Печатное средство массовой информации муниципального образования город Минусинск

МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

16 февраля 2018г. № 11/2 Распространяется бесплатно Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

• **Постановление № АГ-171-п от 15.02.2018** о мерах по реализации решения Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2017 № 5-29р «О бюджете города Минусинска на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.02.2018 № АГ- 171-п

О мерах по реализации решения Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2017 № 5-29р «О бюджете города Минусинска на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статей 40 Устава города Минусинска, Решением Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2017 № 5-29р «О бюджете города Минусинска на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов», в целях эффективного исполнения городского бюджета, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета города, участвующим в формировании доходов бюджета города:

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам бюджета города;

принять меры по сокращению задолженности по администрируемым платежам в бюджет (под задолженностью по платежам в бюджет для целей данного постановления понимается сумма платежа, не перечисленная в бюджет в установленный срок);

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в бюджет города соответствующих платежей;

в случае принятия решения о внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2017 № 44-317р «О бюджете города Минусинска на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов» (далее – Решение о бюджете) в течение 17 рабочих дней после вступления решения в силу направить в финансовое управление администрации города Минусинска (далее – Финансовое управление) уточненный кассовый план по доходам бюджета города на 2018 год с помесячным распределением доходов.

2. Установить, что получатели средств бюджета города, а также муниципальные автономные и бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета города договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг предусматривают условия оплаты по факту поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Установление условия частичной или полной предоплаты возможно в следующих случаях:

оплата товаров (работ, услуг) в размере 100 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта), согласно приложению № 1;

оплата товаров (работ, услуг) в размере до 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в соответствующем финансовом году, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по остальным договорам (контрактам);

оплата товаров (работ, услуг) в размере до 70 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более суммы предельных объемов финансирования на текущий месяц, определенных главному распорядителю бюджетных средств за счет средств бюджета города в соответствующем финансовом году, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по договорам (контрактам) энергоснабжения.

3. Поручить в целях обеспечения реализации решения о бюджете:

а) руководителям главных распорядителей бюджетных средств бюджета города:

разработать, утвердить и в срок до 10 февраля 2018 года представить в финансовое управление план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов муниципального образования город Минусинск на 2018 год с последующим ежеквартальным предоставлением отчета о его реализации до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

повысить ответственность в части исполнения соглашения, заключенного между Администрацией города Минусинска и Министерством финансов Красноярского края, о мерах по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов;

в случае снижения объема поступлений доходов бюджета города обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений, оплату коммунальных услуг, приобретение продуктов питания, медикаментов, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования у муниципальных бюджетных и автономных учреждений просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

не допускать увеличения (перераспределения) утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных

и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.1;

проводить работу по минимизации образования остатков средств бюджета города на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств бюджета города;

не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, и увеличения объема действующих расходных обязательств;

ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять в финансовое управление информацию о проводимой работе по получению средств из краевого бюджета на текущий финансовый год, а также недостаточности указанных средств;

по мере подписания представлять в финансовое управление копии соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, заключенных с главными распорядителями средств краевого бюджета;

обеспечивать исполнение принятых обязательств по достижению целевых ориентиров, установленных в указах Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года;

обеспечивать размещение и своевременную актуализацию на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru) показателей структурированной информации о муниципальных учреждениях;

представлять информацию о расходовании субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из краевого бюджета, в финансовое управление по форме, установленной министерством финансов Красноярского края, ежеквартально в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;

представлять информацию о потребности на очередной месяц в субсидиях, субвенциях и иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из краевого бюджета, в финансовое управление по установленной форме в срок не позднее 19 числа текущего месяца;

б) управлению экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска:

в срок до 01.05.2018 года представить в финансовое управление результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ за отчетный финансовый год (в соответствии с постановлением администрации города Минусинска от 25.06.2015 № АГ-1169-п «Об утверждении Порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования город Минусинск);

установить контроль за выполнением прогнозируемых показателей социально – экономического развития города, влияющих на мобилизацию доходов в бюджет города;

разработать и утвердить план-график проведения аукционов по продаже объектов муниципальной собственности, включенных в прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2018 год;

ежеквартально до 30 числа месяца следующего за отчетным кварталом представлять в финансовое управление информацию об исполнении плана-графика перспективах его исполнения до конца года.

3.1. В целях использования бюджетных средств, полученных за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок конкурентными способами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – конкурентные процедуры):

а) главным распорядителям средств бюджета города направлять в финансовое управление сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, после согласования с Главой города Минусинска или Первым заместителем Главы администрации города Минусинска, с МКУ «Управление муниципальных закупок», согласно приложению № 2, совместно с предложениями по ее использованию, исходя из выстроенных приоритетных направлений развития отрасли, с учетом заявленной потребности при формировании бюджета города;

б) финансовому управлению обобщать поступившие предложения и информацию об использовании экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур.

4. Разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.

Приложение 1
к постановлению администрации города Минусинска
от 15.02.2018 № АГ- 171-п

Перечень товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта)

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.

2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, взносы на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках.

3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.

4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

5. Путевки в детские оздоровительные лагеря.

6. Билеты на посещение муниципальных учреждений культуры.

7. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) приглашенными коллективами, исполнителями.

8. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств).

9. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, Интернета.

10. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.

11. Услуги по техническому обслуживанию электронных франкировальных машин.

12. Приобретение запасных частей электронных франкировальных машин.

13. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.

14. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.

15. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.

16. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.

17. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.

18. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.

19. Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства.

20. Приобретение цветов, наградной продукции.

21. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

22. Услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции.

23. Услуги по бронированию и найму жилых помещений, связанные со служебными командировками.

Приложение 2
к постановлению администрации города Минусинска
от 15.02.2018 № АГ- 171-п

СОГЛАСОВАНО:
Глава города Минусинска
_____

Сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам конкурентных процедур
по _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

по состоянию на «___»_____ 20 __ года

(тыс. рублей)

Наименование подведомственных учреждений	Код бюджетной классификации, включая код цели (КОСГУ)	Цель направления	Сумма экономии<*>	Сумма экономии, распределенная и согласованная <*>	Сумма экономии, представленная на согласование	Примечание
Итого						

<*>Данные предоставляются нарастающим итогом на момент подачи сведений

Руководитель _____ _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Согласовано:
Директор МКУ «Управление муниципальных закупок» _____ _____
(ПОДПИСЬ) (РАСШИФРОВКА ПОПИСИ)

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов, администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная комиссия г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Финансовое управление администрации г. Минусинска – ул. Штабная, 18;
- Управление образования г. Минусинска – ул. Штабная, 16;
- Управления социальной защиты населения – ул. Октябрьская, 86 «а»;
- Отдел культуры администрации г. Минусинска – ул. Ленина, 73;
- Отдела спорта и молодежной политики администрации г. Минусинска – ул. Октябрьская, 71;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Минусинский региональный краеведческий музей им. Н.М. Мартьянова – ул. Ленина,60;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;

  Филиалы: ул. Ленина, 101;
  ул. Ленина, 56;
  ул. Штабная 14;
  ул. Вокзальная, 16;
  ул. Утро-Сентябрьская, 49 «г»;
  ул. Сургуладзе, 17;
  ул. Ленина, 73;
  п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Территориальный отдел по вопросам жизнедеятельности городского посёлка Зелёный Бор – п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Общественная палата г. Минусинска (Минусинский детский дом) – ул. Народная, 35;
- Минусинский городской Совет ветеранов – ул. Октябрьская, 79;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (КГБУ «МФЦ») – ул. Народная, 62 «а»;
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Минусинске – ул. Комарова, 1;
- Территориальный Орган Федеральной Службы Госстатистики Минусинский Отдел – ул. Октябрьская, 74;
- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Красноярскому краю – ул. Ленина 56;
- Отдел архитектуры и градостроительства администрации г. Минусинска – ул. Гоголя, 63;
- МКУ «Управление городского хозяйства»– ул. Мартьянова, 16;
- МУП «Горводоканал» – ул. Суворова, 3;
- МУП «Минусинское городское хозяйство» – ул. Суворова, 43;
- МУП Рынок «Заречный» - ул. Абаканская, 51;
- МУП «Земли города» – ул. Гоголя, 63;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Минусинский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» – ул. Советская, 2 «г»;
- КГБОУ «Минусинская общеобразовательная школа-интернат» – ул. Ботаническая, 32;
- Специальные дома для социальной защиты отдельных категорий граждан – ул. Абаканская,64, пр. Сафьяновых, 9.

«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 150 экз.