РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД МИНУСИНСК

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2023 № АГ-43-п

Об утверждении Положения о постоянно действующей межведомственной комиссии по предупреждению и противодействию коррупции на территории муниципального образования город Минусинска и её состава

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о постоянно действующей межведомственной комиссии по предупреждению и противодействию коррупции на территории муниципального образования город Минусинск, согласно приложению 1 к постановлению.

2. Утвердить состав постоянно действующей межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории муниципального образования город Минусинск, согласно приложению 2 к постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации города Минусинска от 16.05.2012 № 38-ПГ «О мерах по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального образования город Минусинск».

4. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города подпись А.О. Первухин

Приложение 1 к постановлению

Администрации города Минусинска

от 17.01.2023 № АГ-43-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей межведомственной комиссии по предупреждению и противодействию коррупции на территории муниципального образования город Минусинск

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по предупреждению и противодействию коррупции на территории муниципального образования город Минусинск (далее - Комиссия) является постоянно действующим межведомственным совещательным органом при администрации города Минусинска Красноярского края, образованным в целях содействия в реализации на территории муниципального образования город Минусинск мер по предупреждению и пресечению коррупционных проявлений, координации деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере противодействия коррупции, содействия в разработке и реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики, принятия мер по профилактике и противодействию коррупции, а также устранению причин и условий, способствующих возникновению коррупции.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования город Минусинск Красноярского края, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия работает на общественных началах и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти и местного самоуправления, организациями и общественными объединениями.

1.4. Положение о Комиссии и ее персональный состав утверждаются постановлением администрации города.

1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

антикоррупционная политика — систематическое осуществление комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупционные факторы; выработки оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в муниципальные органы с учетом их специфики; снижению коррупционных рисков; созданию единой муниципальной системы мониторинга и информирования по проблемам противодействия коррупции; антикоррупционной пропаганде и воспитанию; привлечению общественности и средств массовой информации к сотрудничеству по вопросам пресечения коррупционных правонарушений в целях выработки у граждан и муниципальных служащих навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

антикоррупционный мониторинг — проведение социологических исследований, обработка их результатов, анализ, оценка, учет и прогноз коррупционных факторов, коррупционных правонарушений и эффективности антикоррупционных мероприятий в муниципальном образовании.

2. Основные задачи Комиссии

2.1. Подготовка предложений и рекомендаций, направленных на повышение эффективности мер по профилактике и противодействию коррупции.

2.2. Координация деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования город Минусинск в сфере противодействия коррупции.

3. Функции Комиссии

3.1. по реализации муниципальной антикоррупционной политики:

участие в разработке направлений, форм и методов муниципальной антикоррупционной политики, осуществление контроля за реализацией мероприятий по предупреждению коррупции, устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции, поддержка общественных организаций, деятельность которых направлена на противодействие коррупции, содействие развитию общественного контроля за реализацией мероприятий по предупреждению и пресечению коррупции, устранению причин и условий, способствующих её проявлениям, экспертная оценка решений и действий лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город Минусинск, координация деятельности по проведению антикоррупционного мониторинга, выработка рекомендаций по организации мероприятий в области просвещения и агитации населения, муниципальных служащих в целях формирования у них навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском проявления коррупции, а также нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;

3.2. в сфере противодействия коррупции:

подготовка предложений по совершенствованию системы взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления, общественности и правоохранительных органов в целях профилактики и противодействия коррупции, подготовка предложений и рекомендаций по организации взаимодействия граждан, общественных и коммерческих организаций, предприятий и учреждений, органов местного самоуправления муниципального образования город Минусинск, средств массовой информации, направленного на противодействие коррупции, изучение отечественного и зарубежного опыта в сфере профилактики и противодействия коррупции, подготовка предложений по его использованию.

4. Права Комиссии

Для осуществления своих функций комиссия имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, функционирующих на территории муниципального образования город Минусинск, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, общественных объединений, организаций независимо от форм собственности и должностных лиц в соответствии с её компетенцией.

4.2. Заслушивать представителей органов местного самоуправления, руководителей организаций, учреждений и предприятий о выполнении возложенных на них задач по противодействию коррупции.

4.3. Образовывать рабочие органы (постоянные и временные рабочие группы) для рассмотрения вопросов по предупреждению и пресечению проявлений коррупции, минимизации и ликвидации последствий её проявлений, профилактике коррупционных рисков и факторов. Руководство деятельностью рабочих групп осуществляют член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

4.4. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и работников территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления, представителей общественных объединений и организаций (по согласованию) по вопросам деятельности Комиссии.

4.5. Приглашать на свои заседания представителей государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, руководителей организаций, учреждений и предприятий, имеющих непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу, средств массовой информации

4.6. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

4.7. Принимать решения по результатам рассмотрения вопросов и материалов на заседании Комиссии, которые носят рекомендательный характер.

4.8. По результатам рассмотрения вопросов на заседаниях Комиссии, Комиссия вправе вносить предложения в органы местного самоуправления муниципального образования город Минусинск по совершенствованию нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город Минусинск в области противодействия коррупции.

5. Организация работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом. План составляется, как правило, на год и утверждается председателем Комиссии.

В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

По решению председателя Комиссии её заседания могут проводиться в заочной форме.

5.2. План заседаний Комиссии включает в себя перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, с указанием по каждому вопросу срока его рассмотрения и ответственных за подготовку вопроса.

5.3. Предложения в план заседаний Комиссии направляются членами Комиссии в письменной форме секретарю Комиссии не позднее чем за месяц до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

5.4. Предложения должны содержать:

-наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

-наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

-перечень соисполнителей;

-срок рассмотрения на заседании Комиссии.

5.5. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов и организаций, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы докладов и проект решения по докладываемому вопросу направляются докладчиком секретарю Комиссии не позднее чем за 10 рабочих дней до даты заседания Комиссии и не позднее 5 рабочих дней до заседания Комиссии докладчиком рассылаются членам Комиссии.

5.6. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии.

По решению Главы города Минусинска заседания Комиссии могут проводиться под его председательством.

5.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

5.8. На заседании Комиссии регламент выступлений устанавливается председательствующим по согласованию с членами Комиссии.

5.9. Члены Комиссии участвуют в её заседаниях лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

О невозможности присутствовать на заседаниях Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании Комиссии он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе.

5.10. Решение Комиссии по каждому рассматриваемому вопросу принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

В случае равенства голосов, поданных за решение или против него, право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии. В случае, несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

5.11. Решения Комиссии, принятые в пределах её компетенции, затрагивающие интересы органов местного самоуправления муниципального образования город Минусинск, направляются им для информации и подлежат обязательному рассмотрению.

5.12. О результатах рассмотрения, принятых мерах органы местного самоуправления муниципального образования город Минусинск, руководители организаций, учреждений и предприятий сообщают в Комиссию не позднее, чем в месячный срок, если иной срок не установлен Комиссией.

6. Полномочия председателя Комиссии

6.1. Председатель Комиссии:

-осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

-даёт поручения секретарю и членам Комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

-принимает решение о создании рабочих органов Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных органов и организаций для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии;

-утверждает план работы Комиссии;

-определяет место и время проведения заседания Комиссии;

-ведёт заседание Комиссии;

-подписывает протокол заседания Комиссии;

-представляет Комиссию по вопросам, отнесенным к её компетенции.

6.2. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

7. Функции секретаря Комиссии

7.1. На секретаря Комиссии возлагается ответственность за организацию проведения заседания Комиссии.

7.2. Секретарь Комиссии организует:

подготовку проведения заседания, контроль за своевременным представлением материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

обобщение, доработку (при необходимости) представленных материалов;

подготовку аналитических справок и проектов решений Комиссии, представление их председателю Комиссии;

подготовку списка участников заседания Комиссии;

подачу заявок на подготовку места заседания;

протоколирование хода заседаний Комиссии;

направление решений Комиссии на рассмотрение руководителям органов местного самоуправления муниципального образования город Минусинск, другим организациям, касающимся исполнения решений Комиссии.

7.3. Отдел организационно-контрольной работы Управления правовой и организационно-контрольной работы администрации города оказывает помощь в материально-техническом обеспечении деятельности Комиссии.

Приложение 2 к постановлению

Администрации города Минусинска

от 17.01.2023 № АГ-43-п

|  |
| --- |
|  |

Состав постоянно действующей межведомственной комиссии по противодействию коррупции на территории

муниципального образования город Минусинск

|  |  |
| --- | --- |
| Кыров  Владимир Васильевич  Коневских  Владимир Леонардович | заместитель Главы города Минусинска по общественно-политической работе, председатель комиссии  советник Главы города по безопасности и противодействию коррупции, заместитель председателя комиссии |
| Новоставская  Наталья Викторовна | главный специалист по кадрам и кадровой политике администрации города Минусинска, секретарь комиссии |
| Члены комиссии:  Чумаченко  Лариса Ивановна | председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию) |
| Голиков  Владимир Александрович | депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию) |
| Кусков  Евгений Васильевич | начальник МО МВД РФ «Минусинский»  (по согласованию) |
| Денисов  Дмитрий Валерьевич | начальник отделения УФСБ по Красноярскому краю в г. Минусинске (по согласованию) |
| Дашук  Александр Юрьевич  Павлов  Павел Сергеевич | начальник межрайонной ИФНС России №10 по Красноярскому краю (по согласованию)  Минусинский межрайонный прокурор (по согласованию) |
|  |  |
|  |  |
| Спиридонова  Галина Витальевна  Гаинц  Сергей Викторович | председатель контрольной – счетной палаты города Минусинска (по согласованию)  начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска |
| Казачкова  Лариса Александровна | руководитель управления правовой и организационно-контрольной работы- начальник отдела правовой работы администрации города Минусинска. |