РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
 КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2019 № АГ-1251-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 20.12.2017 № АГ- 2540-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа – город Минусинск, постановлением Администрации города Минусинска от 30.11.2010 № 2108-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования город Минусинск административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях реализации мероприятий и повышения качества по предоставлению муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

# 1. В постановление Администрации города Минусинска от 20.12.2017 № АГ-2540-п «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории» (с изменениями от 10.10.2018 № АГ-1695-п) внести следующие изменения:

в приложении Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения о подготовке документации по планировке территории:

пункт 5.9 раздела V. «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих администрации» изложить в новой редакции, следующего содержания:

«5.9. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.»;

приложение 1 к Административному регламенту «Образец заявления» изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Комарова С.В.

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

Глава города подпись А.О. Первухин

Приложение 1

к постановлению

Администрации г. Минусинска

от 22.07.2019 № АГ-1251-п

Приложение 1

к Административному

регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
|  | Главе города Минусинска  (Ф.И.О. физического лица,  место проживания)    (паспортные данные: серия, номер, кем и когда выдан)  (наименование юридического лица)  (фактический/юридический адрес)  (почтовый адрес)  в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Ф.И.О. директора либо представителя)  (дата документа, предоставляемого  заявителем)  (номер контактного телефона) |

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять решение о подготовке документации по планировке территории в границах проектируемой территории, расположенной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с целью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(цель выбирается в соответствии с [ч. 1 ст. 42](consultantplus://offline/ref=4990065AFF5201AA64EC99937BB13D6B15A4961E04478E83AA4A44A70B3E90E8EAB624A6082AtE59D) Градостроительного кодекса Российской Федерации)

Подготовка документации по планировке территории будет осуществляться за счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указывается источник финансирования)

Выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(требуется/не требуется)

Уведомление о принятом решении прошу направить (нужное отметить):

в электронной форме (в случае подачи заявления в электронной форме);

на бумажном носителе по почте.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность заявителя (в случае обращения физического лица), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

2. Копия учредительных документов (в случае обращения юридического лица) на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

3. Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя, на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления (для юридических лиц), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

5. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявления (для индивидуальных предпринимателей), на \_\_\_\_ л. в \_\_\_\_ экз.

6. Проект задания на выполнение инженерных изысканий, необходимых для подготовки документации по планировке территории (при необходимости).

Документы, перечисленные в пунктах 4, [5](#Par58), запрашиваются Администрацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

Всего приложений на \_\_\_\_\_\_ л.

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность для юридических лиц) (подпись)