Утверждаю:

Глава города Минусинска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Первухин

План работы муниципального образования город Минусинск

на ИЮНЬ 2019г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | | Основание  (поручение, распоряжение, постановление, инициатива) | дата исполнения (число, месяц) | | | Исполнитель (должность, Ф.И.О.) | | Ответственный | Ожидаемый результат (измеримые и качественные показатели) |
| **Организационно-управленческая деятельность** | | | | | | | | | | |
| 1 | | Подготовка документов для награждения работников ко Дню социального работника (08.06.2019) | Перечень дат, утвержденных Постановлением Правительства РФ | | До 01.06.2019 | | Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН,  Е.П.Юдина – директор МБУ СО «КЦСОН» | Фролова Н.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам,  Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | | Чествование работников социальных учреждений в профессиональный  праздник |
| 2 | | Подготовка политинформации о деятельности партии «Единая Россия» | поручение | | 1 раз в месяц | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование о деятельности партии «Единая Россия» |
| 3 | | Организация и контроль выполнения мероприятий по недопущению возникновения и переходу лесных и природных пожаров на территорию муниципального образования город Минусинск | В соответствии с постановлением «О пожарной безопасности в весенне-летний период 2016 года на территории муниципального образования город Минусинск» | | Июнь 2019 | | Гл.специалист отдела Простакишин С.А., Территориальный отдел по р.п. Зелёный Бор Межмуниципальная ЕДДС | Носков В.Б. | | Обеспечение пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период на территории муниципального образования город Минусинск |
| 4 | | Участие в работе городской комиссии по постановке на первичный учет военнообязанных | Постановление Правительства края | | Июнь 2019 | | Плюснин П.О. | Носков В.Б. | | Постановка на первичный учет военнообязанных |
| 5 | | Работа антинаркотической комиссии города Минусинска | По годовому плану работы антинаркотической комиссии | | Июнь 2019 | | секретарь комиссии | Носков В.Б. | | Реализация государственной политики по борьбе с наркоманией на территории муниципального образования город Минусинск |
| 6 | | Работа межведомственной комиссии по профилактике правонарушений | По годовому плану работы межведомственной комиссии по профилактике правонарушений | | Июнь 2019 | | секретарь комиссии | Носков В.Б. | | Выработка действенных мер по профилактике правонарушений на территории муниципального образования город Минусинск |
| 7 | | Работа муниципальной антитеррористической группы антитеррористической комиссии Красноярского края (МАГ АТК) | По годовому плану работы МАГ АТК | | Июнь 2019 | | секретарь комиссии | Носков В.Б. | | Профилактика терроризма и экстремизма на территории муниципального образования город Минусинск |
| 8 | | Координация действий правоохранительных структур при проведении массовых мероприятий | Поручение Главы администрации | | Июнь 2019 | | Начальник отдела | Носков В.Б. | | Обеспечение безопасности при проведении массовых мероприятий |
| 9 | | Принятие нормативно-правовых актов администрации города в области обеспечения безопасности отдыхающих на водных объектах | По годовому плану работы | | Июнь 2019 | | Отдел по делам ГО, ЧС и безопасности территории. | Носков В.Б. | | Разработка комплекса мер, направленных на обеспечение безопасности отдыхающих на водных объектах города |
| 10 | | Предоставление информации о несчастных случаях со смертельным исходом в организациях, действующих на территории муниципального образования город Минусинск в Агентство труда и занятости населения Красноярского края | Поручение Агентства труда и занятости населения Красноярского края | | до 02.06.2019 | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Подготовленное информационное письмо |
| 11 | | Мониторинг и контроль за размещенными закупками для нужд Администрации г. Минусинска | Федеральный закон № 44-ФЗ | | в течение месяца | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Соблюдение действующего законодательства |
| 12 | | Мониторинг состояния дел с выплатой заработной платы, сокращением численности в организациях и на предприятиях муниципального образования город Минусинск | Поручение Агентства труда и занятости населения Красноярского края | | в течение месяца | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Соблюдение действующего законодательства |
| 13 | | Проведение внеплановых проверок уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг | Постановление администрации города Минусинска № АГ-806-п от 29.04.2014г. (с изм. от 08.10.2014г.) | | По мере поступления | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Соблюдение действующего законодательства в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд |
| 14 | | Проведение обязательной проверки условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям | Порядки предоставления субсидий СМСП, утв. Нормативными актами Администрации г. Минусинска, План проведения обязательной проверки | | в течение месяца, согласно плана проведения обязательной проверки условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателям | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Проверка соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий соглашений. В случае выявления нарушений, выставление требования о возврате субсидий в бюджет. |
| 15 | | Рассмотрение обращения о согласовании возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг | Постановление администрации города Минусинска № АГ-806-п от 29.04.2014г. (с изм. от 08.10.2014г.) | | По мере поступления | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Соблюдение действующего законодательства в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд |
| 16 | | Организация заседаний территориальной межведомственной комиссии по реализации Подпрограммы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» | Постановление Правительства Красноярского края от 29.08.2013 N 415-п | | по мере поступления заявлений | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Достижение плановых показателей программы по добровольному переселению соотечественников |
| 17 | | Работа с нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда проживающих по договору найма:  - выдача квитанций за найм нанимателям;  - выдача справок нанимателям об отсутствии задолженности за найм;  - работа с нанимателями в части уточнения поступления оплаты от нанимателей за найм, консультации.  - разноска оплаты за найм в программу «1С Предприятие». | Постановление Администрации города Минусинска от 19.03.2015 N АГ-408-п | | ежедневно | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Для роста доходов поступающих в бюджет города Минусинска |
| 18 | | Выдача выписок из реестра муниципальной собственности города Минусинска | Постановление Администрации города Минусинска №1093-п от 27.06.2012 | | ежедневно | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Для эффективного использования муниципального имущества |
| 19 | | Сведения из Реестра муниципальной собственности города Минусинска об операциях с объектами (нефинансовыми активами) в составе имущества муниципальной казны | Приказ Финансового управления администрации города Минусинска № 20-п от 29.04.2015 | | ежемесячно до 05 числа | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Для эффективного использования муниципального имущества |
| 20 | | Регистрация права муниципальной собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю | Федеральный закон № 122-ФЗ от 21.07.1997 | | по мере необходимости | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Приведение в соответствие реестра муниципального имущества |
| 21 | | Проведение аукциона по продаже муниципального имущества | решение Минусинского городского Совета депутатов от 29.05.2018 № 9-63р | | дата согласовы-вается | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Получение дохода в бюджет города Минусинска |
| 22 | | Приобретение жилья для детей, оставшихся без попечения родителей | Постановление Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2033-п «Об утверждении муниципальной программы «Эффективное управление муниципальным имуществом города Минусинска» | | в течение месяца | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Обеспечение жильем детей-сирот |
| 23 | | Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального образования город Минусинск за период 2018-2022 гг. | Постановление Правительства РФ от 14.11.2015 № 1234 | | в течение месяца | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Согласование показателей социально-экономического развития муниципального образования город Минусинск, предоставление отчета в Финансовое управление |
| 24 | | Контроль за ходом отопительного сезона 2019-2020 гг., включая контроль за проведением работ по ремонту сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения |  | | в течение месяца | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Безаварийное прохождение отопительного периода 2018-2019гг |
| 25 | | Мониторинг задолженности управляющих организаций за потребленные энергетические ресурсы. | Протокол министерства энергетики и ЖКХ Красноярского края от 20.05.2014 №7 | | постоянно | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Содействие в сокращении задолженности УО за предоставленные РСО коммунальные услуги |
| 26 | | Мониторинг управляющих организаций по переходу на расщепление платежей | Постановление Правительства РФ от 28.03.2012 №253 | | постоянно | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Содействие в сокращении задолженности УО за предоставленные РСО коммунальные услуги |
| 27 | | Контроль за работой пассажирских перевозок | Поручение Главы администрации | | постоянно | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Стабильная работа городского пассажирского автотранспорта |
| 28 | | Подготовка документов для определения подрядных организаций на право заключения муниципальных контрактов |  | | в течение месяца | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальными программами |
|  | |  |  | |  | |  |  | |  |
| **Взаимодействие Администрации города с институтами гражданского общества и населением** | | | | | | | | | | |
| 29 | Работа с жалобами и заявлениями, в т.ч. поступающих в редакции СМИ и на официальный сайт МО г. Минусинск | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Своевременная подготовка развернутых ответов на жалобы и заявления |
| 30 | Информационное сопровождение поездок руководства города Минусинска, встреч с жителями, рабочими коллективами, общественными объединениями | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Освещение в СМИ, фоторепортаж |
| 31 | Реализация медиа-плана по правилам пожарной безопасности, подготовка отчетов | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ ФГКУ «6 отряд ФПС» и ОНД по городу и району | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о мерах противопожарной безопасности, предоставление отчета в отдел ГО и ЧС |
| 32 | Реализация медиа-плана по профилактике курения, употребления алкоголя, ПАВ, наркотиков, подготовка отчетов | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о мерах профилактики курения, употребления алкоголя, ПАВ |
| 33 | Реализация медиа-плана по правилам безопасного поведения на водных объектах, подготовка отчетов | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о мерах безопасности на воде и на льду, своевременное предоставление отчета в отдел ГО и ЧС |
| 34 | Реализация медиа-плана по противодействию коррупции, подготовка отчетов | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о реализации антикоррупционных мероприятий |
| 35 | Информирование населения о мероприятиях, посвященных 200-летию Минусинска | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Подготовка и размещение информации о мероприятиях 74-й годовщине Победы |
| 36 | Подготовка и проведение заседания совета почетных граждан г.Минусинска | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ Новоставская Н.В., гл. спец. по кадрам | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Участие общественной организации в управлении городом |
| 37 | Подготовка и проведение заседаний Общественной палаты г.Минусинска | | инициатива | 01.06.-28.06.2019 | | | Медведская Л.П., председатель Общественной палаты  Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Участие общественной организации в управлении городом |
| 38 | Информационное сопровождение мероприятий по переходу на цифровое телевизионное вещание | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о мероприятиях федерального масштаба |
| 39 | Информационное сопровождение реализации программы капитального ремонта в города Минусинске | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о программе капитального ремонта |
| 40 | Информационное сопровождение мероприятий в рамках приоритетного проекта «Городская среда» | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Информирование населения о городских мероприятиях |
| 41 | Обеспечение регулярного выхода в свет печатного средства массовой информации ОМСУ «Минусинск официальный» | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Обеспечение информирования жителей города |
| 42 | Организация консультационной помощи субъектам малого предпринимательства по принципу «одно окно» | | Постановление Администрации города Минусинска № 617-п от 30.04.2009 | в течение месяца | | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Качественное информирование действующих и начинающих предпринимателей о существующих мерах поддержки |
| 43 | Проведение общих собраний собственников по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирных домов | |  | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Реализация краткосрочного плана капитального ремонта МКД |
| 44 | Проведение общих собраний собственников по выбору способа управления многоквартирным домом | |  | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | выбор способа управления МКД |
| 45 | Участие в общих собраниях собственников по вопросу участия в программе по формированию комфортной городской среды в 2018-2022гг | |  | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | благоустройство дворовых территорий |
| 46 | Проведение рейдов по проверке санитарного состояния территорий, прилегающих к многоквартирным домам | | Поручение Главы города | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | контроль за санитарным состоянием придомовых территорий |
| **Нормативно-правовая деятельность** | | | | | | | | | | |
| 47 | Разработка и совершенствование принятой нормативной правовой базы, по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности населения. | | Решения: краевой и городской комиссий по ЧС и ОПБ | Июнь 2019 | | | Отдел по делам ГО, ЧС и безопасности территории. | Носков В.Б. | | Создание безопасных условий жизнедеятельности населения муниципального образования город Минусинск |
| 48 | Внесение изменений в муниципальные программы (Муниципальные программы: «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Минусинск»; «Обеспечение транспортной инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»; программа «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»; «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» | | Постановление Главы администрации | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Приведение в соответствие с бюджетным кодексом |
| **Мероприятия по участию в проектах и программах** | | | | | | | | | | |
| 49 | Работа по плану профилактики употребления наркотических средств и психотропных веществ в муниципальном образовании город Минусинск на 2019 год | | По мероприятиям плана | Июнь 2019 | | | Плюснин П.О. | Носков В.Б. | | Профилактика наркомании и алкоголизма в городе Минусинске |
| 50 | Работа по плану профилактики правонарушений и предупреждению преступлений в муниципальном образовании город Минусинск на 2019 год | | По мероприятиям плана | Июнь 2019 | | |  | Носков В.Б. | | Профилактика преступлений и правонарушений на территории города Минусинска |
| 51 | Реализация федерального проекта «Формирование современной городской среды» | | Письмо министерства строительства и ЖКХ | до 31.12.2019 | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Реализация проекта |
| 52 | Текущее содержание мест захоронений муниципального образования город Минусинск | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019год-31.12.019год | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Качественное содержание кладбищ |
| 53 | Текущее содержание, ремонт и эксплуатация объектов инженерной защиты муниципального образования города Минусинск | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории | 01.01.2019год-31.03.019год | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Контроль за проведением работ |
| 54 | Текущее содержание сетей уличного освещения. | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019-31.12.2019год | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Контроль за проведением работ |
| 55 | Текущее содержание скверов и зеленых насаждений | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019-31.12.2019год | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Контроль за предоставлением работ |
| 56 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения. | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019-31.12.2019год | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Контроль за предоставлением работ |
| 57 | Рассмотрение обращений собственников помещений МКД на деятельность УО, направленных в адрес Администрации города Минусинска и других организаций. | | ФЗ-59 от 02.05.2006 г. | 01.01 2019года по 31.12.2019года | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Урегулирование разногласий и спорных ситуаций в сфере ЖКХ |
| 58 | Рассмотрение заявлений граждан по жилищным вопросам, направленных в адрес Администрации города Минусинска и МКУ «Управление городского хозяйства», подготовка уведомлений | | ФЗ-59 от 02.05.2006 г. | 01.01. 2019года по 31.12.2019года | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Урегулирование разногласий и спорных ситуаций в жилищной сфере |
| 59 | Подготовка и направление документов для участия в краевых и федеральных проектах с целью реализации мероприятий в сфере ЖКХ | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
| 60 | Подготовка и направление документов для участия в краевых и федеральных проектах с целью реализации мероприятий в сфере дорожной деятельности | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
| 61 | Подготовка документов для реализации проекта создания комфортной городской среды (Исторический квартал) | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Пономарева Т.И. -Директор МКУ «Управление городского хозяйства» | Исполняющий полномочия Главы города В.Б. Носков | | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
| **Работа с населением** | | | | | | | | | | |
| 62 | «День защиты детей» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 1 июня  12:00-14:00  Сквер им. Щетинкина  20:00 просмотр фильма | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение развлекательной программы и интерактивных площадок для детей. Показ фильма под открытым небом «Кинолужайка». Ожидаемое количество благополучателей не менее 500 человек. |
| 63 | Первенство города Минусинска по тяжелой атлетике | | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 01 июня  11.00ч.  Народная, 21 | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие около 40 спортсменов города Минусинска |
| 64 | Открытое первенство города Минусинска по дзюдо среди юношей и девушек 2009-10 гг.р. | | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 01 июня  с/к Шумилова  10.00ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие около 50 спортсменов города Минусинска |
| 65 | Работа пришкольного лагеря | | План работы | 01.06.2019 | | | Кулешова В.В. - руководитель Управления образования | Фролова Н.В.- заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Нравственное воспитание |
| 66 | Мероприятие, посвященное «Дню защиты детей» площадь у фонтана | | План работы | 01.06.2019  ДДТ | | | Кулешова В.В. - руководитель Управления образования | Фролова Н.В.- заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Нравственное воспитание |
| 67 | День открытых дверей (бесплатное посещение музея детьми до 18 лет) | | Годовой план | 01.06.  10.00  МКМ | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 300 чел. |
| 68 | Выставка работ учащихся ДХШ «Цветик – семицветик» | | Годовой план | 01.06 – 22.06.  «Картинная галерея» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 100 чел. |
| 69 | Городская библиотечная площадка у Фонтана  **«Маленькие дети на большой планете»:**  - интеллектуальные игры,  викторины, конкурсы  - подвижные и настольные игры  - громкие чтения  - сторителлинг  - рисунки на асфальте любимых литературных героев  - творческие мастер-классы | | Годовой план | 01.06.  в 10.30  Площадь «У фонтана» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 1500 чел. |
| 70 | Праздничная программа  **«Детство – это я и ты»** | | Годовой план | 01.06.  11-00  филиал №8  п. Зеленый Бор | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 50 чел. |
| 71 | Театрализованный праздник Звонок из детства» | | Годовой план | 01.06  11-00  центральная площадь  п. Зеленый Бор | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 100 чел. |
| 72 | Участие хореографического ансамбля «Озорные каблучки» в совместном мероприятии с Центром семьи | | Годовой план | 01.06.  10-00  База отдыха «Ясная поляна» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 100 чел. |
| 73 | Летняя программа детского чтения  Цикл каждодневных мероприятий в течение летних месяцев | | Годовой план | 01.06 – 30.06  ЦБС и библиотеки, работающие с детьми | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация чтения и культурного досуга детей в летний период 500 чел. |
| 74 | Концерт, посвященный дню защиты детей | | Годовой план | 01.06.  16-00  «Сквер искусств» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 80 чел. |
| 75 | Участие в проведении мероприятия в международный День защиты детей на территории развлекательного центра «Ясная поляна» с детьми с ограниченными возможностями и детьми из малообеспеченных семей | | Перечень дат, утвержденных Постановлением Правительства РФ | 01.06.2019 | | | Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | Фролова Н.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Организация досуга детей, поздравление с международным Днем защиты детей |
| 76 | Фестиваль «День экстрима 2019» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 1-2 июня  12:00ч.  МЦ «Защитник»  Скейт-парк  Мягкий зал | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение фестиваля. Популяризация ФП «Х-спорт» среди молодежи горда. Проведение мастер классов и открытых тренировок.  Участие примут не менее 30 активистов ФП «Х-спорт». |
| 77 | Открытый городской турнир по уличному баскетболу посвящённый “Дню защиты детей” | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 02 июня  Лицей №7  10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 60 человек |
| 78 | Учебные сборы на базе отдыха «Лесная» | | План работы | с 03.06.2019  по 07.06.2019 | | | Кулешова В.В. - руководитель Управления образования | Фролова Н.В.- заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Нравственное воспитание |
| 79 | Проведение ЕГЭ | | По графику | В период с 03.06.2019- 28.06.2019  ППЭ | | | Кулешова В.В. - руководитель Управления образования | Фролова Н.В.- заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Интеллектуальное развитие |
| 80 | Проведение ОГЭ | | По графику | В период с 04.06.2019- 29.06.2019  ППЭ | | | Кулешова В.В. - руководитель Управления образования | Фролова Н.В.- заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Интеллектуальное развитие |
| 81 | Открытие трудового лета | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 6 июня  14.00ч.  МЦ «Защитник» | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Популяризация штаба МТ. Привлечение новых бойцов ТОС. Количество участников не менее 150 человек. |
| 82 | Проведение мероприятий в День социального работника: торжественное мероприятие, награждение лучших специалистов | | Перечень дат, утвержденных Постановлением Правительства РФ | 07.06.2019 | | | Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН,  Е.П.Юдина – директор МБУ СО «КЦСОН» | Фролова Н.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Чествование работников социальных учреждений в профессиональный  праздник |
| 83 | X Спартакиада среди лечебных учреждений г. Минусинска и Минусинского района, посвященной Дню медицинского работника, вид ГТО | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 07-08 июня  С/к. Им. Ю.В. Шумилова  10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Примет участие около 150 человек |
| 84 | Открытый городской турнир по настольному теннису посвящённый Дню России | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 08 июня  С/к. Им. Ю.В. Шумилова  10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 40 человек |
| 85 | V Клубный Чемпионат Юга Красноярского края по настольному теннису среди районов и малых городов | | Календарный план,  Положение, Приказ “Горспортсооружения” | 8 июня  С\К им Ю.В Шумилова  10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие примут около 100 спортсменов юга Красноярского края |
| 86 | Открытый городской Блиц- турнир по шахматам среди мужчин и женщин посвящённый «Дню России» | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 08 июня  Начало в 11.00ч стадион «Строитель» | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 30 человек |
| 87 | Финал лиги КВН «Южный Град» | | МЦ «Защитник» | 8 июня  18.00ч.  МЦ «Защитник» | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие 4 команд города Минусинска в финале лиги |
| 88 | «Международный день друзей» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 9 июня  16:00ч.  Сквер им. Щетинкина | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение дворовых игр для молодежи в сквере им.Щетинкина. С целью сплочения и командообразования. |
| 89 | Марш-бросок «Спорт победит наркотики» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 10 июня  10.00ч.  район М-Минуса | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Юнармейцы совершат марш-бросок на дистанцию 5 километров в рамках акции «Дети против наркотиков». С целью популяризации здорового образа жизни и военно-прикладных видов спорта. |
| 90 | Открытый городской турнир по уличному баскетболу посвящённый “Дню России” | | Календарный план, Приказ. "Горспортсооружения" | 12 июня  Лицей №7  10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение мероприятия. Примет участие 60 человек |
| 91 | Концертная программа, посвященная дню России | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 12 июня  11:00ч.  Площадь у Фонтана | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение концертной патриотической программы ко дню России. Проведение фото-сушки «Моя Россия» и раздача жителям города лент «Триколор». Ожидаемое количество благополучателей не менее 500 человек. |
| 92 | Праздничный концерт «Россия - Родина моя!» | | Годовой план | 12.06  «Сквер искусств» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 100 чел. |
| 93 | Праздничный концерт «В сердце ты у каждого, Родина – Россия!» | | Годовой план | 12.06.  18-00  Центральная площадь п.Зеленый Бор | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 60 чел. |
| 94 | Вечер отдыха у фонтана «Под звуки духового оркестра» | | Годовой план | 12.06  Площадь «У фонтана» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения 100 чел. |
| 95 | Поздравление получателей социальных услуг с «Днем России» | | Перечень дат, утвержденных Постановлением Правительства РФ | 12.06.2019 | | | Е.П.Юдина – директор МБУ СО «КЦСОН» | Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | | Оказание повышенного внимания получателям социальных услуг |
| 96 | Чемпионат Красноярского края по спортивному ориентированию | | План работы МБУ «СШОР им. В.П. Щедрухина» | 13-16 июня  10.00ч.  сосновый бор территория ООО «ПК-Автобаланс» | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие около 80 спортсменов Красноярского края |
| 97 | Поздравление медперсонала с Днем медицинского работника | | Перечень дат, утвержденных Постановлением Правительства РФ | 14.06.2019 | | | Е.П.Юдина – директор МБУ СО «КЦСОН» | Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | | Чествование медицинских  работников в профессиональный  праздник |
| 98 | Всероссийский Олимпийский день | | Календарный план, Приказ. "Горспортсооружения" | 16 июня  Ст. Строитель  с 10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение мероприятия. Примет участие 200 человек. |
| 99 | Открытый Чемпионат города по футболу (1 круг) | | Календарный план, Приказ. "Горспортсооружения" | 18 июня  ст “Электрон”  ст.” Строитель”  Начало 19.00ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение мероприятия. Примет участие 120 человек |
| 100 | Первенство Красноярского края по спортивному ориентированию | | План работы МБУ «СШОР им. В.П. Щедрухина» | 20-23июня  10.00ч.  сосновый бор территория ООО «ПК-Автобаланс» | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие около 100 спортсменов Красноярского края |
| 101 | Всероссийский турнир по дзюдо памяти В.П.Щедрухина | | Календарный план,  Положение, Приказ “Горспортсооружения”,  «СШОР им. В.П. Щедрухина» | 21-23 июня  с\к им Ю.В. Шумилова  10.00ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Примет участие около 150 спортсменов России |
| 102 | Фотовыставка минусинского фотографа Л.И.Порошиной «Природа Минусинского края» | | Годовой план | 21.06. – 19.07.  ЦБС | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения. 100 чел |
| 103 | Акция «Свеча памяти» | | Годовой план | 22.06.  10-00  Сквер у стелы  п.Зеленый Бор | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения. 50 чел |
| 104 | Акция «День памяти и скорби» | | Годовой план | 22.06.  Площадь Победы | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Сохранение исторических традиций, патриотическое воспитание, 80 чел. |
| 105 | Акция «Свеча памяти» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 22 июня  11:00ч.  Площадь Победы | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Акция посвящена годовщине начала Великой Отечественной войны 1941-1945 годов. Участники акции выйдут на площади и воинские мемориалы и зажгут вместе с ветеранами «Свечу памяти». |
| 106 | Возложение венков, цветов к памятным местам, связанным с военной историей, в День памяти и скорби | | Перечень дат, утвержденных Постановлением Правительства РФ | 22.06.2019 | | | Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | Фролова Н.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам,  Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | | Сохранение памяти об исторических событиях военной истории страны |
| 107 | Проведение выпускных вечеров в 9,11 классах | | План работы | 26.06.2019  27.06.2019  Школы | | | Кулешова В.В. - руководитель Управления образования | Фролова Н.В.- заместитель главы администрации по социальным вопросам | | Нравственное воспитание |
| 108 | «День Молодежи» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 27 июня  16:00ч.  Площадь у Фонтана | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение концертной программы «День молодежи» количество благополучателей не менее 2000 человек. |
| 109 | Открытие выставки «Артдекор» | | Годовой план | 28.06.  16-00  «Картинная галерея» | | | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Н.В. Фролова – заместитель главы администрации | | Организация досуга населения. 50 чел |
| 110 | Открытый городской турнир по уличному баскетболу посвящённый “Дню молодёжи” | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 30 июня  Ст.” Строитель”  10.00ч | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 60 человек |
| 111 | Организация летней занятости несовершеннолетних. «Муниципальный отряд» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | В течение месяца | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Трудоустройство 135 подростков, |
| 112 | Всероссийская акция «Добровольцы – детям» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | Июнь-сентябрь | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | В рамках акции будут проведены спортивные, познавательно-развлекательные мероприятия направленные на содействие в преодолении детского и семейного неблагополучия, путем повышения социальной активности детей и семей с детьми. |
| 113 | Летняя Спартакиада среди детей  с\к Факел п. Зелёный Бор | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | с\к Факел  В течении месяца | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы администрации по социальным вопросам Н.В. Фролова | | Участие примут около 100 |
| 114 | Организация труда и отдыха трудового отряда старшеклассников | | План работы МБУ СО «КЦСОН» | В течение месяца | | | Е.П.Юдина – директор МБУ СО «КЦСОН» | Фролова Н.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам,  Н.А.Хаметшина – руководитель УСЗН | | Организация волонтерской помощи нуждающимся одиноким пенсионерам и инвалидам |
| 115 | Проведение опроса населения по подключению к цифровому ТВ | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Обработка мнений и составление справки о полученных результатах |
| 116 | Подготовка и проведение заседаний административной комиссии муниципального образования города Минусинск | | По плану работы административной комиссии | 07.06.2019, 28.06.2019 | | | ответственный секретарь комиссии | Носков В.Б. | | Выработка действенных мер по профилактике административных правонарушений на территории муниципального образования город Минусинск |
| 117 | Проверка соблюдения жителями города Минусинска правил благоустройства, озеленения и содержания территории | | Поручение Главы администрации | Июнь 2019 | | |  | Носков В.Б. | | Поддержание чистоты на территории города |
| 118 | Работа по рассмотрению заявлений и жалоб, консультации граждан по вопросам трудового законодательства, охраны труда и социального партнерства | | поручение | в течение месяца | | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | |  |
| 119 | Работа по приему заявлений и обращений на отлов безнадзорных животных | | Закон Красноярского края № 4-1042 от 13.06.2013 | постоянно | | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Предупреждение и ликвидация болезней животных, защита населения |
| 120 | Предоставление информации о присвоении, изменении и аннулировании адресов. | | Постановление Администрации города Минусинска № АГ-1684 от 04.09.2015 | постоянно | | | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | | Приведение в соответствие реестра муниципального имущества |
|  | Осуществление депутатами приема граждан | | Согласно графика | ежедневно  с 15-00  по графику | | | Депутаты городского Совета депутатов | Карташова А. Ю. Вед. спец. городского Совета депутатов | | Решение вопросов жителей города |
|  | Работа с жалобами и заявлениями, в т.ч. поступающими на официальный сайт | | Поручение | ежедневно | | | Анисимова С.В. консультант городского Совета депутатов | Чумаченко Л.И.  Заместитель председателя  городского Совета депутатов | | Решение вопросов жителей города |
|  | | | | | | | | | | |
| **Работа со СМИ** | | | | | | | | | | |
| 121 | Работа молодежного сайта и информационного терминала | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | Обновление информации |
| 122 | Организация работы профильных молодежных групп в социальных сетях. Обновление информации. | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | Обновление информации |
| 123 | Организация работы с молодежным порталом Красноярского края «Мы Молодые.рф» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | Подготовка и обновление информации для молодежного портала |
| 124 | Организация работы Молодежного информационного объединения «Дело молодых» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Беркий С.В. специалист МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | Освещение городских молодежных мероприятий. Работа по направлению «Инфопоток» |
| 125 | Информация в СМИ о соревнованиях | | План работы МБУ  «СШОР им. Щедрухина» | | | В течении месяца | МБУ  «СШОР им. Щедрухина» Директор - Лисина В.Б. | МБУ  «СШОР им. Щедрухина» Директор - Лисина В.Б. | | Освещение официальных спортивных и физкультурных мероприятий |
| 126 | Информация в СМИ о соревнованиях | | План работы МБУ  «Горспортсооружения» | | | В течении месяца | МБУ  «Горспортсооружения» инструктор-методист - Тимофеева А.К. | МБУ  «Горспортсооружения» директор – Левин В.А. | | Освещение официальных спортивных и физкультурных мероприятий |
| 127 | Размещение нормативно-правовых актов администрации города и контроль за опубликованием их на официальном сайте и в газете «Минусинск официальный» | | постановление | | | 01.06.-28.06.2019 | Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Своевременное и полное размещение в печати нормативно-правовых документов |
| 128 | Ежедневная деятельность отдела по работе со СМИ по исполнению устных и письменных запросов СМИ с регистрацией в журнале | | поручение | | | 01.06.-28.06.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Реализация ФЗ «О СМИ» |
| 129 | Подготовка новостных и информационных материалов для размещения на официальном сайте города | | поручение | | | Ежедневно | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Подготовка информационных сообщений о мероприятиях |
| 130 | Обеспечение функционирования официального сайта города | | постановление | | | Ежедневно | Соратникова М.А., вед. специалист | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Размещение информации |
| 131 | Работа с жалобами, поступающими в СМИ города | | инициатива | | | По мере поступления | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Подготовка ответов на обращение СМИ или заявителей |
| 132 | Размещение на официальном сайте муниципального образования город Минусинск информации по ГО, ЧС и пожарной безопасности. | | По годовому плану работы | | | Июнь 2019 | Отдел по делам ГО, ЧС и безопасности территории | Носков В.Б. | | Информирование населения города Минусинска |
| 133 | Размещение на официальном сайте муниципального образования город Минусинск информации материалов административной комиссии. | | По годовому плану работы | | | Июнь 2019 | ответственный секретарь комиссии | Носков В.Б. | | Информирование населения города Минусинска |
| 134 | Размещение на официальном сайте муниципального образования город Минусинск информации «Бюджет для граждан» | | Положение о бюджетном процессе | | | июнь | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | | Информация о проделанной работе |
| **Работа с Городским Советом депутатов** | | | | | | | | | | |
| 135 | Информационное освещение деятельности Минусинского городского Совета депутатов, публичных слушаний. | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Анисимова С.В., вед.спец.  Горсовета,  Соратникова М.А., вед. специалист отдела СМИ | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Подготовка информационных сообщений о событиях, деятельности депутатов и их публикация |
| 136 | Предоставление отчета об исполнении бюджета города на 01.06.2019 года | | Положение о бюджетном процессе | 20.06.2019 | | | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | | Информация о проделанной работе |
| 137 | Подготовка данных для прогноза социально-экономического развития города на 2020-2022 год | | Положение о бюджетном процессе | июнь | | | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | | Информация о проделанной работе |
|  | Контроль за размещением Решений Минусинского городского Совета депутатов их опубликование в газете и на официальном сайте города | | Поручение | В течение месяца | | | Анисимова С.В консультант городского Совета депутатов | Анисимова С.В. консультант  городского Совета депутатов | | Информирование населения |
|  | Взаимодействие с Администрацией города Проведение заседаний депутатских комиссий по вопросам согласно плану работ депутатской комиссии и вопросам, планируемым на очередную сессию | | Согласно плану работы комиссии, повестки очередной сессии | В течение месяца | | | Председатели  постоянных  депутатских  комиссий | Анисимова С.В. консультант Городского Совета,  Карташова А. Ю. Вед. спец. городского Совета депутатов | | Протокол  заседания  комиссии |
|  | Проведение заседаний двадцатой очередной сессии городского Совета депутатов | | Согласно Регламенту городского Совета депутатов | 18.06.2019 | | | Аппарат городского Совета депутатов | Чумаченко Л.И.  Заместитель председателя городского Совета депутатов | | Принятие  решений |
| **Мероприятия по повышению инвестиционной привлекательности города** | | | | | | | | | | |
| 138 | Разработка макетов тематических баннеров социальной рекламы | | поручение | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Создание тематических баннеров социальной рекламы |
| 139 | Размещение в СМИ позитивной информации о Минусинске | | инициатива | 01.06.-28.06.2019 | | | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ | Зам. Главы по соцвопросам Н.В.Фролова | | Подготовка и публикация материалов |
| **Предоставление отчетов в министерства Красноярского края** | | | | | | | | | | |
| 140 | Предоставление в Министерство финансов Красноярского края отчета об исполнении бюджета на 01.06.2019г. | | Положение о бюджетном процессе | 10.06.2019 | | | Начальник отдела учета и отчетности исполнения бюджета  Жилина Г.В. | Начальник отдела учета и отчетности исполнения бюджета  Жилина Г.В. | | Информация о проделанной работе |
| 141 | Предоставление отчета по плану и исполнению по доходам и расходам в Министерство финансов Красноярского края | | Положение о бюджетном процессе | 17.06.2019 | | | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела  Гейль Е.В. | | Информация о проделанной работе |