022 году плавательного бассейна: спортивные залы с 37 до 38 единиц, бассейны с 2 до 4 единиц, объекты городской и рекреационной инфраструктуры приспособленных для занятий физической культурой и спортом с 11 до 12 единиц.

Единовременная пропускная способность спортивных сооружений города Минусинска составляет 3138 человек.

В муниципальном образовании функционирует одна спортивная школа и одна спортивная школа олимпийского резерва с 16 отделениями по видам спорта с общим количеством занимающихся 2197 человек.

В 2022 году было проведено 30 мероприятий в рамках ВФСК ГТО из них: в соответствии с муниципальным календарным планом 16 мероприятий, в них приняло участие 2889 человек. Центром тестирования ВФСК ГТО было организовано и проведено 14 мероприятий помимо приема норм.»;

в пункте 1.2 «Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы»:

подпункт 1.2.3 изложить в следующей редакции:

«1.2.3. Прогноз конечных результатов Программы, характери-

зующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере физической культуры и спорта.

В результате своевременной и в полном объеме реализации Программы планируется:

- увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом от общей численности населения муниципального образования с 57,47 % в 2023 году до 59,33 % в 2025 году;

- увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом от общей численности данной категории населения в 2023 году до 19,2 % в 2025 году до 19,4%;

- увеличение доли граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) из числа принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) с 36,5 % в 2023 году до 37, 5 % в 2025 году;

- сохранение численности единовременной пропускной способности спортивных сооружений муниципального образования город Минусинск до 2025 году - 3138 человек;

- увеличение количества спортсменов в СШОР, принятых в процессе обучения кандидатами в спортивные сборные Красноярского края с 50 чел. в 2023 году до 52 чел. в 2025 году;

- увеличение удельного веса занимающихся в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства (КМС, МС, МСМК, ЗМС, а также имеющие разряды и звания по игровым видам спорта) к общему числу спортсменов в СШОР, с 2,3 % в 2023 году до 2,4 % в 2025 году;

- увеличение количества специалистов, обучающихся на курсах повышения квалификации и семинарах с 5 чел. в 2023 году до 6 чел. в 2025 году.»;

в разделе II «Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм»:

в подпрограмме 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»:

абзац 8 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 1.6. Расходы на реконструкцию и капитальный ремонт стадиона «Электрон». Мероприятие предусматривает приобретение услуг по капитальному ремонту и реконструкции плоскостного спортивного объекта стадион «Электрон», а также капитальный ремонт футбольного поля и беговых дорожек, посредством заключения контрактов с поставщиками услуг.»

Реализация мероприятия будет осуществляться в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок размещения товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

добавить Мероприятие 1.7. следующего содержания:

«Мероприятие 1.7. Расходы на поддержку физкультурно-спортивных клубов по месту жительства, данное мероприятие предусматривает оснащение спортивных клубов по месту жительства граждан спортивным оборудованием и спортивным инвентарем для занятий физической культурой и спортом»;

в подпрограмме 3 «Выполнение муниципальных функций в установленной форме»:

добавить Мероприятие 3.2. следующего содержания:

«Мероприятие 3.2. Расходы учреждений за счет иного межбюджетного трансферта в целях содействия достижению и (или) поощрения достижения наилучших показателей эффективности деятельности ОМС городских округов Красноярского края.»;

в раздел V. «Ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета города, вышестоящих бюджетов и внебюджетных источников» изложить в следующей редакции:

«Получатели бюджетных средств, в соответствии со ст. 162 Бюджетного кодекса РФ, несут ответственность за обеспечение результативности и целевого характера использования предусмотренных им бюджетных ассигнований, в том числе направленных на реализацию мероприятий в рамках муниципальной программы, а также ответственность за соблюдение условий предоставления субсидий из краевого, федерального и иных бюджетов бюджетной системы РФ.

В планируемом периоде предусмотрено финансирование объектов капитального строительства (приложение ба) к настоящей Программе.

Информация о планируемых расходах на реализацию муниципальной программы приведено в приложении № 7 к настоящей Программе.».

в паспорте подпрограммы 1 муниципальной программы:

в разделе VI «Подпрограммы муниципальной программы»:

в паспорте подпрограммы 1 муниципальной программы:

в таблице строки «Показатели результативности подпрограммы», «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Показатели результативности подпрограммы	<p>1. Количество занимающихся физической культурой и спортом в спортивных клубах и клубах по месту жительства - 5048 человек в 2025 году.</p> <p>2. Доля граждан, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) из числа принявших участие в сдаче нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) – 37,5 % в 2025 году.</p> <p>3. Единовременная пропускная способность спортивных сооружений муниципального образования город Минусинск - 3138 человек в 2025 году.</p>
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме 373 195,83 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 294 381,87 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 52 596,17 тыс. рублей; краевой бюджет - 241 785,70 тыс. рублей.</p> <p>2024 год – 39 406,98 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 39 406,98 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей.</p> <p>2025 год – 39 406,98 тыс. рублей; бюджет города – 39 406,98 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей.</p>

»; в пункте 1 «Постановка общегородской проблемы подпрограммы»:

абзацы 1-3, 5 изложить в следующей редакции:

«Для достижения целей государственной политики в сфере физической культуры и спорта настоящей Программой определено увеличение числа граждан города Минусинска, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в 2023 году до 57,47 процентов и в 2025 году до 59,33 процентов от общей численности населения, а также внедрение и реализация дополнительных программ в области физической культуры и спорта.

В городе Минусинске наблюдается устойчивый рост показателей вовлеченности населения в физкультурно-спортивное движение. Так доля граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом, по итогам 2022 года составила 53,85 % от общей численности населения муниципального образования, что на 3,13 % превзошло значение аналогичного показателя 2021 года (50,72%).

В развитии массовой физической культуры и спорта в муниципальном образовании город Минусинск уделить внимание необходимо на работу по формированию полноценной сети спортивных клубов и спортивных клубов по месту жительства граждан. В муниципальном образовании на 2022 год зарегистрировано 9 спортивных клубов и спортивных клубов по месту жительства граждан, из которых 3 «Факел», «Сибирь» и «Минусинец» с общей численностью занимающихся 5048 человек.

Развивается система проведения физкультурных и спортивных мероприятий. По итогам 2022 года на территории муниципального образования, в рамках реализации календарного плана подведомственных учреждениях отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска было организовано и проведено 236 физкультурных и спортивных мероприятий с общим количеством участников 17679 человек.»;

в пункте 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

абзацы 8-11 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств бюджета города осуществляется в объеме 109 274,15 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году- 37 322,69 тыс. рублей;

в 2024 году- 35 975,73 тыс. рублей;

в 2025 году- 35 975,73 тыс. рублей.»

абзац 27 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств бюджета города Минусинска осуществляется в объеме 10 807,39 тыс. рублей, в том числе по годам: 10 807,39 тыс. рублей в 2023 году, 0,0 тыс. рублей в 2024 году, 0,0 тыс. рублей в 2025 году.»

абзацы 28-40 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 1.5. Расходы на модернизацию и укрепление материально-технической базы муниципальных физкультурно-спортивных организаций и муниципальных образовательных организаций, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, капитальный ремонт хоккейной коробки на стадионе «Строитель» г. Минусинск, ул. Затубинская, 10 «А».

Финансирование мероприятия осуществляется в объеме 4 999,90 тыс. руб. в том числе по годам:

бюджет города:

в 2023 году- 50,00 тыс. рублей;

в 2024 году- 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году- 0,00 тыс. рублей.

краевого бюджета:

в 2023 году- 4 949,90 тыс. рублей;

в 2024 году- 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году- 0,00 тыс. рублей.»;

«Мероприятие 1.6. Расходы на реконструкцию и капитальный ремонт стадиона «Электрон». Данное мероприятие предусматривает приобретение услуг по капитальному ремонту и реконструкции плоскостного спортивного объекта стадион «Электрон», а также капитальный ремонт футбольного поля и беговых дорожек, посредством заключения контрактов с поставщиками услуг. Финансирование мероприятия осуществляется в объеме 234 833,43 тыс. руб. в том числе по годам:

бюджет города:

в 2023 году- 234,83 тыс. рублей;

в 2024 году- 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году- 0,00 тыс. рублей.

краевого бюджета:

в 2023 году- 234 598,60 тыс. рублей;

в 2024 году- 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году- 0,00 тыс. рублей.

Главным распорядителем бюджетных средств и исполнителем данного мероприятия является Администрация города Минусинска, Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.»

Мероприятие 1.7 Расходы на поддержку физкультурно-спортивных клубов по месту жительства предусматривает приобретение спортивного оборудования и спортивного инвентаря для занятия физической культурой и спортом жителей города в спортивных клубах посредством заключения контрактов с поставщиками товара. Финансирование мероприятия осуществляется из средств краевого бюджета в виде предоставления иного межбюджетного трансферта бюджету города Минусинска в объеме 2 237,20 тыс. руб. в том числе по годам:

в 2023 году- 2 237,20 тыс. рублей;

в 2024 году- 0,00 тыс. рублей;

в 2025 году- 0,00 тыс. рублей.»;

в паспорте подпрограммы 2 муниципальной программы: в таблице строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме – 108 959,39 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2023 год – 40 688,99 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 35 884,19 тыс. рублей; краевой бюджет - 4 804,80 тыс. рублей.</p> <p>2024 год – 34 135,20 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 34 135,20 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей.</p> <p>2025 год – 34 135,20 тыс. рублей; бюджет города – 34 135,20 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей.</p>
--	---

»;

В пункте 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

абзацы 9-13,19,21,23 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств бюджета города осуществляется в объеме 96 389,65 тыс. рублей, в том числе по годам:

в 2023 году- 32 983,83 тыс. рублей;

в 2024 году- 31 702,91 тыс. рублей;

в 2025 году- 31 702,91 тыс. рублей.

Финансирование мероприятия из средств бюджета города осуществляется в объеме 7 574,37 тыс. рублей, в том числе по годам: 2 709,79 тыс. рублей в 2023 году, 2 432,29 тыс. рублей в 2024 году, 2 432,29 тыс. рублей в 2025 году.

- организацию участия спортсменов и тренеров, проходящих спортивную специализацию в учреждении, в целях обеспечения которого истребована субсидия, в спортивных мероприятиях, согласно календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий, приобретение оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в рамках предоставления субсидии их краевого бюджета на выполнение требований федеральных стандартов спортивной подготовки в сумме 2 812,23 тыс. рублей, в том числе софинансирование из средств бюджета города 168,73 тыс. рублей, краевой бюджет – 2 643,50 тыс. рублей. Реализация мероприятий осуществляется путем предоставления МБУ ДО «СШОР им. В.П. Щедрухина» субсидии на иные цели.

-организацию участия спортсменов и тренеров в спортивных мероприятиях, по базовым видам спорта, согласно календарному плану физкультурных и спортивных мероприятий, приобретение оборудования, спортивного инвентаря и экипировки, необходимых для прохождения спортивной подготовки в рамках предоставления субсидии их краевого бюджета на развитие детско-юношеского спорта в сумме 2 183,13 тыс. рублей, в том числе софинансирование из средств бюджета города 21,83 тыс. рублей, краевой бюджет

– 2 161,30 тыс. рублей. Реализация мероприятий осуществляется путем предоставления МБУ ДО «СШОР им. В.П. Щедрухина» субсидии на иные цели.»;

в Паспорте подпрограммы 3 муниципальной программы: в таблице строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме –14 227,63 тыс. рублей, в том числе по годам: 2023 год – 5 178,97 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 5 151,63 тыс. рублей; краевой бюджет – 27,34 тыс. рублей. 2024 год – 4 524,33 тыс. рублей, в т.ч.: бюджет города – 4 524,33 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей. 2025 год – 4 524,33 тыс. рублей. бюджет города – 4 524,33 тыс. рублей; краевой бюджет – 0,00 тыс. рублей.
--	---

»;  
В пункте 1 «Постановка общегородской проблемы подпрограммы»:

абзац 9 изложить в следующей редакции:  
«С развитием инфраструктуры физической культуры и спорта создаются новые условия для занятий физической культурой и массовым спортом населения города, что влечет за собой дополнительную потребность в специалистах для отрасли. По данным статистической отчетности о развитии физической культуры и спорта в городе Минусинске в 2022 году штатная численность сотрудников в сфере физической культуры и спорта составляет 216 человек, из которых 141 человек (65,3%) имеют специальное высшее образование, 71 человек (32,8%) имеют специальное среднее профессиональное образование по направлению «Физическая культура и спорт».»;

в пункте 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

добавить абзац 10 следующего содержания:  
«Мероприятие 3.2. Расходы учреждений за счет иного межбюджетного трансферта в целях содействия достижению и (или)ощернения достижения наилучших показателей эффективности деятельности ОМС городских округов Красноярского края. В рамках данного мероприятия предусмотрена выплата поощрений, финансируется из средств краевого бюджета в объеме 27,34 тыс. руб.»;

в Паспорте подпрограммы 4 муниципальной программы: в пункте 1 «Постановка общегородской проблемы подпрограммы»:

абзац 3,10 изложить в следующей редакции:  
«По состоянию на 31.12.2022г. по данным Министерства социальной политики Красноярского края в муниципальном образовании город Минусинск общая численность проживающих инвалидов – 5054 человека, из них детей-инвалидов – 428 человек.

Спортивную подготовку по адаптивным видам спорта на территории муниципального образования город Минусинск осуществляется подведомственным учреждением Отдела спорта муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва города Минусинска имени В.П. Щедрухина», школа реализует программы спортивной подготовки по спорту глухих, дисциплина «дзюдо». На отделении спорт глухих «дзюдо» по программе спортивной подготовки от 6 до 18 лет занимаются 31 спортсмен.»;

приложение 1 к муниципальной программе «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» «Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 2 к муниципальной программе «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» «Перечень мероприятий подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 4 к муниципальной программе «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» «Прогноз сводных показателей

муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе» изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

приложение 5 к муниципальной программе «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

приложение 6а к муниципальной программе «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»

«Перечень объектов муниципальной собственности, финансовое обеспечение которых планируется осуществить за счет бюджетных инвестиций, за счет субсидий муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на капитальные вложения в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, на очередной финансовый год (за счет вех источников финансирования)» изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему постановлению;

приложение 7 к муниципальной программе «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по общественно-политической работе Кырова В.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официальным опубликованием, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 31 мая 2023 года.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

**С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>**

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023

№ АГ-1078-п

#### **О предупреждении угрозы возникновения чрезвычайной ситуации**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», протоколом городской комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 01.06.2023 № 15, в целях предупреждения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации чрезвычайных ситуаций, вызванной аварийным состоянием жилого дома № 6 по ул. Комсомольская, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать ситуацию, сложившуюся в жилом доме № 6 по ул. Комсомольской, представляющей угрозу возникновения чрезвычайной ситуации муниципального характера.

2. Перевести органы управления и силы муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Красноярского края в режим функционирования «Повышенная готовность» с 12-00 01.06.2023. Чрезвычайная ситуация муниципального характера может возникнуть в границах жилого дома № 6 по ул. Комсомольской.

3. Заместителю Главы города по экономике и финансам – руководителю управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска Грязевой Е.Н.:

3.1. Заключить контракт на выполнение работ по ликвидации угрозы возникновения чрезвычайной ситуации путем проведения работ по сохранению объекта культурного наследия регионального значения (капитальный ремонт) "Дом жилой П.К. Лукьянова" посл. четв. XIX в." г. Минусинск, ул. Комсомольская, 6 (включая осуществление научного руководства, авторского надзора, составление научно-реставрационного отчёта по выполнению работ). Обеспечить контроль за исполнением контракта.

3.2. Информировать жителей дома № 6 по ул. Комсомольская о проводимых в доме противоаварийных мероприятиях. В случае обращения жителей дома предоставить помещения маневренного фонда.

4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации

мации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Д.Н. Стрельцова.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2023

№ АГ-1079-п

**Об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Динамо, д. 19, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация**

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск, постановлением Администрации города Минусинска от 28.04.2020 № АГ-654-п «Об утверждении порядка формирования и ведения перечня управляющих организаций для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация об утверждении порядка принятия решения по определению управляющей организации», в целях определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, город Минусинск, ул. Динамо, д. 19, в отношении которого не определена управляющая организация по причине признания открытых конкурсов по отбору управляющей организации для управления данным домом не состоявшимися, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить управляющей организацией для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, город Минусинск, ул. Динамо, д. 19 (далее – многоквартирный дом), общество с ограниченной ответственностью «УК Ника» (ИНН 2455033540 ОГРН 1132455000292, лицензия на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами № 195 от 17.04.2015, адрес местонахождения: Российская Федерация, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Штабная, д. 14, 662608.

2. Установить:

2.1. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг (приложение).

2.2. Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме, в том числе для нанимателей жилых помещений по договору социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального фонда в многоквартирном доме, в соответствии с Решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2017 № 5-32р «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования город Минусинск» - 17 руб., 74 коп. за 1 кв. м. занимаемой общей площади жилого помещения (включая налог на добавленную стоимость).

2.3. Управляющая организация, указанная в пункте 1 настоящего постановления осуществляет свою деятельность до 01.05.2024 года с правом пролонгации договора управления многоквартирным домом или до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом, или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, предусмотренного частью 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Коммунальные услуги собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, указанной в пункте 1 настоящего постановления, предоставляются ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354.

4. Директору МКУ «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска Релину А.И. обеспечить:

- размещение постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, направление копий постановления в управляющую организацию, указанную в пункте 1 настоящего постановления, в государственную жилищную инспекцию Красноярского края в течение одного рабочего дня со дня вступления постановления в законную силу.

- направление копий настоящего постановления собственникам помещений в многоквартирном доме, в течении пяти рабочих дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу.

5. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

7. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

**С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2023

№ АГ-1087-п

**О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории города Минусинска в период 2023 - 2025 годы**

В соответствии со ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 №709-п «Об утверждении программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, с предложением Регионального Фонда капитального ремонта Красноярского края о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, формирующие фонд капитального ремонта на счете регионального оператора, в связи с тем, что собственники помещений в многоквартирных домах не приняли решение о проведении капитального ремонта общего имущества по состоянию на 05.05.2023, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, согласно предложению Регионального Фонда капитального ремонта Красноярского края,

расположенных по адресам: г. Минусинск, ул. Абаканская, д. 48; ул. Гоголя, д. 57; ул. Корнева, д. 11; ул. Кравченко, д. 26; ул. Красных Партизан, д. 12; ул. Ленина, д. 86; ул. Ленина, д. 145, ул. Октябрьская, д. 48.

2. МКУ «Управление городского хозяйства» Администрации г. Минусинска в течение пяти дней с даты принятия настоящего постановления уведомить Региональный Фонд капитального ремонта Красноярского края и собственников помещений в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления, о проведении капитального ремонта.

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Стрельцова Д.Н.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2023

№ АГ-1088-п

**О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 09.04.2018 № АГ-495-п «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 502-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения», Уставом городского округа город Минусинск Красноярский край, в целях координации деятельности территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Красноярского края, объединений работодателей и общественных организаций по реализации программы, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 09.04.2018 № АГ-495-п «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» (с изменениями от 25.05.2020 №АГ-766-п, от 10.01.2022 №АГ-4п) внести следующие изменения:

приложение 1 «Состав территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официальным опубликованием, и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июня 2023 года.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

Приложение к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 01.06.2023 № АГ-1088-п

Приложение 1 к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 09.04.2018 № АГ-495-п

**Состав территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»**

Первухин Андрей Олегович	Глава города Минусинска, председатель комиссии
Грязева Елена Николаевна	заместитель Главы города по экономике и финансам - руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска, заместитель председателя комиссии
Рзаева Любовь Юрьевна	ведущий специалист отдела стратегического планирования и экономического развития управления экономики имущественных отношений администрации города Минусинска, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Койнова Татьяна Николаевна	руководитель управления образования администрации города Минусинска
Пономарева Вера Юрьевна	заместитель начальника отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территорий администрации города Минусинска
Букова Наталья Викторовна	начальник отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска
Лавриненкова Александра Владимировна	зам. начальника отдела стратегического планирования и экономического развития управления экономики имущественных отношений администрации города Минусинска
Алюшина Татьяна Сергеевна	ведущий специалист - юрист отдела правовой работы управления правовой и организационно - контрольной работы администрации города Минусинска
Блинова Ирина Викторовна	начальник Отдела по вопросам миграции Межмуниципального отдела МВД РФ "Минусинский", капитан полиции (по согласованию)
Майер Андрей Иванович	директор КГКУ «Центр занятости населения г. Минусинска» (по согласованию)
Миронова Галина Владимировна	начальник отдела кадров КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.06.2023

№ АГ-1091-п

**«Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Минусинск»**

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории муниципального образования город Минусинск.

2. Определить Управление образования администрации города Минусинска уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования город Минусинск системы персонализированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования город Минусинск (приложение № 2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории муниципального образования город Минусинск (приложение № 3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение № 5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования город Минусинск установить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченным органом, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (при технической возможности);

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (при технической возможности);

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»; федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – АИС

«Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием АИС «Навигатор»:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами города Минусинска.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием АИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему постановлению, на территории города Минусинска, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

12. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

**С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>**

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.06.2023

№ АГ-1092-п

**О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Минусинска, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении**

В соответствии с частью 4 статьи 6 и частью 5 статьи 7 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Минусинска, (далее – Порядок) (приложение № 1);

1.2. Форму отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов

местного самоуправления города Минусинска (далее – Форма) (приложение № 2).

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года.

**А.О. ПЕРВУХИН,**  
Глава города.

Приложение № 1 к Постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 01.06.2023 № АГ-1092-п

**ПОРЯДОК  
формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Минусинска**

1. Настоящий Порядок определяет:

правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Минусинска (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);

форму и структуру муниципального социального заказа;

правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон);

правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;

правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления города Минусинска (отраслевой орган), утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе.

2. Муниципальные социальные заказы формируются в соответствии с настоящим Порядком по направлениям деятельности, определенным частью 2.1 статьи 28 Федерального закона.

3. Муниципальный социальный заказ формируется в форме электронного документа в государственной информативной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при технической возможности). При отсутствии технической возможности, документ формируется на бумажном носителе.

4. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, предоставляемыми главными распорядителями средств бюджета города Минусинска, являющимися уполномоченными органами или органами, уполномоченными на формирование социального заказа, в соответствии с Постановлением администрации города Минусинска от 17.09.2019 г № АГ-1609-п «О порядке составления проекта решения Минусинского городского Совета депутатов о бюджете города на очередной финансовый год и плановый период».

5. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

6. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета города Минусинска на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I приложения к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I приложения к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II приложения к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II приложения к настоящему Порядку;



сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II приложения к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II приложения к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III приложения к настоящему Порядку.

7. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II приложения к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о бюджете города Минусинска на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 31 декабря текущего года.

9. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

1) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

2) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

3) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона в отчетном финансовом году.

10. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона;

изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (приложение № 1 к настоящему Порядку).

11. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к

оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

12. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 11 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте а пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая» либо к категории «высокая»;

значение показателя, указанного в подпункте б пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «значительное» либо к категории «незначительное».

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, подлежат общественному обсуждению на заседаниях общественного совета, созданного при уполномоченном органе, в соответствии с нормативными правовыми актами города Минусинска (далее – общественный совет).

13. В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «низкая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган выносит на заседание общественного совета вопрос об одобрении продолжения формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «значительное», уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг либо об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа;

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящих Правил, относится к категории «незначительное», и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муницип-

ципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте «а» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «высокая», а значение показателя, указанного в подпункте «б» пункта 11 настоящего Порядка, относится к категории «незначительное», уполномоченный орган рассматривает на заседании общественного совета вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

14. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

15. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере (Приложение № 2), формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

16. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

17. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденного постановлением администрации города Минусинска от 26.10.2015 АГ-2020-п «Об утверждении Порядка и условий формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

18. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный со-

циальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

19. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

21. Внеплановые проверки проводятся на основании правового акта уполномоченного органа в следующих случаях:

1) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;

2) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

22. Проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

23. Срок проведения проверки определяется правовым актом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

24. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом

проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания правового акта уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

25. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

26. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

27. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и

порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

28. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

29. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

30. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет города Минусинска в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт не оказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

**С приложениями к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании-портале Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» по ссылке <http://право-минюст.рф>**

## Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	--	--------------