



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

16 апреля 2018г. № 28/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

• **Постановление № АГ-495-п от 09.04.2018** о создании территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»

• **Постановление № АГ-509-п от 11.04.2018** об отмене режима функционирования ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ

• **Постановление № АГ-510-п от 11.04.2018** о подготовке объектов теплоэнергетики и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск к работе в зимний период 2018-2019 гг.

• **Постановление № АГ-511-п от 11.04.2018** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска»

• **Постановление № АГ-512-п от 11.04.2018** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2029-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»

• **Постановление № АГ-513-п от 11.04.2018** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 01.10.2013 № АГ-1763-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования город Минусинск, подведомственных отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2018

№ АГ-495-п

О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 N 502-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения», Уставом городского округа город Минусинск, в целях координации деятельности территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Красноярского края, объединений работодателей и общественных организаций по реализации программы, ПОСТАНОВЛЯЮ:



1. Создать территориальную межведомственную комиссию по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» и утвердить в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Определить Администрацию города Минусинска ответственной за реализацию подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» на территории муниципального образования город Минусинск.

3. Утвердить Положение о территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу: постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 №107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Главы города Минусинска от 27.11.2013 №136-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Главы города Минусинска от 24.03.2014 №44-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Главы города Минусинска от 03.04.2015 №32-ПГ «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Администрации города Минусинска от 06.11.2015 №АГ-2125-п «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии

по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Администрации города Минусинска от 12.02.2016 №АГ-183-п «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Администрации города Минусинска от 19.04.2016 №АГ-548-п «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Администрации города Минусинска от 11.07.2016 №АГ-1110-п «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы»;

постановление Администрации города Минусинска от 10.11.2016 №АГ-1989-п «О внесении изменений в постановление Главы города Минусинска от 01.10.2013 № 107-ПГ «О создании территориальной межведомственной комиссии по реализации программы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013-2020 годы».

5. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

6. Контроль за выполнением оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20 марта 2018 года.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.

Приложение 1
к постановлению Администрации города Минусинска
от 09.04.2018 № АГ-495-п

Состав территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»

Меркулов Дмитрий Николаевич	Глава города Минусинска, председатель комиссии
Грязева Елена Николаевна	руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска, заместитель председателя комиссии
Гаранина Светлана Геннадьевна	ведущий специалист отдела экономического развития управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Хаметшина Нина Александровна	руководитель управления социальной защиты населения администрации города Минусинска
Фролова Наталья Викторовна	руководитель управления образования администрации города Минусинска
Букова Наталья Викторовна	начальник отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска
Ольховская Галина Владимировна	главный специалист - юрист отдела правовой работы администрации города Минусинска
Санарова Ольга Александровна	начальник Отдела по вопросам миграции Межмуниципального отдела МВД РФ "Минусинский", капитан полиции (по согласованию)
Пучкова Наталья Николаевна	директор КГКУ «Центр занятости населения г. Минусинска»
Миронова Галина Владимировна	начальник отдела кадров КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница»

Ревкуц Ирина Юрьевна

заместитель начальника отдела назначения, перерасчета и выплаты пенсий Управления Пенсионного фонда РФ в городе Минусинске и Минусинском районе

Приложение 2
к постановлению Администрации города Минусинска
от 09.04.2018 № АГ-495-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о территориальной межведомственной комиссии по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Территориальная межведомственная комиссия по реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» (далее - Комиссия), является постоянным коллегиальным органом, обеспечивающим в пределах своих полномочий взаимодействие территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, администрации города Минусинска, объединений работодателей и общественных организаций в целях реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы Красноярского края «Содействие занятости населения» (далее – Подпрограмма).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законами Красноярского края, правовыми актами Губернатора и Правительства Красноярского края, а также настоящим Положением.

II. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

На Комиссию возлагаются следующие функции:

- 1) подготовка предложений по внесению изменений в Подпрограмму с учетом социально-экономической ситуации на территории города Минусинска и результатов реализации Подпрограммы;
- 2) обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, администрации города Минусинска, объединений работодателей и общественных организаций при решении задач, связанных с реализацией Подпрограммы;
- 3) подготовка и рассмотрение инициативных предложений по взаимодействию территориальных органов федеральной исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, администрации города Минусинска, объединений работодателей и общественных организаций по вопросам участия города в реализации Подпрограммы;
- 4) рассмотрение и согласование поступающих заявлений соотечественников, желающих переселиться в город Минусинск.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, его заместителя и членов Комиссии.

В состав Комиссии входят представители администрации города Минусинска, территориальных органов федеральной исполнительной власти, учреждений и организаций.

Председатель Комиссии:

организует работу Комиссии и обеспечивает контроль за выполнением ее решений;
представляет Комиссию во взаимодействиях с территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами исполнительной власти Красноярского края, администрацией города Минусинска, объединениями работодателей и общественных организаций.

Комиссия для осуществления функций имеет право взаимодействовать по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии, с территориальными органами федеральной исполнительной власти, органами исполнительной власти Красноярского края, администрацией города Минусинска, объединениями работодателей и общественных организаций, запрашивать и получать от них необходимые материалы и информацию.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется секретарем Комиссии совместно с территориальными органами органов федеральной исполнительной власти, администрацией города Минусинска, объединениями работодателей и общественных организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов. Решения Комиссии принимаются большинством голосов путем открытого голосования и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии осуществляет уполномоченный орган – Управление экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2018

№ АГ-509-п

Об отмене режима функционирования ПОВЫШЕННАЯ ГОТОВНОСТЬ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с прохождением атмосферного фронта по территории муниципального образования город Минусинск, сопровождающегося снегопадом, усилением ветра, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 09 часов 00 минут 12.04.2018 режим «Повышенная готовность» для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Красноярского края, введенный постановлением Главы города от 02.04.2018 № АГ-418-п «О введении режима функционирования Повышенная готовность».

2. Ввести режим функционирования муниципального звена ТП РСЧС края «Повседневная деятельность» с 09 часов 00 минут 12.04.2018.

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2018

№ АГ-510-п

О подготовке объектов теплоэнергетики и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск к работе в зимний период 2018-2019 гг.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа - город Минусинск, в целях повышения надежности работы инженерных систем, стабильной работы предприятий теплоэнергетики, объектов водопроводно-канализационного хозяйства, эффективности использования топливно-энергетических ресурсов, обеспечения нормативных требований к условиям проживания жителей города и режима функционирования инженерных систем в зимний период 2018-2019 гг., ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить основные направления при подготовке объектов

жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск к работе в зимний период 2018-2019 гг.:

- капитальный ремонт, реконструкция и замена инженерных сетей теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и электро-снабжения;
- ремонт котлов и оборудования котельных, водозаборных и очистительных сооружений;
- подготовка жилищного фонда и внутридомовых систем инженерного обеспечения, восстановление теплового контура зданий;
- создание запасов топлива и аварийного запаса материалов и оборудования;
- подготовка объектов теплоэнергетики, инженерных систем (промывка, опрессовка, испытание);
- внедрение энергоресурсосберегающих технологий, приборов учета в системах энергоснабжения;
- проведение квалифицированной оценки технического состояния инженерных сетей для разработки планов перспективного развития.

2. Утвердить план-график мероприятий по подготовке объектов теплоэнергетики и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск к работе в зимний период 2018-2019 гг., согласно приложению.

3. Создать и утвердить комиссию по контролю за подготовкой объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск к эксплуатации в зимний период 2018-2019 гг. в составе:

Меркулов Дмитрий Николаевич	- Глава города Минусинска, председатель комиссии;
Пономарева Татьяна Ивановна	- директор МКУ «Управление городского хозяйства», заместитель председателя комиссии;
Харитоновна Наталья Павловна	- начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и пассажирских перевозок, МКУ «Управление городского хозяйства», секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Циплин Геннадий Геннадьевич	- Председатель Минусинского городского Совета депутатов;
Сергеев Сергей Владимирович	- заместитель директора по жилищно-коммунальному хозяйству и пассажирским перевозкам МКУ «Управление городского хозяйства»;
Максимов Игорь Леонидович	- начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска;
Морозов Виктор Федорович	- заместитель начальника отдела энергонадзора по Республике Хакасии (по согласованию);
Кохан Юрий Александрович	- руководитель территориального подразделения по южной группе районов службы строительного надзора и жилищного контроля администрации Красноярского края (по согласованию);

4. Рекомендовать руководителям: филиала Минусинская ТЭЦ АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» Шукину А.А., ПО МЭС филиала ПАО «МРСК Сибири»-«Красноярскэнерго» Некрасову С.Ф., ЗАО «Минусинские городские электрические сети» Гончаренко С.М., ООО «Ермак» Кадуличу А.Н., МУП г. Минусинска «Горводоканал» Петровскому В.А., МУП г.Минусинска «Минусинское городское хозяйство» Малявкину Д.А., службы «Минусинскмежрайгаз» АО «Красноярскрайгаз» Менгель А.В. подготовить инженерные сети, оборудование и механизмы к работе в зимних условиях.

5. МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство» (Малявкин), обслуживающему муниципальную котельную по ул. Суворова, 23:

подготовить котельную и сети к работе в зимних условиях; обеспечить поставку твердого топлива в соответствии с расчетной потребностью на отопительный период 2018-2019 гг.

6. Рекомендовать руководителям предприятий всех форм собственности, управляющих компаний, председателям товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов муниципального образования город Минусинск, обеспечить исполнение мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимний период 2018-2019 гг.

7. Руководителям муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений:

обеспечить выполнение мероприятий по подготовке зданий муниципальных бюджетных и казенных и автономных учреждений к работе в зимний период 2018-2019 гг.;

предоставить в отдел ЖКХ и пассажирских перевозок МКУ «Управление городского хозяйства» паспорта готовности к эксплуатации в зимний период 2018-2019 гг. на здания муниципальных бюджетных и казенных и автономных учреждений в срок до 10 сентября 2018 года.

8. МКУ «Управление городского хозяйства» (Пономарева):

обеспечить в установленные сроки представление в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края государственной отчетности по форме №1-ЖКХ (зима);

осуществлять контроль за выполнением мероприятий по подготовке объектов теплотехники жилищно-коммунального хозяйства к работе в зимний период 2018-2019 гг.;

предоставить на утверждение в Администрацию города Минусинска лимиты потребления тепловой и электрической энергии на 2019 год для предприятий, организаций и учреждений, финансируемых за счет средств городского бюджета в срок до 01 января 2019 года.

9. Рекомендовать руководителям предприятий - поставщикам жилищно-коммунальных услуг независимо от форм собственности, руководителям управляющих компаний, председателям товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов,

товариществ домовладельцев, в срок до 10 сентября 2018 года предоставить в отдел ЖКХ и пассажирских перевозок МКУ «Управление городского хозяйства»:

а) отчеты о подготовке к эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск в зимний период;

б) акты и паспорта готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск.

10. Финансовому управлению администрации города Минусинска (Озерова) обеспечить финансирование мероприятий по подготовке к работе в зимний период в пределах сумм, предусмотренных городским бюджетом на 2018 год.

11. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

12. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

13. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.

Приложение
к постановлению Администрации города Минусинска
от 11.04.2018 № АГ-510-п

ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке объектов теплотехники и жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования город Минусинск к работе в зимний период 2018-2019 гг.

№ п/п	Мероприятия	Единицы измерения	К-во	Срок исполнения	Исполнитель	Источник финансирования
1	2	3	4	5	6	7
	Составление плана-графика мероприятий по ремонту тепловых сетей, внутренних систем отопления, внутридомовых систем отопления, котельных и теплоустановок, сетей электроснабжения, сетей водоснабжения и водоотведения, сетей газоснабжения к работе в осенне-зимний период 2018-2019 гг.			До 15 мая 2017 г.	Руководители предприятий всех форм собственности, УК, ТСЖ, ТД, ЖСК	
	Проведение гидравлических испытаний магистральных тепловых сетей МТТК	км	79,48	до 01 июля 2018 г.	«Минусинская ТЭЦ» ОАО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» (Щукин)	собственные средства
	Проведение гидравлических испытаний арендуемых муниципальных тепловых сетей	км	46,1	до 01 июля 2018 г.	ООО «Ермак» (Кадулич)	собственные средства
	Проведение обучения и проверки знаний Правил эксплуатации теплоустановок обслуживающего их персонала			Июнь-август 2018 г.	Руководители предприятий всех форм собственности	
	Выполнение промывки внутренних систем отопления и тепловых сетей пневмогидравлическим способом, составление акта промывки тепловых сетей			Июнь-сентябрь 2018 г. Июнь-15 сентября 2018 г.	Руководители предприятий всех форм собственности, УК, ТСЖ, ТД, ЖСК	собственные средства
	Выполнение теплового контура зданий			До 1 октября 2018 г.	Руководители предприятий всех форм собственности, УК, ТСЖ, ТД, ЖСК	собственные средства
	Проведение ремонта тепловых камер, колодцев, очистки их от мусора, ремонта тепловой изоляции трубопроводов			До 1 сентября 2018 г.	Руководители предприятий всех форм собственности	собственные средства
	Создание необходимого запаса бурого, каменного угля	тн	согласно нормативов, утвержденных МинЭнерго 90	Октябрь Октябрь	Минусинская ТЭЦ АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» (Щукин) МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство» муниципальная котельная	собственные средства собственные средства
	Выполнение работ по плану организационно-технических мероприятий по подготовке МТЭЦ к отопительному сезону 2018-2019 гг.			Согласно мероприятиям МТЭЦ АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)»	Минусинская ТЭЦ АО «Енисейская ТГК (ТГК-13)» (Щукин)	собственные средства
	Выполнение мероприятий ООО «Ермак» к отопительному сезону 2018-2019 гг.: - по подготовке арендуемых магистральных тепловых сетей			Согласно мероприятиям ООО «Ермак»	ООО «Ермак» (Кадулич)	собственные средства
	Выполнение мероприятий ПО МЭС к отопительному сезону 2018-2019 гг.:			Согласно мероприятиям ПО МЭС	ПО МЭС (Некрасов)	собственные средства

Выполнение мероприятий Службы «Минусинскмежрайгаз» ОАО «Красноярсккрайгаз» к отопительному сезону 2018-2019 гг.:			Согласно мероприятий Службы «Минусинскмежрайгаз» ОАО «Красноярсккрайгаз»	Служба «Минусинскмежрайгаз» АО «Красноярсккрайгаз» (Менгель)	собственные средства
Выполнение работ по плану мероприятий по подготовке жилищного фонда города Минусинска к отопительному сезону 2018-2019 гг.			Согласно мероприятий УК, ТСЖ, ТД, ЖСК	Руководители УК, ТСЖ, ТД, ЖСК	собственные средства
Выполнение работ по плану мероприятий по подготовке жилищного фонда и инженерного обеспечения ЖКК МКУ «Управление городского хозяйства» г. Минусинска к отопительному сезону 2018-2019 гг.			Согласно мероприятий МКУ «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска	МКУ «Управление городского хозяйства» (Пономарева)	краевой бюджет городской бюджет
Выполнение работ по плану мероприятий по подготовке муниципальной котельной по адресу улица Суворова, 23 к отопительному сезону 2018-2019 гг.			Согласно мероприятий МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство»	МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство» (Щукин)	собственные средства
Выполнение мероприятий по подготовке объектов МУП г. Минусинска «Горводоканал» к работе в зимний период 2018-2019 гг.: водопроводного хозяйства; канализационного хозяйства			Согласно мероприятий МУП г. Минусинска «Горводоканал»	МУП г. Минусинска «Горводоканал» (Петровский)	собственные средства
Выполнение мероприятий по подготовке объектов МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство» к работе в зимний период 2018-2019 гг.			Согласно мероприятий МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство»	МУП г. Минусинска «Минусинское городское хозяйство» (Малявкин)	собственные средства
Выполнение мероприятий по подготовке объектов ЗАО «Горэлектросеть» к работе в зимний период 2018-2019 гг.			Согласно мероприятий ЗАО «Горэлектросеть»	ЗАО «Горэлектросеть» (Гончаренко)	собственные средства
Выполнение работ по плану мероприятий по подготовке зданий муниципальных бюджетных учреждений города Минусинска к отопительному сезону 2018-2019 гг.			Согласно мероприятий муниципальных бюджетных учреждений	Руководители муниципальных бюджетных учреждений	собственные средства
Подготовка и подача заявки в Энергонадзор по Республики Хакасия на участие инспектора в составе комиссии по оценке готовности к отопительному периоду.			До 15 мая 2018 г.	ЗАО «Горэлектросеть» (Гончаренко)	
Разработать мероприятия по устранению имеющихся замечаний и недостатков, предписаний Энергонадзор по Республики Хакасия, назначить ответственных лиц за своевременным получением паспортов готовности.			До 01 июня 2018 г.	ЗАО «Горэлектросеть» (Гончаренко)	собственные средства
Обеспечить выполнение мероприятий, по устранению имеющихся замечаний и недостатков, предписаний Энергонадзор по Республики Хакасия.			До 15 сентября 2018 г.	ЗАО «Горэлектросеть» (Гончаренко)	собственные средства
Проведение совещаний (штабов) по вопросам выполнения мероприятий по подготовке к зиме			1 раз в месяц	Председатель комиссии по контролю за ходом подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства в городе Минусинске к эксплуатации в зимний период 2018-2019 гг.	

С.В. СЕРГЕЕВ,
заместитель директора МКУ
«Управление городского хозяйства».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2018

№ АГ-511-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Минусинск, постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», постановлением Администрации города Минусинска от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях развития молодежной политики, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 30.10.2013 № АГ-2019-п «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь Минусинска» (с изменениями от 04.03.2014 № АГ-392-п, от 05.06.2014 № АГ-1076-п, от 03.07.2014 № АГ-1318-п, от 01.08.2014 № АГ-1507-п, от 15.09.2014 № АГ-1834-п, от 15.10.2014 № АГ-2092-п, от 31.10.2014 № АГ-2230-п, от 31.12.2014 № АГ-2650-п, от 20.04.2015 № АГ-650-п, от 26.06.2015 № АГ-1174-п, от 04.09.2015 № АГ-1679-п, от 21.10.2015 № АГ-1992-п, от 30.10.2015 № АГ-2088-п, от 30.12.2015 № АГ-2580-п, от 22.03.2016 № АГ-374-п, от 27.05.2016 № АГ-780-п, от 28.10.2016 № АГ-1892-п, от 14.11.2016 № АГ-2013-п, от 30.12.2016 № АГ-2395-п, от 30.03.2017 № АГ-493-п, от 03.07.2017 № АГ-1283-п, от 22.09.17 № АГ-1884-п, от 31.10.2017 № АГ-2163-п, от 18.12.2017 № АГ-2525-п от 29.12.2017 № АГ-2660-п, от 25.01.2018 № АГ-60-п, от 13.02.2018 № АГ-302-п) внести следующие изменения:

в приложение «Муниципальная программа «Молодежь Минусинска»:

в Паспорте муниципальной программы «Молодежь Минусинска»:

пункт «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы»;	Объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет всего 41 628,94 тыс. рублей, в том числе по годам: городской бюджет в 2018 году – 14 051,98 тыс. рублей; в 2019 году – 11 659,98 тыс. рублей; в 2020 году – 11 659,98 тыс. рублей; краевой бюджет в 2018 году -1 419,00 тыс. рублей. в 2019 году -1 419,00 тыс. рублей в 2020 году - 1 419,00 тыс. рублей. федеральный бюджет в 2018 году - 0,00 тыс.рублей в 2019 году - 0,00 тыс.рублей в 2020 году - 0,00 тыс. рублей
--	--

в разделе II «Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм»:

абзацы 9, 10, 11, 12, 13 изложить в следующей редакции:

«увеличить количество социально-экономических проектов, реализуемых молодежью города Минусинска до 80 единиц в 2020 году;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, вовлеченных в реализацию социально-экономических проектов до 26,90% в 2020 году;

увеличить долю молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги до 23,76% в 2020 году;

увеличить удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в г. Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов до 70,85% в 2020 году;

сохранить количество созданных сезонных рабочих мест для студентов и обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории г.Минусинска на уровне 40 единиц;»;

абзацы 16, 17, 18 изложить в следующей редакции:

«увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности до 3,19% в 2020 году;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска и Красноярского края, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности до 3,49 % в 2020 году;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 3,3 % в 2020 году.»;

в разделе 4 «IV. Перечень целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы»:

абзацы 6, 7, 8, 9, 10 изложить в следующей редакции:

«увеличить количество социально-экономических проектов, реализуемых молодежью города Минусинска до 80 единиц в 2020 году;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты к общему количеству молодых граждан проживающих в городе Минусинске до 26,90% в 2020 году;

увеличить удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в г. Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов до 70,85% в 2020 году.

увеличить долю молодежи, проживающей в г.Минусинске, получившей информационные услуги до 23,76% до 2020 года;

сохранить количество созданных сезонных рабочих мест для студентов и обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории г.Минусинска на уровне 40 единиц;»;

абзацы 15, 16, 17 изложить в следующей редакции:

«увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности до 3,19% в 2020 году;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска и Красноярского края, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности до 3,49 % в 2020 году;

увеличить удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности до 3,3 % в 2020 году;»;

приложение 1 к муниципальной программе «Молодежь Минусинска» «Сведения о целевых индикаторах и показателях ре-

зультативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 4 к муниципальной программе «Молодежь Минусинска» «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе «Молодежь Минусинска» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 5 к муниципальной программе «Молодежь Минусинска» «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

приложение 7 к муниципальной программе «Молодежь Минусинска» «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

в приложении 8 «VI. Подпрограммы муниципальной программы»:

в Подпрограмме 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику» в рамках муниципальной программы «Молодежь Минусинска»:

в разделе 1 «Паспорт подпрограммы»:

пункты 5, 6, 7 изложить в следующей редакции:

«

5	Показатели результативности Подпрограммы	Доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги (увеличение с 15,1% в 2014 году до 23,76% в 2020 году); Удельный вес молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, с 21,8 % в 2014 году до 26,90 % в 2020 году; Количество социально-экономических проектов, реализуемых молодежью г. Минусинска с 66 единиц в 2014 году до 80 единиц в 2020 году; количество благополучателей – граждан, проживающих в г. Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов с 69,80 % в 2014 году до 70,85 % в 2020 году Количество созданных сезонных рабочих мест для студентов и обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории г.Минусинска (сохранение на уровне 40 ежегодно до 2020 года); Количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске (сохранение на уровне 100 ежегодно до 2020 года);
6	Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
7	Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования всего 39 526,93 тыс. рублей, из них по годам: городской бюджет 2018 год – 12 216,77 тыс. рублей; 2019 год – 11 526,58 тыс. рублей 2020 год – 11 526,58 тыс. рублей краевой бюджет 2018 год –1 419,00 тыс. рублей; 2019 год - 1 419,00 тыс. рублей; 2020 год –1 419,00 тыс. рублей

»;

в разделе 2 «Основные разделы подпрограммы»:
в подразделе 2.1 «Постановка общегородской проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы»:

абзацы 9, 10, 11 изложить в следующей редакции:

«Доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги до 23,76 % в 2020 году);

Удельный вес молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, до 26,90 % в 2020 году;

Количество социально-экономических проектов, реализуемых молодежью г. Минусинска до 80 единиц в 2020 году;

количество благополучателей – граждан, проживающих в г. Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных социально-экономических проектов до 70,85 % в 2020 году

Количество созданных сезонных рабочих мест для студентов и обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории г.Минусинске до 40 человек ежегодно к 2020 году.»;

в подразделе 2.2 «Основная цель, задачи, сроки выполнения и

показатели результативности подпрограммы»:

абзацы 14, 15, 16, 17, 18, 19 изложить в следующей редакции:

«-создать системы самообеспечения молодежи;

-формировать системы ценностей с учетом многонациональной основы государства, предусматривающей создание условий для воспитания и развития молодежи, знающей и ответственно реализующей свои конституционные права и обязанности, обладающей гуманистическим мировоззрением, устойчивой системой нравственных и гражданских ценностей, проявляющей знание своего культурного, исторического, национального наследия и уважение к его многообразию, а также развитие в молодежной среде культуры созидательных межэтнических отношений;

-развивать просветительские работы с молодежью, инновационных образовательных и воспитательных технологий, а также создавать условия для самообразования молодежи;

-формировать ценности здорового образа жизни, создавать условия для физического развития молодежи, формировать экологические культуры, а также повышать уровень культуры, безопасности жизнедеятельности молодежи;

-создавать условия для реализации потенциала молодежи в социально-экономической сфере, а также внедрять технологии «социального лифта»;

-создавать благоприятные условия для молодых семей, направленных на повышение рождаемости, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи, всестороннюю поддержку молодых семей.»;

абзацы 25, 26 изложить в следующей редакции:

«количество социально-экономических проектов, реализуемых молодежью г. Минусинска;

количество созданных сезонных рабочих мест для студентов и обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории г. Минусинска.»;

в разделе 3 «Механизм реализации подпрограммы»:

в Мероприятии 1.3. «Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений»:

абзац 6 изложить в следующей редакции:

«Общая сумма средств, выделенных на реализацию указанного мероприятия, составляет 32 677,53 тыс.руб., в том числе по годам: в 2018 году – 11 131,97 тыс.руб.; в 2019 году – 10772,78 тыс.руб., в 2020 году – 10772,78 тыс.руб.»;

в разделе 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

абзац 4 изложить в следующей редакции:

«Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы составляет всего 39 526,93 тыс. рублей, из них по годам:

городской бюджет

2018 год – 12 216,77 тыс. рублей;

2019 год – 11 526,58 тыс. рублей

2020 год – 11 526,58 тыс. рублей

краевой бюджет

2018 год – 1 419,00 тыс. рублей;

2019 год - 1 419,00 тыс. рублей;

2020 год – 1 419,00 тыс. рублей.»;

в приложение 9 «Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»»:

в разделе 1 «Паспорт подпрограммы»:

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«

5	Показатели результативности Подпрограммы	удельный вес благополучателей - граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов, в их общей численности (увеличение до 32,80% в 2020 году); удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 3,19% в 2020 году); удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей (увеличение до 3,49 % в 2020 году); удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 3,3% в 2020 году).
---	--	--

»;

в разделе 2 «Основные разделы подпрограммы»:

в подразделе 2.1 «Постановка общегородской проблемы подпрограммы»:

абзацы 11, 12, 13, 14 изложить в следующей редакции:

«удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 3,19% в 2020 году);

удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г. Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г. Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей (увеличение до 3,49 % в 2020 году);

удельный вес молодых граждан, проживающих в г. Минусинске, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности (увеличение до 3,3% в 2020 году).».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.

Приложение 1
к постановлению Администрации города
от 11.04.2018 № АГ-511-п

Приложение 1
к муниципальной программе «Молодежь Минусинска»

Сведения о целевых индикаторах и показателях результативности муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы, отдельных мероприятий и их значениях

N п/п	Наименование целевого индикатора, показателя результативности	Единицы измерения	Вес показателя результативности	Источник информации	Периодичность определения значений целевых индикаторов, показателей результативности (1) 1 раз в год	Значения показателей						
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Муниципальная программа «Молодежь Минусинска»											
2	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»											
3	доля молодежи, проживающей в городе Минусинске, получившей информационные услуги (п.1.1.)	%	0,2	Ведомственная отчетность	1 раз в год По окончании финансового года	15,10	23,70	23,70	23,74	23,76	23,76	23,76
4	количество поддержанных социально-экономических проектов, реализуемых молодежью г. Минусинска	ед	x	Ведомственная отчетность	1 раз в год По окончании финансового года	66	68	68	80	80	80	80

5	удельный вес молодых граждан, проживающих в городе Минусинске, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты, к общему количеству молодых граждан, проживающих в городе Минусинске; (п.1.1.)	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	21,80	26,30	26,30	26,30	26,30	26,90	26,90
6	Количество мероприятий организованных подведомственным учреждением (п.1.3) (МЦ «Защитник»)	ед	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	145	145	145	145	145	145	145
7	Численность несовершеннолетних и молодежи в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в деятельность объединений молодежного центра (п.1.3) (МЦ Защитник)	Чел.	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	580	580	580	580	580	580	580
8	количество созданных сезонных рабочих мест для студентов и обучающихся в государственных образовательных учреждениях профессионального образования на территории г.Минусинска	ед.	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	40	40	40	40	40	40	40
9	количество созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан, проживающих в городе Минусинске (п.1.2)	ед.	0,1	ведомственная отчетность	1 раз в год	76	76	76	80	100	100	100
10	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»											
11	удельный вес благополучателей – граждан, проживающих в городе Минусинске, получающих безвозмездные услуги от участников молодежных гражданско-патриотических проектов (п.2.2)	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	2,93	2,93	3,45	3,47	32,80	32,80	32,80
12	удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, вовлеченных в изучение истории Отечества, краеведческую деятельность, в их общей численности	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	2,55	3,15	3,15	3,17	3,19	3,19	3,19
13	удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, являющихся членами или участниками патриотических объединений г.Минусинска, участниками клубов патриотического воспитания муниципальных учреждений г.Минусинска, прошедших подготовку к военной службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, в их общей численности	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	2,87	2,93	3,45	3,47	3,49	3,49	3,49

14	удельный вес молодых граждан, проживающих в г.Минусинске, вовлеченных в добровольческую деятельность, в их общей численности	%	0,1	Ведомственная отчетность	По окончании финансового года	1,8	2,6	3	3,3	3,3	3,3	3,3
15	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»											
16	доля молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий	%	0,15	Ведомственная отчетность	1 раз в год	225,00 2	113,16	55,71	44,76 7	18	0	0
17	доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года	%	0,15	Ведомственная отчетность	1 раз в год	100	1 100	1 100	1 100	100	0	0
18	Подпрограмма 4	«Поддержка ресурсного центра и социально ориентированных некоммерческих организаций г. Минусинска»										
19	Количество созданных СО НКО, имеющих статус юридического лица	ед.	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	0	0	0	2	2	0	0
20	Количество СО НКО, осуществляющих свою деятельность на территории города Минусинска, получивших финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку	ед.	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	0	0	0	4	4	0	0
21	Количество мероприятий и проектов, реализованных СО НКО на территории города Минусинска	ед.	0,1	ведомственная отчетность	По окончании финансового года	0	0	0	15	15	0	0

Н.В. БУКОВА,
начальник Отдела спорта и молодежной
политики администрации города Минусинска.

Приложение 2
к постановлению Администрации города
от 11.04.2018 № АГ-511-п

Приложение 4
к муниципальной программе «Молодежь Минусинска»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями по программе «Молодежь Минусинска»

Тыс. рублей

N п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		очередной финансовый год*	первый год планового периода	второй год планового периода	очередной финансовый год*	первый год планового периода	второй год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциалов подростков и молодежи					

2	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
3	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
4	Мероприятие 1.3 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	33	33	33	620,02	600,24	600,24
5	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни					
6	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
7	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
8	Мероприятие 1.3 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	31	31	31	583,82	565,21	565,21
9	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодежи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи					
10	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
11	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»						
12	Мероприятие 2.1 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений Мероприятие 2.1.1 Реализация проектов, направленных на повышение общественной, гражданской и политической активности молодежи, поддержка и развитие института молодой семьи, предпринимательства, добровольчества	33	33	33	620,02	600,25	600,25
13	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация досуга детей, подростков и молодежи					
14	Показатель объема услуги (работы):	Количество кружков и секций					
15	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»						
16	Мероприятие 1.3 Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	15	15	15	9 441,51	9140,48	9140,48

Н.В. БУКОВА,
начальник Отдела спорта и молодежной
политики администрации города Минусинска.

Приложение 3
к постановлению Администрации города
от 11.04.2018 № АГ-511-п

Приложение 5
к муниципальной программе «Молодежь Минусинска»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации (1)				Расходы, годы (тыс. руб.)			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2018 год	2019 год	2020 год	итого на период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	Молодежь Минусинска	всего, в том числе:	x	x	x	x	15470,98	13078,98	13078,98	41628,94
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	x	x	x	14471,17	13078,98	13078,98	40629,13
			соисполнитель, всего	x	x	x	x	999,81	0	0	999,81
			Администрация города Минусинска	005	x	x	x	999,81	0	0	999,81
2	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»		всего	x	x	x	x	13635,77	12945,58	12945,58	39526,93
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	x	x	13635,77	12945,58	12945,58	39526,93
3	Мероприятие 1.1	Обеспечение реализации утвержденного календарного плана по реализации молодежной политики	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710087030	240	37,00	0	0	37,00
				015	0707	0710087030	350	108,00	0	0	108,00
4	Мероприятие 1.2	Организация занятости несовершеннолетних в летний период (муниципальный отряд)	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710087050	612	656,00	470,00	470,00	1596,00
5	Мероприятие 1.3	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710080610	611	11131,97	10772,78	10772,78	32677,53
6	Мероприятие 1.4	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	x	x	1702,80	1702,80	1702,80	5108,40

7	Мероприятие 1.4.1	Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0710074560	612	1419,00	1419,00	1419,00	4257,00
8	Мероприятие 1.4.2	Софинансирование из средств городского бюджета на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	07100S4560	612	283,80	283,80	283,80	851,40
9	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»		всего	x	x	x	x	432,40	133,40	133,40	699,20
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	x	x	432,40	133,40	133,40	699,20
10	Мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0720080610	x	432,40	133,40	133,40	699,20
11	Мероприятие 2.1.1	Реализация проектов, направленных на повышение общественной, гражданской и политической активности молодежи, поддержка и развитие института молодой семьи, предпринимательства, добровольчества	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0720080610	611	133,4	133,4	133,4	400,20
12	Мероприятие 2.1.2	Обеспечение работы проекта несения почетно- караульной службы на Посту № 1 у «Вечного огня» на площади «Мемориал Победы» в г.Минусинске	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0720080610	612	299,00	0	0	299,00
13	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»		всего	x	x	x	x	999,81	0	0	999,81
			Администрация города Минусинска	005	1003	x	x	999,81	0	0	999,81
14	Мероприятие 3.1	Предоставление социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома	Администрация города Минусинска	005	1003	x	x	999,81	0	0	999,81
15	Мероприятие 3.1.1	Софинансирование из средств городского бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	Администрация города Минусинска	005	1003	07300L0200	322	999,81	0	0	999,81
16	Подпрограмма 4 «Поддержка ресурсного центра и социально ориентированных некоммерческих организаций г. Минусинска»		всего	x	x	x	x	403,00	0	0	403,00
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	x	x	403,00	0	0	403,00
17	Мероприятие 4.1	Консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников и добровольцев СОНКО	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0740087020	240	29,00	0	0	29,00
18	Мероприятие 4.2	Предоставление субсидий СОНКО, осуществляющим свою деятельность на территории г.Минусинска, на конкурсной основе на оказание услуг	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	0707	0740087100	630	374,00	0	0	374,00

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

N п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
1	Всего по Программе	41628,94	15470,98	13078,98	13078,98
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	37371,94	14051,98	11659,98	11659,98
4	2. Краевой бюджет	4257,00	1419,00	1419,00	1419,00
5	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
6	4. Внебюджетные источники	0	0	0	0
7	Подпрограмма 1 «Вовлечение молодежи г. Минусинска в социальную практику»	39526,93	13635,77	12945,58	12945,58
8	По источникам финансирования				
9	1.Бюджет города	35269,93	12216,77	11526,58	11526,58
10	2. Краевой бюджет	4257,00	1419,00	1419,00	1419,00
11	3. Федеральный бюджет	0	0	0	0
12	4. Внебюджетные источники	0	0	0	0
13	Подпрограмма 2 «Патриотическое воспитание молодежи города Минусинска»	699,20	432,40	133,40	133,40
15	По источникам финансирования				
16	1.Бюджет города	699,20	432,40	133,40	133,40
17	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
18	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
19	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0
20	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем молодых семей города Минусинска»	999,81	999,81	0	0
21	По источникам финансирования				
22	1.Бюджет города	999,81	999,81	0	0
23	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
24	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
25	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0
26	Подпрограмма 4 «Поддержка ресурсного центра и социально ориентированных некоммерческих организаций г. Минусинска»	403,00	403,00	0	0
27	По источникам финансирования				
28	1.Бюджет города	403,00	403,00	0	0
29	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
30	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
31	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0
32	По источникам финансирования				

Н.В. БУКОВА,
начальник Отдела спорта и молодежной
политики администрации города Минусинска.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2018

№ АГ-512-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2029-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа – город Минусинск, постановлением Администрации города Минусинска от 31.07.2013 № АГ-1346-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ муниципального образования город Минусинск, их формировании и реализации», постановлением Администрации города Минусинска от 30.08.2013 № АГ-1544-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования город Минусинск», в целях развития

физической культуры и спорта, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2029-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск» (с изменениями от 11.03.2014 № АГ-429-п, от 23.04.2014 № АГ-740-п, от 03.07.2014 № АГ-1317-п, от 20.08.2014 № АГ-1654-п, от 31.10.2014 № АГ-2244-п, от 31.12.2014 № АГ-2651-п, от 02.04.2015 № АГ-504-п, от 25.05.2015 № АГ-889-п, от 26.06.2015 № АГ-1175-п, от 23.10.2015 № АГ-2011-п, 30.10.2015 № АГ-2087-п, от 30.12.2015 № АГ-2583-п, от 24.03.2016 № АГ-391-п, 19.05.2016 № АГ-752-п, 07.11.2016 № АГ-1960-п, 30.12.2016 № АГ-2396-п, от 30.03.2017 № АГ-492-п, от 31.07.2017 № АГ-1507-п, от 15.09.2017 № АГ-1848-п, от 31.10.2017 АГ-2164-п, от 29.12.2017 АГ-2661-п) внести следующие изменения:

в приложение «Муниципальная программа «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»:

в Паспорт муниципальной программы «Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»:

пункт «Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы	Общий объем финансирования Программы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме – 151 131,86 тыс. рублей, в том числе по годам: городской бюджет: 2018 год – 53 989,68 тыс. рублей; 2019 год – 48 852,44 тыс. рублей; 2020 год – 48 289,74 тыс. рублей. краевой бюджет: 2018 год - 0,00 тыс. рублей; 2019 год - 0,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей.
---	---

»;

в раздел I «Общая характеристика текущего состояния физической культуры и спорта города Минусинска. Основные цели, задачи и сроки реализации муниципальной программы»:

в подраздел 1.1 «Характеристика текущего состояния физической культуры и спорта города Минусинска»:

абзац 15 изложить в следующей редакции:

«В МБУ «СШОР им. В.П.Щедрухина» открылись дополнительно отделения тхэквандо и баскетбола»;

в подраздел 1.2.3. «Прогноз конечных результатов Программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере физической культуры и спорта»:

абзацы 6, 7 изложить в следующей редакции:

«увеличение количества спортсменов в СШОР, принятых в процессе обучения кандидатами в спортивные сборные Красноярского края с 40 чел. в 2018 году до 42 чел. в 2020 году;

увеличение удельного веса занимающихся в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства (КМС, МС, МСМК, ЗМС, а также имеющие разряды и звания по игровым видам спорта) к общему числу спортсменов в СШОР, с 1,92 % в 2018 году до 2,01 % в 2020 году»;

в разделе II «Перечень подпрограмм, краткое описание мероприятий подпрограмм»:

абзац 7 изложить в следующей редакции:

«Мероприятие 2.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений МБУ «СШОР им. В.П.Щедрухина»»;

абзац 19 изложить в следующей редакции:

«увеличение удельного веса занимающихся в группах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства (КМС, МС, МСМК, ЗМС, а также имеющие разряды и звания по игровым видам спорта) к общему числу спортсменов в СШОР, с 1,92 % в 2018 году до 2,01 % в 2020 году»;

в раздел VI «Подпрограммы муниципальной программы»:

в Паспорт подпрограммы 1 муниципальной программы:

пункт «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме – 74 663,63 тыс. рублей, в том числе по годам: городской бюджет: 2018 год – 26 536,49 тыс. рублей; 2019 год – 24 344,92 тыс. рублей; 2020 год – 23 782,22 тыс. рублей. краевой бюджет: 2018 год - 0,00 тыс. рублей; 2019 год - 0,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей.
--	---

»;

в раздел 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

абзац 14 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств городского бюджета осуществляется в объеме 72 706,13 тыс. рублей, в том числе по годам: 25 178,99 тыс. рублей в 2018 году, 24 044,92 тыс. рублей в 2019 году, 23 482,22 тыс. рублей в 2020 году.»;

абзац 24 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств городского бюджета осуществляется в объеме 1 700,00 тыс. рублей, в том числе по годам: 1 100,00 тыс. рублей в 2018 году, 300,00 тыс. рублей в 2019 году, 300,00 тыс. рублей в 2020 году.»;

в Паспорт подпрограммы 2 муниципальной программы:

пункт «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме – 68 808,45 тыс. рублей, в том числе по годам: городской бюджет: 2018 год – 24 810,53 тыс. рублей; 2019 год – 21998,96 тыс. рублей; 2020 год – 21998,96 тыс. рублей. краевой бюджет: 2018 год - 0,00 тыс. рублей; 2019 год - 0,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей.
--	---

»;

в раздел 2 «Основная цель, задачи, сроки выполнения и показатели результативности подпрограммы»:

абзац 7 изложить в следующей редакции:

«Без участия квалифицированных тренеров, административно-персонала невозможно рассчитывать на наивысший спортивный результат учащихся учреждений физкультурно-спортивной направленности.»;

в раздел 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

в абзацах 1, 2, 9, 14, 18, 22, 26 слова «МБУ ДО «СДЮСШОР им. В.П. Щедрухина» заменить словами «МБУ «СШОР им. В.П. Щедрухина»»;

абзац 4 изложить в следующей редакции:

«реализацию программ спортивной подготовки: подготовку - спортсменов в спортивных школах от спортивно-оздоровительного этапа до этапа высшего спортивного мастерства включены расходы по выполнению одноименной муниципальной услуги в рамках муниципальных заданий школы»;

абзац 11 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств городского бюджета осуществляется в объеме 67 332,12 тыс. рублей, в том числе по годам: 23 334,20 тыс. рублей в 2018 году, 21998,96 тыс. рублей в 2019 году, 21998,96 тыс. рублей в 2020 году.»;

в Паспорте подпрограммы 3 муниципальной программы:

пункт «Объемы и источники финансирования подпрограммы» изложить в следующей редакции:

«

Объемы и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования Подпрограммы осуществляется за счет средств краевого бюджета и бюджета города в объеме – 7 659,78 тыс. рублей, в том числе по годам: городской бюджет: 2018 год – 2642,66 тыс. рублей; 2019 год – 2508,56 тыс. рублей; 2020 год – 2508,56 тыс. рублей. краевой бюджет: 2018 год - 0,00 тыс. рублей; 2019 год - 0,00 тыс. рублей; 2020 год - 0,00 тыс. рублей.
--	--

»;

в разделе 4 «Характеристика основных мероприятий подпрограммы»:

абзац 9 изложить в следующей редакции:

«Финансирование мероприятия из средств городского бюджета осуществляется в объеме 7 659,78 тыс. рублей, в том числе по годам: 2 642,66 тыс. рублей в 2018 году, 2508,56 тыс. рублей в 2019 году, 2508,56 тыс. рублей в 2020 году.»;

приложение 4 к муниципальной программе «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 5 к муниципальной программе «Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению;

приложение 7 к муниципальной программе «Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования» изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) муниципальными учреждениями по муниципальной программе

		Тыс. рублей					
№ п/п	Наименование услуги (работы), показателя объема услуги (работы), подпрограммы, мероприятий	Значение показателя объема услуги (работы)			Расходы бюджета на оказание муниципальной услуги (работы)		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество занятий					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	6996	6996	6996	8085,54	7773,66	7668,27
2	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (муниципальные)					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	183	183	183	1950,59	1870,78	1838,78
	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Участие в организации официальных спортивных мероприятий					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	38	38	38	4237,77	4030,0	3910,99
3	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (региональные)					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	7	7	7	898,30	854,27	829,03
4	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Участие в организации официальных спортивных мероприятий (всероссийские)					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	1	1	1	654,69	622,60	604,21
5	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Обеспечение доступа к объектам спорта					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество договоров					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	5	5	5	7646,74	7271,86	7057,09
	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Проведение тестирования выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ГТО					
	Показатель объема услуги (работы):	Количество мероприятий					
	Подпрограмма 1	«Развитие массовой физической культуры и спорта»					
	Мероприятие 1.1.	14	14	14	1705,36	1621,75	1573,85
	Подпрограмма 2	«Развитие системы подготовки спортивного резерва»					
6	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта - Бокс					
	Показатель объема услуги (работы):	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки					
	Подпрограмма 2	Развитие системы подготовки спортивного резерва					
	Мероприятие 2.1. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта - Бокс Этапы спортивной подготовки – этап начальной подготовки	92	92	92	868,48	818,79	818,79
7	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта - Бокс					
	Показатель объема услуги (работы):	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки					
	Подпрограмма 2	Развитие системы подготовки спортивного резерва					
	Мероприятие 2.1. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта - Бокс Этапы спортивной подготовки - тренировочный этап (этап спортивной специализации)	40	40	40	1422,21	1340,82	1340,82
8	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта - Бокс					
	Показатель объема услуги (работы):	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки					
	Подпрограмма 2	Развитие системы подготовки спортивного резерва					
	Мероприятие 2.1. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта - Бокс Этапы спортивной подготовки - этап совершенствования спортивного мастерства	1	1	1	135,06	127,33	127,33
9	Наименование услуги (работы) и ее содержание:	Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта-Волейбол					

Спортивные сборные команды муниципальных образований	16	16	16	1147,68	1082,0	1082,0
--	----	----	----	---------	--------	--------

Н.В. БУКОВА,
начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска.

Приложение 2
к постановлению Администрации города
от 11.04.2018 № АГ-512-п

Приложение 5
к муниципальной программе «Физическая культура и спорт
в муниципальном образовании город Минусинск»

Распределение планируемых расходов по подпрограммам и мероприятиям муниципальной программы

N п/п	Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации (1)				Расходы, годы (тыс. руб.)			
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2018 год	2019 год	2020 год	итого на период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	«Физическая культура и спорт в муниципальном образовании город Минусинск»	всего, в том числе:					53989,68	48852,44	48289,74	151131,86
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска					53989,68	48852,44	48289,74	151131,86
1.1	Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»		всего					26536,49	24344,92	23782,22	74663,63
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	X	X	X	X	26536,49	24344,92	23782,22	74663,63
1.1.1	Мероприятие 1.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	1101	0810080610	611	25178,99	24044,92	23482,22	72706,13
	Мероприятие 1.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	1101	0810080610	612	1357,50	300,00	300,00	1957,50
1.1.2	1.2.1.	Приобретение основных средств для нужд подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	x	x	x	x	1082,5	300	300	1682,50
1.1.3	1.2.2.	Создание безопасных и комфортных условий функционирования учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	x	x	x	x	275,00	0,00	0,00	275,00
2	Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»		всего					24810,53	21998,96	21998,96	68808,45
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	X	X	X	X	24810,53	21998,96	21998,96	68808,45
2.1.	Мероприятие 2.1	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	1101	0820080620	611	23334,20	21998,96	21998,96	67332,12
	Мероприятие 2.2	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	1101	0820080620	612	1476,33	0,00	0,00	1476,33
2.2.	2.2.1.	Приобретение основных средств для нужд подведомственных учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	x	x	x	x	755,83	0,00	0,00	755,83
2.3.	2.2.2.	Создание безопасных и комфортных условий функционирования учреждений	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	x	x	x	x	720,50	0,00	0,00	720,50
3	Подпрограмма 3 «Выполнение муниципальных функций в установленной форме»		всего					2642,66	2508,56	2508,56	7659,78
			Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	X	X	X	X	2642,66	2508,56	2508,56	7659,78
3.1.	Мероприятие 3.1	Руководство и управление в сфере установленных функций	Отдел спорта и молодежной политики администрации города Минусинска	015	1105	0830080210	110	2226,66	2142,56	2142,56	6511,78
				015	1105	0830080210	240	415,82	365,82	365,82	1147,46
				015	1105	0830080210	850	0,18	0,18	0,18	0,54

Н.В. БУКОВА,
начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска.

Распределение планируемых объемов финансирования муниципальной программы по источникам финансирования

N п/п	Источники финансирования	Объем финансирования			
		всего	в том числе по годам		
			2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6
1	Всего по Программе	151131,86	53989,68	48852,44	48289,74
2	По источникам финансирования:				
3	1. Бюджет города	151131,86	53989,68	48852,44	48289,74
4	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
5	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
6	4. Внебюджетные источники	0	0	0	0
7	Подпрограмма 1 «Развитие массовой физической культуры и спорта»	74663,63	26536,49	24344,92	23782,22
8	По источникам финансирования				
9	1.Бюджет города	74663,63	26536,49	24344,92	23782,22
10	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
11	3. Федеральный бюджет	0	0	0	0
12	4. Внебюджетные источники	0	0	0	0
13	Подпрограмма 2 «Развитие системы подготовки спортивного резерва»	68808,45	24810,53	21998,96	21998,96
15	По источникам финансирования				
16	1.Бюджет города	68808,45	24810,53	21998,96	21998,96
17	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
18	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
19	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0
20	Подпрограмма 3 «Выполнение муниципальных функций в установленной форме»	7659,78	2642,66	2508,56	2508,56
	По источникам финансирования				
21	1.Бюджет города	7659,78	2642,66	2508,56	2508,56
22	2. Краевой бюджет	0	0	0	0
23	3.Федеральный бюджет	0	0	0	0
24	4.Внебюджетные источники	0	0	0	0

Н.В. БУКОВА,
начальник Отдела спорта и молодежной политики
администрации города Минусинска.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.04.2018

№ АГ-513-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 01.10.2013 № АГ-1763-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования город Минусинск, подведомственных отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 01.12.2009 №622-п «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников краевых государственных бюджетных учреждений, подведомственных министерству спорта Красноярского края», Уставом городского округа - город Минусинск, ПОСТАНОВЛЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 01.10.2013 № АГ-1763-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования город Минусинск, подведомственных отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска» (с изменениями от 20.11.2013 № АГ-

2170-п, от 17.12.2013 № АГ-2372-п, от 06.06.2014 № АГ-1106-п, от 14.10.2014 № АГ-2081-п, от 16.05.2016 № АГ-724-п, 06.12.2016 № АГ-2172-п, от 29.12.2016 № АГ-2388-п, от 18.12.2017 № АГ-2514-п) внести следующие изменения:

в приложение «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений муниципального образования город Минусинск, подведомственных отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска»:

в разделе 1 «Общие положения»:

в пункте 1.1 слова «муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва города Минусинска имени В.П.Щедрухина» заменить на слова «муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа олимпийского резерва города Минусинска имени В.П.Щедрухина»;

пункт 1.8 исключить;

разделы 4, 5, 6 изложить в следующей редакции:

«4. ВИДЫ, УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И ПОРЯДОК ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, В ТОМ ЧИСЛЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

4.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

б) выплата за интенсивность и высокие результаты работы;

в) выплата за качество выполняемых работ;

г) персональные выплаты: за опыт работы; за сложность, напряженность и особый режим работы; молодым специалистам в

целях повышения уровня оплаты труда; в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда); в целях обеспечения региональной выплаты, установленной муниципальными правовыми актами (далее – региональная выплата);

д) выплаты по итогам работы за месяц, за квартал, за год.

4.2. Размер выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат: за опыт работы, молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в целях обеспечения региональной выплаты для конкретного работника учреждения, определяется руководителем учреждения. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников учреждения, указанных в приложении № 2 к настоящему Примерному положению, в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах учреждения, а в случаях, указанных муниципальными нормативными актами – без учета указанных критериев.

Решение руководителя учреждения об осуществлении выплат стимулирующего характера оформляется соответствующим приказом.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы за квартал, за год.

4.3.1. Общий абсолютный размер выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за качество выполняемых работ, по итогам работы за месяц, осуществляемых конкретному работнику учреждения (далее – «балльные» выплаты), определяется по формуле:

$$C_i = C_{\text{балла}} * B_i * k_i,$$

C_i – общий абсолютный размер «балльных» выплат, осуществляемых i-му работнику учреждения за истекший месяц (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$C_{\text{балла}}$ – стоимость 1 балла для определения размера «балльных» выплат (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

B_i – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по количественным показателям критериев оценки за истекший месяц;

k_i – коэффициент, учитывающий осуществление «балльных» выплат i-му работнику учреждения, занятому по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, пропорционально отработанному i-м работником учреждения времени.

$C_{\text{балла}}$ рассчитывается на плановый период в срок до 31 декабря года (либо до 30 (31) числа последнего месяца квартала), предшествующего плановому периоду, и утверждается приказом руководителя учреждения.

Пересчет $C_{\text{балла}}$ осуществляется в случаях:
внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности автономного или бюджетного учреждения по показателю выплат «Заработная плата» до окончания месяца, в котором внесены такие изменения;

внесения изменений в бюджетную смету казенного учреждения по КОСГУ 211 «Заработная плата» до окончания месяца, в котором внесены такие изменения;

превышения суммы фактически начисленных выплат за сложность более чем на 15 процентов расчетной величины (указываются ниже).

Под плановым периодом в настоящем пункте понимается финансовый год (либо квартал), а при пересчете $C_{\text{балла}}$ – период с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности автономного или бюджетного учреждения по показателю выплат «Заработная плата», или внесение изменений в бюджетную смету казенного учреждения по КОСГУ 211 «Заработная плата», до окончания финансового года.

Расчет и пересчет $C_{\text{балла}}$ осуществляется по формуле:

$$C_{\text{балла}} = (Q_{\text{стимул}} - Q_{\text{перс}} - Q_{\text{перс}}) / (\sum_{i=1}^n B_i^{\text{max}} + 300 * X)$$

где:

$Q_{\text{стимул}}$ – сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением персональных выплат стимулирующего характера, в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{\text{перс}}$ – сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения, его заместителям в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

B_i^{max} – максимально возможное количество баллов за плановый период по результатам оценки i-го работника учреждения по выплатам за качество выполняемых работ и выплатам за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, рассчитанное в соответствии с настоящим положением;

n – количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием учреждения, за исключением руководителя учреждения, его заместителей;

X – количество месяцев в плановом периоде.

$Q_{\text{стимул}}$ рассчитывается по формуле:

$$Q_{\text{стимул}} = Q_{\text{пл}} - Q_{\text{перс}} - Q_{\text{перс}} - Q_{\text{перс}}$$

где:

$Q_{\text{пл}}$ – сумма средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения по показателю выплат «Заработная плата», а для казенных учреждений – в случае внесения изменений в бюджетную смету по КОСГУ 211 «Заработная плата», состоящая из установленных работникам учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{\text{перс}}$ – сумма средств, предусмотренная штатным расписанием учреждения на оплату труда работников учреждения на плановый период, состоящая из установленных работникам учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{\text{перс}}$ – сумма средств на выплату персональных стимулирующих выплат работникам учреждения на плановый период, рассчитанная в соответствии с настоящим положением (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями, за исключением персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в целях обеспечения региональной выплаты).

Расчет персональных выплат за сложность, за напряженность и особый режим работы работникам учреждений за плановый период производится на основании фактического начисления данных выплат:

при расчете $C_{\text{балла}}$ – за декабрь года, в котором осуществляется расчет;

при пересчете $C_{\text{балла}}$ – за месяц, в котором осуществлено внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения по показателю выплат «Заработная плата» или внесение изменений в бюджетную смету казенного учреждения по КОСГУ 211 «Заработная плата».

В случае, если сумма фактически начисленных выплаты за сложность в текущем месяце превысит более чем на 15 процентов расчетную величину, производится перерасчет $C_{\text{балла}}$ в соответ-

ствии с правилами, указанными в настоящем пункте. При этом под расчётной величиной понимается:

в случае, если ранее перерасчёт $C_{16аааа}$ не производился – сумма фактически начисленных выплат за сложность за декабрь истекшего года (года, в котором произведён расчёт $C_{16аааа}$);

в случае, если пересчёт производился в связи с внесением изменений в план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения по показателю выплат «Заработная плата» или с внесением изменений в бюджетную смету казенного учреждения по КОСГУ 211 «Заработная плата», – сумма фактически начисленных выплат за сложность за месяц, в котором осуществлено внесение соответствующих изменений (месяц, в котором произведён перерасчёт $C_{16аааа}$);

в случае, если пересчёт производился в связи с превышением суммы фактически начисленных выплаты за сложность в текущем месяце превысит более чем на 15 процентов расчётной величины, – месяц, в котором произошло такое превышение (месяц, в котором произведён перерасчёт $C_{16аааа}$).

Расчет персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) и в целях обеспечения региональной выплаты производится на основании фактического начисления данных выплат:

при расчете $C_{16аааа}$ – за ноябрь года, в котором осуществляется расчет;

при пересчете $C_{16аааа}$ – за месяц, предшествующий месяцу, в котором осуществлено внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности бюджетного или автономного учреждения по показателю выплат «Заработная плата» или внесение изменений в бюджетную смету казенного учреждения по КОСГУ 211 «Заработная плата», а в случае если ранее пересчёт производился в связи с превышением суммы фактически начисленных выплаты за сложность в текущем месяце более чем на 15 процентов расчётной величины – то за месяц, в котором произошло такое превышение (месяц, в котором произведён перерасчёт $C_{16аааа}$).

$Q_{отп}$ – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков по должностям, замещаемым на период отпуска (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями).

$Q_{отп}$ рассчитывается по формуле:

$$Q_{отп} = \frac{Q_{отп}}{N_{год} + r} * N_{отп}$$

где:

$N_{отп}$ – количество дней отпуска по должностям, замещаемым на период отпуска, согласно графику отпусков в плановом периоде;

$N_{год}$ – количество календарных дней в плановом периоде;

r – количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием учреждения.

В случае, если расчёт $Q_{стак}$ осуществляется в целях пересчета $C_{16аааа}$, то ее расчет осуществляется за вычетом сумм, выплаченных или подлежащих выплате за истекшую часть планового периода.

$Q_{стак}$

рассчитывается по формуле:

$$Q_{стак} = Q_{стак} + \sum_{i=1}^n Q_{стак} + Q_{стак}$$

где:

$Q_{стак}$ – сумма средств, необходимая в плановом периоде для осуществления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения в максимальном размере в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{стак}$

– сумма средств, необходимая в плановом периоде для осуществления выплат стимулирующего характера i-му заместителю руководителя учреждения в максимальном размере в соответствии с разделом 6 настоящего положения (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним

местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

s – количество штатных единиц заместителей руководителя учреждения в соответствии со штатным расписанием учреждения.

4.3.2. Объем средств на выплаты, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, устанавливается в начале финансового года и корректируется ежемесячно или ежеквартально на месяц или квартал, следующий за месяцем или кварталом, в котором производилась оценка работы в баллах.

Объем экономии фонда оплаты труда, полученный за счет вакантных должностей (ставок), оплаты дней нетрудоспособности работников за счет средств фонда социального страхования лиц, а также объем средств фонда оплаты труда, запланированный, но не направленный на выплаты стимулирующего характера руководителя, его заместителей и работников в отчетном периоде, за который производилась оценка качества и результативности труда, направляется на эти же цели в текущем периоде или на осуществление выплат по итогам работы за год.

4.3.3. Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливается с целью стимулирования работников к улучшению качества предоставляемых учреждением муниципальных услуг (работ), достижению положительных результатов деятельности учреждения; производится ежемесячно и выплачивается при выполнении показателей (критериев) оценки результативности и качества труда работников согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

4.3.4. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается с целью стимулирования работников к совершенствованию профессиональной деятельности, проявлению инициативы, выполнению большего объема работы с меньшими затратами, повышению личного вклада в деятельность учреждения.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается по решению руководителя учреждения.

4.3.5. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается с целью стимулирования работников на достижение более высоких показателей результатов труда; производится ежемесячно при условии отсутствия у работника дисциплинарного взыскания и выполнении показателей (критериев) оценки результативности и качества труда работников согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

4.3.6. Выплата по итогам работы за месяц в виде премирования осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда при условии выполнения учреждением всех плановых показателей и максимальным размером не ограничивается. Конкретный размер выплаты может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.4. При осуществлении выплат по итогам работы учитывается выполнение следующих критериев:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий;

качество (полнота) подготовки и своевременность сдачи отчетности;

своевременность, качественность, оперативность, проявленная при выполнении порученных заданий, а также при исполнении должностных обязанностей в соответствующем периоде;

качество подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

отсутствие нарушений в финансово-хозяйственной деятельности учреждения;

достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы учреждения;

успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение заданий, реализация мероприятий, имеющих особое значение для статуса и деятельности учреждения.

4.5. Выплаты по итогам работы за квартал, год.

4.5.1. Размер выплаты по итогам работы за квартал, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C_{16аааааа} = C_{16аааааа} * B_i^{16аааааа} * k_j$$

где:

$C_i^{\text{квартал}}$ – размер выплаты по итогам работы за квартал, осуществляемой i -му работнику учреждения;

$C_{1\text{балл}}^{\text{квартал}}$ – стоимость 1 балла для определения размеров выплаты по итогам работы за квартал;

$B_i^{\text{квартал}}$ – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по количественным показателям критериев оценки выплаты по итогам работы за квартал;

k_j – коэффициент, учитывающий осуществление выплат по итогам работы за квартал j -му работнику учреждения, принятому и (или) уволенному в течение календарного года, пропорционально отработанному j -м работником учреждения времени.

$C_{1\text{балл}}^{\text{квартал}}$ рассчитывается по формуле:

$$C_{1\text{балл}}^{\text{квартал}} = \frac{\mathcal{E}}{\sum_{j=1}^m B_j^{\text{год}} * k_j},$$

где:

\mathcal{E} – экономия фонда оплаты труда учреждения по итогам квартала (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

m – фактическая численность работников учреждения, работавших в квартале, по итогам работы в котором осуществляется выплата, за исключением руководителя учреждения, его заместителей.

4.5.2. Размер выплаты по итогам работы за год, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

$$C_i^{\text{год}} = C_{1\text{балл}}^{\text{год}} * B_i^{\text{год}} * k_j,$$

где:

$C_i^{\text{год}}$ – размер выплаты по итогам работы за год, осуществляемой i -му работнику учреждения;

$C_{1\text{балл}}^{\text{год}}$ – стоимость 1 балла для определения размеров выплаты по итогам работы за год;

$B_i^{\text{год}}$ – количество баллов по результатам оценки труда i -го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по количественным показателям критериев оценки выплаты по итогам работы за год;

k_j – коэффициент, учитывающий осуществление выплат по итогам работы за год j -му работнику учреждения, принятому и (или) уволенному в течение календарного года, пропорционально отработанному j -м работником учреждения времени.

$C_{1\text{балл}}^{\text{год}}$ рассчитывается по формуле:

$$C_{1\text{балл}}^{\text{год}} = \frac{\mathcal{E}}{\sum_{j=1}^m B_j^{\text{год}} * k_j},$$

где:

\mathcal{E} – экономия фонда оплаты труда учреждения по итогам финансового года (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

m – фактическая численность работников учреждения, работавших в календарном году, по итогам работы в котором осуществляется выплата, за исключением руководителя учреждения, его заместителей.

4.5.3. Выплаты по итогам работы за квартал, год производятся с учетом личного вклада работника учреждения в результаты деятельности учреждения, оцениваемого в баллах согласно приложению № 3 к настоящему Примерному положению.

Выплаты по итогам работы за квартал, год работникам учреждения, принятым и (или) уволенным в течение календарного года, производятся за фактически отработанное время.

4.6. Персональные выплаты.

4.6.1. Абсолютный размер персональных стимулирующих выплат: за опыт работы; за сложность, напряженность и особый режим работы; молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника уч-

реждения, исчисляется из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения без учета иных повышений, доплат, надбавок, выплат.

4.6.2. Персональная выплата за опыт работы работникам учреждений, производится при условии наличия:

а) почетного звания или ученой степени, связанных или необходимых для исполнения профессиональной деятельности по должности служащего и соответствующих профилю учреждения;

б) спортивного звания или спортивного разряда (для спортсменов-инструкторов; тренеров, тренеров-преподавателей, окончивших профессиональную спортивную карьеру, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, необходимое для исполнения профессиональной деятельности по должности служащего, впервые заключивших трудовой договор с учреждением, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, и при этом не получающих персональную выплату молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда);

Указанная выплата устанавливается в размерах, указанных в приложении № 4 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за опыт работы, производящаяся при наличии спортивного звания или спортивного разряда, устанавливается на срок первых трех лет работы с момента заключения трудового договора.

4.6.3. Персональная выплата за сложность производится работникам при условии обеспечения высококачественного тренировочного процесса, выражающегося в участии спортсменов, занимающихся, обучающихся в учреждении, или получении ими мест с 1 по 6 на официальных спортивных соревнованиях в составе спортивных сборных команд России или Красноярского края (далее – спортивный результат) в соответствии с приложением № 5 к настоящему Примерному положению.

Указанная выплата производится на основании выписки из протокола соответствующих спортивных соревнований в размерах, указанных в приложении № 5 к настоящему Примерному положению, в течение одного года с месяца, в котором спортсмен, занимающийся, обучающийся в учреждении принял участие в Олимпийских, Сурдолимпийских, Паралимпийских играх, или в котором достигнут спортивный результат, за исключением случая, указанного в абзаце третьем настоящего пункта.

Тренеру, тренеру-преподавателю, воспитателю (подготовившему) спортсмена, занимающегося, обучающегося в учреждении, занявшего на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдолимпийских играх место с 1 по 6 в составе спортивной сборной команды России, указанная выплата производится в течение четырех лет с месяца, в котором достигнут указанный спортивный результат.

Если в период, на который установлена указанная выплата, спортивный результат будет улучшен или спортсмен примет участие в Олимпийских, Сурдолимпийских, Паралимпийских играх, размер указанной выплаты увеличивается, при этом исчисление срока ее действия осуществляется заново.

4.6.4. Персональная выплата за напряженность и особый режим работы производится тренерам учреждений физкультурно-спортивной направленности в зависимости от этапа подготовки, года обучения, группы вида спорта, по которому осуществляется тренировочный процесс, в соответствии с приложением № 5 к настоящему Примерному положению.

Виды спорта распределяются по следующим группам:

а) к первой группе относятся виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

б) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

в) к третьей группе видов спорта относятся все иные виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Персональная выплата за напряженность и особый режим работы производится старшим инструкторам-методистам, инструкторам-методистам учреждений физкультурно-спортивной направленности в размере 15 процентов оклада (должностного оклада).

4.6.5. Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы работникам учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, производится в зависимости от следующих критериев:

содержания и характера выполняемой работы; наличия интеллектуальной нагрузки.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы работникам учреждений, производится в размере 60 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы работникам учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, производится в размере 50 процентов от оклада (должностного оклада), ставки

заработной платы.

4.6.6. Персональная выплата молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда производится специалисту, впервые окончившему одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившему в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовой договор с учреждением, в размере 50 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения.

4.6.7. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае, исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом как разница между размером минимальной заработной платы, установленным в Красноярском крае, исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

В случае если в Красноярском крае не установлен размер минимальной заработной платы и (или) минимальный размер оплаты труда превышает размер минимальной заработной платы, установленный в Красноярском крае, то персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, в размере, определяемом как разница между минимальным размером оплаты труда и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

В случае если в Красноярском крае не установлен размер минимальной заработной платы и (или) минимальный размер оплаты труда превышает размер минимальной заработной платы, установленный в Красноярском крае, то работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера ниже минимального размера оплаты труда, исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом как разница между минимальным размером оплаты труда, исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной заработной платы конкретного работника учреждения за соответствующий период времени.

4.6.8. Персональные выплаты в целях обеспечения региональной выплаты производятся работникам учреждения, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного муниципальными правовыми актами для расчета региональной выплаты (далее – размер заработной платы, установленный для расчета региональной выплаты), в размере, определяемом как разница между размером заработной платы, установленным для расчета региональной выплаты, и величиной месячной заработной платы конкретного работника учреждения при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам учреждения, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленный для расчета региональной выплаты, исчисленного пропорционально отработанному работником учреждения времени, указанные персональные выплаты производятся в размере, определяемом как разница между размером заработной платы, установленным для расчета региональной выплаты, исчисленным пропорционально отработанному работником учреждения времени, и величиной месячной заработной платы конкретного работни-

ка учреждения за соответствующий период времени.

При расчете персональных выплат в целях обеспечения региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника учреждения с учетом персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) (в случае ее осуществления).

Персональные выплаты в целях обеспечения региональной выплаты включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной выплаты к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или выплате за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

5. ЕДИНОВРЕМЕННАЯ МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. Работникам учреждений в пределах утвержденного фонда оплаты труда осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам учреждений оказывается по решению руководителя учреждения в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги).

5.3. Размер единовременной материальной помощи не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего раздела.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам учреждений производится на основании приказа руководителя учреждения с учетом положений настоящего раздела.

6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ

6.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы основного персонала возглавляемого им учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с решением Минусинского городского Совета депутатов от 21.08.2013 № 10-83р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений».

Группа по оплате труда руководителя учреждения по сопровождению деятельности органов местного самоуправления определяется на основании показателей в соответствии с приложением 9 к настоящему Примерному положению.

В зависимости от наличия квалификационной категории размер должностного оклада руководителя увеличивается в следующем размере:

- при наличии высшей квалификационной категории на 10%;
- при наличии первой квалификационной категории на 8,5%.

Выплаты компенсационного характера и персональные стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются от должностного оклада без учёта его увеличения, предусмотренного абзацами 3-5 настоящего пункта.

6.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже размеров должностных окладов руководителей этих учреждений без учёта увеличения должностного оклада руководителя учреждения при наличии квалификационной категории.

В зависимости от наличия квалификационной категории размер должностного оклада заместителей руководителя увеличивается в следующем размере:

- при наличии высшей квалификационной категории на 10%;
- при наличии первой квалификационной категории на 8,5%.

Выплаты компенсационного характера и персональные стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения устанавливаются от должностного оклада без учёта его увеличения, предусмотренного абзацами 2-4 настоящего пункта.

6.3. Руководителям учреждений, их заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Примерного положения.

6.4. Конкретный размер выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливается Отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера заместителям устанавливается руководителем соответствующего учреждения.

Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям учреждений, их заместителям устанавливаются ежеквартально по результатам оценки результативности и качества деятельности учреждений в предыдущем квартале и выплачиваются ежемесячно согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ

И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ОБЛАСТИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

6.5. Руководителям учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, их заместителям к должностному окладу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.5.1. Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач устанавливается в размерах, указанных в приложении № 6 к настоящему Примерному положению.

При назначении указанной выплаты учитываются критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений, указанные в приложении № 6 к настоящему Примерному положению.

Оценка выполнения критериев в отношении руководителя учреждения осуществляется Отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска, в отношении заместителей руководителя - руководителем соответствующего учреждения.

6.5.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается с целью стимулирования к совершенствованию профессиональной деятельности, проявлению инициативы, выполнению большего объема работы с меньшими затратами, повышению личного вклада в деятельность учреждения.

Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения устанавливается Отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска, заместителем руководителя – руководителем соответствующего учреждения.

6.5.3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается в размерах, указанных в приложении № 6 к настоящему Примерному положению.

При назначении указанной выплаты учитываются критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений, указанные в приложении № 6 к настоящему Примерному положению.

Оценка выполнения критериев в отношении руководителя учреждения осуществляется Отделом спорта и молодежной политики администрации города Минусинска, в отношении заместителей руководителя - руководителем соответствующего учреждения.

6.5.4. Персональные выплаты:

6.5.4.1. Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы производится руководителю, заместителю руководителя при условии обеспечения высококачественного тренировочного процесса, выражающегося в участии спортсменов, занимающихся, обучающихся в учреждении, или получении ими мест с 1 по 6 на официальных спортивных соревнованиях в составе спортивных сборных команд России или Красноярского края (далее - спортивный результат) в соответствии с приложением № 7 к настоящему Примерному положению.

Указанная выплата производится на основании выписки из протокола соответствующих спортивных соревнований в размерах, указанных в приложении № 7 к настоящему Примерному положению, в течение одного года месяца, в котором спортсмен, занимающийся, обучающийся в учреждении принял участие в Олимпийских, Сурдоолимпийских, Паралимпийских играх, или в котором достигнут спортивный результат.

Если в период, на который установлена указанная выплата, спортивный результат будет улучшен или спортсмен примет участие в Олимпийских, Сурдоолимпийских, Паралимпийских играх, размер указанной выплаты увеличивается, при этом исчисление срока ее действия осуществляется заново.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы руководителю, заместителем руководителя учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта производится в размере 50 процентов от оклада (должностного оклада) в зависимости от следующих критериев: содержания и характера выполняемой работы; наличия интеллектуальной нагрузки.

6.5.4.2. Персональная выплата за опыт работы устанавливается в зависимости от опыта работы в занимаемой должности, при наличии ученой степени, почетного звания, связанных или необходимых для выполнения обязанностей (функций) по замещаемой

должности, в следующих размерах от должностного оклада при наличии:

а) почетного звания:

Заслуженный педагог Красноярского края, Народный учитель, Заслуженный учитель и Заслуженный преподаватель СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Заслуженный работник физической культуры, Почетный работник общего образования Российской Федерации и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения – 20%;

Заслуженный тренер России, Заслуженный тренер РСФСР, Заслуженный тренер СССР, Заслуженный мастер спорта СССР, Заслуженный мастер спорта России, Мастер спорта СССР международного класса, Мастер спорта России международного класса, Гроссмейстер по шахматам (шашкам), Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, Заслуженный деятель физической культуры Российской Федерации – 20%;

Заслуженный работник физической культуры и спорта Красноярского края – 10%;

б) ученой степени:

кандидата наук – 7,5%;

Размер персональной выплаты за опыт определяется как сумма размеров, указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта. Размеры, указанные в рамках одного подпункта, не суммируются.

6.5.5. Выплаты по итогам работы за месяц, за квартал, за год устанавливаются в размерах и на условиях, установленных в приложении № 8 к настоящему Примерному положению.

6.6. Количество должностных окладов руководителей учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, за исключением учреждений среднего профессионального образования, осуществляющих деятельность в области спорта, учитываемых при определении объема средств на выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений, составляет 30 должностных окладов руководителей учреждений в год.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по выплатам стимулирующего характера руководителям учреждений, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, может направляться на стимулирование труда работников соответствующих учреждений.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала определяется в соответствии с порядком исчисления среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения и перечнем должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу для определения размера должностного оклада руководителей учреждений осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта, определяются согласно приложениям 10-11 к настоящему примерному положению»;

приложение 4 «Размеры персональной выплаты за опыт работы» изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;

приложение 5 «Размеры персональной выплаты за сложность, за напряженность и особый режим работы работников учреждений» изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

Д.Н. МЕРКУЛОВ,
Глава города Минусинска.

Приложение 1
к постановлению Администрации города Минусинска
от 11.04.2018 № АГ-513-п

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных
учреждений муниципального образования
город Минусинск, подведомственных Отделу
спорта и молодежной политики администрации
города Минусинска

РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ОПЫТ РАБОТЫ

<*>

№ п/п	Основание предоставления персональной выплаты за опыт работы	Размер выплаты, в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1.	Ученая степень	

1.1	Кандидата наук	7,5
2. Почетное звание		
2.1	Почетное звание, начинающееся со слов «Заслуженный», «Народный»	20
2.2	Заслуженный работник физической культуры и спорта Красноярского края	10
3. Спортивное звание, спортивный разряд		
3.1	Мастер спорта России международного класса	50
3.2	Мастер спорта России, Мастер спорта СССР, гроссмейстер России	40
3.3	Кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд	20

<*> Размер персональной выплаты за опыт определяется как сумма размеров, указанных в разделах таблицы. Размеры, указанные в рамках одного раздела таблицы, не суммируются.

Приложение 2
к постановлению Администрации города Минусинска
от 11.04.2018 № АГ-513-п

Приложение № 5 к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных бюджетных учреждений
муниципального образования город Минусинск, подведомственных
Отделу спорта и молодежной политики администрации города Минусинска

РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА СЛОЖНОСТЬ, ЗА НАПРЯЖЕННОСТЬ И ОСОБЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ

Раздел 1. Размеры персональной выплаты за сложность <*>

№ п/п	Уровень соревнований	Спортивный результат (завоеванное место)	Абсолютный размер выплаты тренеру, тренеру-преподавателю, (за одного высококвалифицированного спортсмена), руб.	Размер выплаты, в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, для иных специалистов, служащих и рабочих (за одного высококвалифицированного спортсмена)
1	2	3	4	5
В личных и командных видах спортивных дисциплин:				
1	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдолимпийские игры, Чемпионат мира	1	8 178	15
2	Олимпийские игры, Паралимпийские, Сурдолимпийские игры	2 - 6	6 134	10
3	Чемпионат мира	2 - 3		
4	Чемпионат Европы, Кубок мира	1 - 3		
5	Кубок Европы	1		

1	2	3	4	5
6	Чемпионат мира, Европы, Кубок мира	4 - 6	4 907	10
7	Кубок Европы	2 - 3		
8	Чемпионат России	1 - 3		
9	Кубок России	1		
10	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдолимпийские игры, Чемпионат мира, Европы, Кубок мира	участие	4 089	8
11	Кубок Европы	4 - 6		
12	Первенство мира, Европы	1 - 3		
13	Официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	1		
14	Чемпионат России	4 - 6	3 271	8
15	Первенство России (молодежь, юниоры)	1 - 3		
16	Первенство России (старшие юноши)	1		
17	Официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	2 - 3		
18	Финал Спартакиады молодежи	1 - 3	3 067	8
19	Финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1		
20	Первенство России (молодежь, юниоры), финал Спартакиады молодежи	4 - 6	2 453	5
21	Первенство России (старшие юноши), финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	2 - 3		

1	2	3	4	5
22	Первенство России (старшие юноши), финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	4 - 6	2 045	5
23	Официальные всероссийские спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды Красноярского края)	1 - 6	2 045	3
В командных игровых видах спорта:				
24	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдолимпийские игры, Чемпионат мира	1	8 178	15
25	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдолимпийские игры	2 - 6	6 134	10
26	Чемпионат мира, Европы	2 - 3		
27	Официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	1 - 3	4 907	10
28	Чемпионат России	1 - 3	4 498	9
29	Первенство России	1 - 2		
30	Финал Спартакиады молодежи, финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1		
31	Чемпионат России	4 - 6	3 067	5
32	Первенство России	3 - 4		
33	Финал Спартакиады молодежи, финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	2 - 3		
34	Чемпионат Красноярского края, первенство Красноярского края	1 - 2		
35	Официальные международные спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды России, основной состав)	участие	4 089	8

1	2	3	4	5
36	Официальные международные спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды России, молодежный состав)	участие	3 067	8
37	Официальные международные спортивные соревнования, включенные в единый календарный план (в составе спортивной сборной команды России, юношеский состав)	участие	2 045	5

<*> При одновременном обучении спортсмена в учреждении среднего профессионального образования, осуществляющего деятельность в области физической культуры и спорта, и учреждении, осуществляющего деятельность в области физической культуры и спорта, размер выплаты делится пополам и устанавливается работникам, осуществляющим деятельность в учреждении среднего профессионального образования, осуществляющего деятельность в области физической культуры и спорта, работникам, осуществляющим деятельность в учреждении, осуществляющего деятельность в области физической культуры и спорта, и действует с момента зачисления спортсмена в соответствующее учреждение, реализующее программы спортивной подготовки и до отчисления или окончания им учреждения в рамках общего периода действия установленной выплаты.

Раздел 2. Размеры персональной выплаты за напряженность и особый режим работы

№ п/п	Этап спортивной подготовки	Год обучения	Предельный размер выплаты, в процентах от ставки заработной платы за одного спортсмена		
			группы видов спорта (спортивных дисциплин)		
			I	II	III
1	2	3	4	5	6
1	Спортивно-оздоровительный	весь период	1,98	1,98	1,98
2	Начальной подготовки	первый	2,7	2,7	2,7
		второй и последующие	4,5	3,6	3,6
3	Тренировочный (спортивной специализации)	первый и второй	7,2	6,3	6,3
		третий и последующие	11,7	9,9	9,9
4	Совершенствования спортивного мастерства	первый	18,9	16,2	16,2
		второй и последующие	30,6	26,1	26,1
5	Высшего спортивного мастерства	весь период	40,5	36	36

Примечание.

Исчисление надбавок к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы) работникам учреждений за напряженность и особый режим работы (тренерам, тренерам - преподавателям, в зависимости от этапа подготовки, спортсмена) осуществляется по формуле:

$$Д = О \times (К\% - А),$$

где:

Д – размер надбавки;

О – минимальный размер оклада (должностного оклада) ставки заработной платы;

К% - суммарная надбавка с учетом количества спортсменов, в процентах;

А – процент нагрузки от оклада (должностного оклада)

$$К\% = 3 \times P_d,$$

где:

З – количество занимающихся, спортсменов на этапе подготовки;

P_д – размер надбавки согласно таблице;

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов, администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная комиссия г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Финансовое управление администрации г. Минусинска – ул. Штабная, 18;
- Управление образования г. Минусинска – ул. Штабная, 16;
- Управления социальной защиты населения – ул. Октябрьская, 86 «а»;
- Отдел культуры администрации г. Минусинска – ул. Ленина, 73;
- Отдела спорта и молодежной политики администрации г. Минусинска – ул. Октябрьская, 71;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Минусинский региональный краеведческий музей им. Н.М. Мартыанова – ул. Ленина, 60;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Филиалы: ул. Ленина, 101;
- ул. Ленина, 56;
- ул. Штабная 14;
- ул. Вокзальная, 16;
- ул. Утро-Сентябрьская, 49 «г»;
- ул. Сургуладзе, 17;
- ул. Ленина, 73;
- п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Территориальный отдел по вопросам жизнедеятельности городского посёлка Зелёный Бор – п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Общественная палата г. Минусинска (Минусинский детский дом) – ул. Народная, 35;
- Минусинский городской Совет ветеранов – ул. Октябрьская, 79;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (КГБУ «МФЦ») – ул. Народная, 62 «а»;
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Минусинске – ул. Комарова, 1;
- Территориальный Орган Федеральной Службы Госстатистики Минусинский Отдел – ул. Октябрьская, 74;
- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Красноярскому краю – ул. Ленина 56;
- Отдел архитектуры и градостроительства администрации г. Минусинска – ул. Гоголя, 63;
- МКУ «Управление городского хозяйства» – ул. Мартыанова, 16;
- МУП «Горводоканал» – ул. Суворова, 3;
- МУП «Минусинское городское хозяйство» – ул. Суворова, 43;
- МУП Рынок «Заречный» - ул. Абаканская, 51;
- МУП «Земли города» – ул. Гоголя, 63;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Минусинский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» – ул. Советская, 2 «г»;
- КГБОУ «Минусинская общеобразовательная школа-интернат» – ул. Ботаническая, 32;
- Специальные дома для социальной защиты отдельных категорий граждан – ул. Абаканская, 64, пр. Сафьяновых, 9.



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.n.kristel.ru	Тираж 150 экз.
----------------------------	--	--	-------------------