



МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

18 февраля 2020г. № 10/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

• **Информационное сообщение** о приеме предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Минусинска Красноярского края

• **Извещение** о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

• **Постановление № АГ-201-п от 13.02.2020** о подготовке и проведении социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске

• **Постановление № АГ-202-п от 13.02.2020** о подготовке и проведении городского массового праздника «Гуляй, Масленица!»

• **Постановление № АГ-206-п от 14.02.2020** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.01.2013 №АГ-10-п «Об образовании избирательных участков»

Информационное сообщение

о приеме предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Минусинска Красноярского края

Руководствуясь статьями 22, 27 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Порядком формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6, и в соответствии с решением территориальной избирательной комиссии города Минусинска Красноярского края от 15.02.2020 № 79/404 «О сборе предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Минусинска Красноярского края» территориальная избирательная комиссия города Минусинска Красноярского края осуществляет прием предложений для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Минусинска Красноярского края.

Предложения для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии города Минусинска Красноярского края принимаются с 18 февраля 2020 года по 05 марта 2020 года, понедельник-пятница с 14-00 часов до 16-00 часов по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, 68, помещение ТИК г. Минусинска.

В резерв составов участковых комиссий территориальных избирательных комиссий Красноярского края не могут быть зачислены:

- лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

- граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными;

- граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет;

- депутаты законодательных (представительных) органов



государственной власти, органов местного самоуправления;

- выборные должностные лица, а также главы местных администраций;

- судьи (за исключением судей, находящихся в отставке), прокуроры;

- лица, выведенные из состава комиссий по решению суда, а также лица, утратившие свои полномочия членов комиссий с правом решающего голоса в результате расформирования комиссии (за исключением лиц, в отношении которых судом было установлено отсутствие вины за допущенные комиссией нарушения), - в течение пяти лет со дня вступления в законную силу соответствующего решения суда;

- лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, - в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания;

- кандидатуры, в отношении которых отсутствуют документы, необходимые для зачисления в резерв составов участковых комиссий.

При внесении предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий необходимо представить:

Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений

1. Решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии.

2. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, — решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

Для иных общественных объединений

1. Нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения.

2. Решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения.

3. Если предложение о кандидатурах вносит региональное отделение, иное структурное подразделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, - решение органа общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений о кандидатурах в резерв составов участковых комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в резерв составов участковых комиссий.

Для иных субъектов права внесения кандидатур в резерв составов участковых комиссий

Решение представительного органа муниципального образования (оформленное согласно Уставу муниципального образования), протокол собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы (приложение № 1).

Кроме того, всеми субъектами права внесения кандидатур должны быть представлены:

1. Письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий (приложение № 2).

2. Две фотографии размером 3*4, копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий, копия документа об образовании, справку с места работы либо заверенная копия трудовой книжки.

Приложение № 1
к информационному сообщению

ФОРМА ПРОТОКОЛА СОБРАНИЯ ИЗБИРАТЕЛЕЙ ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА, РАБОТЫ, СЛУЖБЫ, УЧЕБЫ ПО ВЫДВИЖЕНИЮ КАНДИДАТУР В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ

Протокол собрания избирателей

(указание места жительства, работы, службы, учебы)
по выдвижению кандидатур в резерв
составов участковых комиссий

(наименование ТИК)

«__» _____ 201__ года _____
(место проведения)

Присутствовали _____ человек <1>

1. Выборы председателя и секретаря собрания.

Предложены кандидатуры _____
(фамилия, имя, отчество)

Результаты голосования <2>:

«За» _____,
«Против» _____,
«Воздержались» _____.

Решение собрания _____

2. Выдвижение в резерв составов участковых комиссий кандидатур:

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Результаты голосования <3>:

«За» _____,
«Против» _____,
«Воздержались» _____.

Решение собрания: _____

Председатель собрания: _____

Секретарь собрания: _____

Список избирателей, принявших участие в работе собрания

N N п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет - дата рождения)	Адрес места жительства	Подпись

<1> Список избирателей, принявших участие в работе собрания,

прилагается.

<2> Голосование проводится по каждой из предложенных кандидатур.

<3> Голосование проводится по каждой из предложенных кандидатур.

Приложение № 2
к информационному сообщению

ФОРМА ПИСЬМЕННОГО СОГЛАСИЯ ГРАЖДАНИНА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ЕГО НАЗНАЧЕНИЕ ЧЛЕНОМ УЧАСТКОВОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ С ПРАВОМ РЕШАЮЩЕГО ГОЛОСА, ЗАЧИСЛЕНИЕ В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ

В _____
(наименование ТИК, избирательной комиссии муниципального образования, на которую возложены полномочия территориальной избирательной комиссии) от гражданина Российской Федерации _____,
(фамилия, имя, отчество)

предложенного _____
(наименование субъекта права внесения предложения) для назначения членом участковой избирательной комиссии, зачисления в резерв составов участковых комиссий.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на назначение меня членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса избирательного участка (избирательных участков) № _____ территориальной избирательной комиссии _____.

(подпись)

(дата)

Даю свое согласие на зачисление моей кандидатуры в резерв составов участковых комиссий территориальной избирательной комиссии _____

(наименование территориальной избирательной комиссии)

(подпись)

(дата)

Уведомлен(а), что на основании пункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» в рамках возложенных законодательством Российской Федерации на _____

наименование ТИК / избирательной комиссии муниципального образования,

на которую возложены полномочия территориальной избирательной комиссии)

функций, полномочий и обязанностей мои персональные данные будут обрабатываться указанными органами, в том числе мои фамилия, имя, отчество, должность в составе участковой избирательной комиссии, а также субъект предложения моей кандидатуры в состав участковой избирательной комиссии (в резерв составов участковых комиссий) могут быть опубликованы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

(подпись)

(дата)

С положениями Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Закона Красноярского края «О территориальных и участковых избирательных комиссиях в Красноярском крае», регулирующими деятельность членов избирательных комиссий, ознакомлен.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 1 статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:

Дата рождения «__» «____» ____ г. Место рождения _____, имею гражданство Российской Федерации, вид документа _____

паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина (серия, номер и дата выдачи, наименование выдавшего органа) место работы _____ (наименование основного места работы или службы, должность, _____, при их отсутствии - род занятий, является ли государственным либо муниципальным служащим)

сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях:
 _____,
 образование _____,
 (уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом,
 подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации)
 адрес места жительства _____
 (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)
 телефон _____,
 (номер телефона с кодом города, номер мобильного телефона)
 адрес электронной почты (при наличии) _____

 (подпись) (дата)

Об изменениях в указанных мною сведениях о себе обязуюсь уведомлять.

_____ (подпись) _____ (дата)

Территориальная избирательная комиссия города Минусинска Красноярского края

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Муниципальное казенное учреждение города Минусинска «Землеустройство и градостроительство» являющееся организатором аукциона, на основании постановления Администрации города Минусинска от 25.12.2019 № АГ-2390-п «О проведении аукциона», проводит аукцион на право заключения договора аренды земельного участка.

Аукцион проводится на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0118001:310, площадью 950 кв.м**, по адресу: **Красноярский край, г.Минусинск, ул.Суходольская, 144**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **строительство индивидуальных жилых домов**.

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства (жилого дома) в соответствии с Правилами землепользования и застройки муниципального образования город Минусинск и Градостроительным регламентом.

На время производства работ участок и прилегающую территорию содержать в надлежащем виде, строительный мусор вывозить на полигон ТБО.

Лицу, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, до начала строительства необходимо направить в отдел архитектуры и градостроительства Администрации города Минусинска уведомление о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства и получить уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства, установленных параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства на земельном участке.

Технические условия подключения объектов к сетям инженерно-технического обеспечения:

- по вопросу предоставления технических условий на технологическое присоединение к электрическим сетям правообладателю земельного участка необходимо будет обратиться с заявлением в сетевую организацию ПО МЭС филиала ПАО «МРСК Сибири» - «Красноярскэнерго» с предоставлением правоустанавливающих документов на земельный участок;

- по информации предоставленной ООО «Ермак» технические условия на технологическое присоединение к тепловым сетям отсутствуют;

- по информации предоставленной Сибирская генерирующая компания ООО «Минусинская теплотранспортная компания» технические условия на технологическое присоединение к системе теплоснабжения отсутствуют, в связи с удаленностью существующих сетей.

- по информации предоставленной МУП г.Минусинска «Горводоканал» технические условия на технологическое присоединение к системе водоснабжения и канализации отсутствуют, в связи с удаленностью существующих сетей.

Водоснабжение может осуществляться путем устройства автономного водоснабжения (привоза воды, либо бурением скважины). Водоотведение может осуществляться путем устройства автоном-

ной канализации (накопительная герметическая конструкция (выгребная яма), колодец дренажного типа, отстойник (септик)) с осуществлением откачки септика спецтехникой.

Указанные мероприятия лицо, с которым будет заключен договор аренды земельного участка по результатам аукциона, осуществляет самостоятельно и за свой счет.

Срок договора аренды земельного участка составляет **20 лет**, с даты проведения аукциона.

Начальная цена предмета аукциона (начальный размер арендной платы) за земельный участок составляет **33100 (тридцать три тысячи сто) рублей 00 копеек в год**.

Задаток для участия в аукционе вышеуказанного земельного участка составляет **6620 (шесть тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек**.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона («Шаг аукциона») земельного участка составляет **993 (девятьсот девяносто три) рубля 00 копеек**.

Аукцион будет проводиться «01» апреля 2020 года, в 10.00 часов по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.4, регистрация участников аукциона будет осуществляться с 09.50 часов.

В соответствии с п.10 ст.39.11 и п.7 ст.39.18 Земельного кодекса РФ участниками аукциона могут являться только граждане.

Заявки на участие в аукционе с указанием реквизитов счета для возврата задатка и опись представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой у заявителя.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) Документы, подтверждающие внесение задатка;
- 2) Копии документов, удостоверяющих личность;
- 3) В случае подачи заявки представителем претендента предьявляется доверенность.

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на р/с МКУ «ЗиГ» по реквизитам: ИНН 2455030980, КПП 245501001, р/сч № 40302810050043001141, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ КРАСНОЯРСКИЙ БИК 040407001, УФК по Красноярскому краю (МКУ «ЗиГ» л/с 05193D50780), БКБ 000 00000 000 00 0000 510. Задаток должен поступить на счет не позднее 00 час. 00 мин. «30» марта 2020 года.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) Представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем сообщении, или недостоверные сведения;
- 2) Не поступление задатка на счет, указанный в настоящем извещении до 00 час. 00 мин. «30» марта 2020 года.

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задатки возвращаются в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 с «19» февраля 2020 года. В последний день приема заявок, т.е. «30» марта 2020 года заявка может быть подана не позднее 11 часов 00 минут, по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.5. Выходные дни: суббота, воскресенье.

С формой заявки и проектом договора аренды земельного участка, можно также ознакомиться на официальном сайте www.torgi.gov.ru и на сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет. Осмотр участка на местности осуществляется претендентами самостоятельно.

Участники аукциона определяются организатором аукциона «30» марта 2020 года в 11.00 часов, по адресу г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.4, тел. 4-02-70, при подписании организатором аукциона протокола приема заявок. С момента подписания данного протокола, заявитель становится участником аукциона.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомление, либо заявители могут получить уведомление лично под роспись «31» марта 2020 года с 09.00 до 12.00 и с 14.00 до 17.00 в муниципальном казенном учреждении города Минусинска «Землеустройство и градостроительство», расположенном по адресу: г.Минусинск, ул.Гоголя, 63, 1 этаж, каб.5.

Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокий размер арендной платы в год.

Итоги аукциона подводятся «01» апреля 2020 года после проведения аукциона и оформляются протоколом. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора аренды земельного участка.

Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона с предложением заключить данный договор. При этом договор аренды земельного участка, заключается по

цене, предложенной победителем аукциона или в случае указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона.

Договор подлежит заключению в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды. В случае уклонения победителя аукциона, либо лица являющегося единственным участником аукциона от подписания протокола и договора аренды земельного участка задаток не возвращается.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона или единственным принявшим участие в аукционе засчитывается в счет арендной платы за земельный участок.

В случае уклонения победителя аукциона от подписания договора аренды земельного участка, задаток не возвращается, и договор аренды подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение по цене, предложенной победителем аукциона.

Организатору аукциона
МКУ «ЗиГ»

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе
на право заключить договор аренды земельного участка

Заявитель, _____
(Ф.И.О. гражданина)
От имени которого действует _____
(Ф.И.О.)

на основании _____
(документ, удостоверяющий личность и полномочия заявителя, доверенность)

Паспортные данные, банковские реквизиты заявителя: _____

ознакомившись с информационным сообщением о проведении открытого аукциона, опубликованным в газете «Минусинск официальный», или размещенным на сайте _____ просит принять настоящую заявку на участие в аукционе на право заключить договор аренды земельного участка с кадастровым номером **24:53:0118001:310, площадью 950 кв.м**, по адресу: **Красноярский край, г.Минусинск, ул.Суходольская, 144**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **строительство индивидуальных жилых домов**.

Заявитель ознакомился с аукционной документацией и проектом договора, понимает все условия проведения аукциона.

Заявитель обязуется:

1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, установленные действующим законодательством и извещением о проведении аукциона, а так же принимает все условия договора аренды, право на заключение которого, является предметом данного аукциона.

2. В случае победы на аукционе подписать договор аренды земельного участка не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте РФ в сети «Интернет» и не позднее чем через тридцать дней с момента направления проекта договора аренды.

3. Уплатить арендную плату, в порядке и сроки, установленные договором аренды.

Приложения:

- 1) _____ на ___ л. в 1 экз.;
- 2) _____ на ___ л. в 1 экз.;

Подпись _____

Дата _____

Отметка о принятии заявки организатором торгов:
«___» час. «___» мин. «___» _____ 20___ года
Входящий номер заявки по журналу приема заявок на участие в торгах _____
Документы принял _____

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____
аренды земельного участка
находящегося в государственной собственности

«___» _____ 20___ г. _____ г. Минусинск

В соответствии с постановлением Администрации города Минусинска от _____ № АГ-_____-п, протоколом № ___ от _____ о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, муниципальной образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой действует _____,

от имени которой действует _____, на основании _____ (именуемый в дальнейшем «Арендодатель»), с одной стороны и _____, (именуем ___ в дальнейшем «Арендатор»), с другой стороны (в дальнейшем – «Стороны») заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. *Арендодатель* предоставляет, а *Арендатор* принимает в аренду земельный участок из земель г. Минусинска (категория земель – земли населенных пунктов), с кадастровым **24:53:0118001:310, площадью 950 кв.м**, по адресу: **Красноярский край, г.Минусинск, ул.Суходольская, 144**, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – **строительство индивидуальных жилых домов**, (в дальнейшем именуемый Участок) в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, являющемся неотъемлемой частью Договора(приложение 1).

1.2. Земельный участок передается по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора (приложение 3).

2. Срок договора.

2.1. Настоящий Договор заключен сроком на **20 лет** и действует до _____ г. (исчисление срока начинается с даты проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка).

2.2 Договор вступает в силу с момента его подписания и подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Условия настоящего Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами до заключения Договора, а именно с даты проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, т.е. с _____ г.

2.4. Окончание срока действия Договора не освобождает стороны от ответственности за нарушение его условий.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Арендная плата за Участок составляет _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.) за период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г., _____ руб. _____ коп. (_____ руб. _____ коп.) за период с _____ 20___ г. по _____ 20___ г.

Размер арендной платы устанавливается ежегодно в фиксированной сумме до окончания срока действия договора (т.е. до _____ г.).

В случае внесения изменений в действующее законодательство и нормативные акты органов местного самоуправления, указанный размер арендной платы может быть изменен Арендодателем автоматически в бесспорном и одностороннем порядке с момента вступления в силу соответствующих правовых актов.

Об изменении размера арендной платы Арендодатель извещает Арендатора уведомлением. Новый расчет арендной платы является обязательным для сторон и не может рассматриваться как изменение условий Договора в одностороннем порядке.

Изменение размера арендной платы действует с даты, указанной в уведомлении. Неполучение указанного уведомления, по причинам независимым от Арендодателя, не освобождает Арендатора от обязанности внесения арендной платы.

3.2. Арендная плата уплачивается со дня, следующего за днем проведения аукциона, т.е. с _____ г.

Сумма **6620 руб. 00 коп.**, оплаченная в качестве задатка для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок. Арендная плата за первый подлежащий оплате период (с даты проведения аукциона до 01.07.2020 года) в сумме _____, вносится не позднее 30 дней с даты проведения аукциона.

В случае невнесения указанной суммы в установленный срок, настоящий Договор считается не заключенным, а сделка ничтожной. При этом сумма, уплаченная в качестве задатка, Арендатору не возвращается.

Оставшаяся сумма в размере _____ (_____) руб. _____ коп. (с 01.07.2020 по 31.12.2020) вносится не позднее 15 сентября 2020 года.

В дальнейшем арендная плата вносится Арендатором ежегодно в срок не позднее 15 сентября года, за который вносится плата, путем перечисления суммы, указанной в п.п. 3.1 на счет УФК по Красноярскому краю (МКУ «ЗиГ»), Отделение Красноярск г.Красноярск, р/с 4010181060000010001, код 005 1 11 05 012 04 1000 120, БИК 040407001, ИНН 2455030980, код ОКТМО (г.Минусинск) 04723000, КПП 245501001.

3.3. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является дата поступления арендной платы на счет, указанный в п. 3.2. Договора.

В платежном поручении на перечисление арендной платы согласно Договора *Арендатор* обязан указать период, за который вносится плата, назначение платежа (текущий платеж, задолженность, пени) и номер Договора.

Арендатор обязан предоставлять в МКУ «ЗиГ» копии платежных поручений на перечисление арендной платы согласно Договору.

3.4. В течение срока действия настоящего Договора, установленного в п.2.1. данного Договора, размер арендной платы за Участок не подлежит пересмотру, за исключением случая государственной регистрации права собственности на введенный в эксплуатацию объект недвижимого имущества, для строительства которого предоставлен Участок, до истечения срока действия Договора.

3.5. Не использование участка *Арендатором* не освобождает его от обязанности по внесению арендной платы.

3.6. *Арендатор* вправе внести плату досрочно.

3.7. Льготы по арендной плате: не предоставлены (указывается документ, по которому дается льгота и ее величина)

3.8. Начисление арендной платы прекращается с момента, определенного соглашением о расторжении Договора.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. *Арендодатель* имеет право:

вносить в Договор необходимые изменения и уточнения в случае внесения таковых в действующее законодательство или нормативные акты, регулирующие использование земель на территории города Минусинска;

на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого земельного участка с целью контроля за использованием и охраной земель, соблюдения условий Договора, а также требований земельного законодательства;

требовать приостановления работ, ведущихся *Арендатором* с нарушением законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором;

на возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности *Арендатора*, а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ;

требовать досрочного расторжения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, при нарушении порядка и сроков внесения арендной платы более двух (сроков) лет подряд, а также в других случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. *Арендодатель* обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора; своевременно информировать *Арендатора* об изменении размера арендной платы;

по требованию *Арендатора*, в 3-дневный срок предоставить письменный расчет арендной платы и банковские реквизиты; передать *Арендатору* земельный участок в состоянии, соответствующем условиям Договора.

4.3. *Арендатор* имеет право:

использовать земельный участок в соответствии с целями и условиями его предоставления; на сохранение всех прав по Договору при смене собственника переданного в аренду участка.

4.4. *Арендатор* обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора; обеспечить освоение участка в установленные Договором сроки;

перечислять арендную плату в размере и порядке установленном Договором и (или) изменениями к нему;

использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и с тем видом разрешенного использования, для которого предоставлялся земельный участок;

не допускать ухудшения экологической обстановки на территории в результате своей хозяйственной деятельности, а также выполнять работы по благоустройству территории;

обеспечить *Арендодателю* (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

заключать дополнительные соглашения к настоящему Договору;

выполнять на участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

ежегодно уточнять в МКУ «ЗиГ», банковские реквизиты и расчетный счет, на который вносится арендная плата;

ежегодно, по письменному уведомлению *Арендодателя*, производить сверку полноты внесения арендной платы путем подписания соответствующих документов уполномоченным лицом;

не нарушать прав *Арендодателя*, установленных законода-

тельством и настоящим Договором, а также порядок пользования природными объектами, находящимися на арендуемом земельном участке;

немедленно извещать *Арендодателя* и соответствующие органы о всякой аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Участку, а также близлежащим участкам ущерб, и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы и против дальнейшего разрушения или повреждения Участка;

вести строительство руководствуясь Правилами землепользования и застройки муниципального образования города Минусинска, а также в соответствии с техническими регламентами, санитарными, пожарными нормативными документами, с соблюдением особых условий использования земельных участков, расположенных в границах охранных зон инженерных сетей;

не нарушать прав смежных землепользователей, собственников, арендаторов;

в случае изменения адреса, иных реквизитов, а также перехода прав собственности на объекты недвижимого имущества находящиеся на Участке, в 10-дневный срок, письменно, уведомить об этом *Арендодателя*;

4.5. Стороны имеют иные права и несут иные обязанности, установленные действующим законодательством.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае не внесения арендной платы в сроки, установленные настоящим Договором, *Арендатор* уплачивает *Арендодателю* неустойку из расчета 0,1 % от размера не внесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. При этом неустойка в любом случае начисляется со дня, следующего за днем, за который должна быть внесена плата в независимости от того, является ли этот день выходным или праздничным.

5.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Досрочное расторжение договора

6.1. Досрочное расторжение настоящего Договора допускается в одностороннем порядке;

6.2. Основаниями для досрочного расторжения Договора *Арендодателем* являются:

добровольный отказ *Арендатора* от земельного участка или его части;

прекращение деятельности *Арендатора*;

иное предусмотренное действующим законодательством и настоящим Договором.

6.3. *Арендодатель* вправе в одностороннем порядке без судебной процедуры отказаться от исполнения Договора в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 46 Земельного кодекса Российской Федерации, а также при не внесении арендной платы более двух сроков (лет) подряд.

6.4. *Арендодатель* обязан не менее чем за 10 календарных дней уведомить *Арендатора* о намерении расторгнуть Договор, либо об отказе от Договора в одностороннем порядке.

6.5. Основанием для досрочного расторжения Договора *Арендатором* являются:

- земельный участок в силу обстоятельств, возникших не по вине *Арендатора*, окажется в состоянии, непригодным для использования по назначению.

6.6. При досрочном расторжении Договора имущественные споры разрешаются по соглашению сторон или решением суда.

7. Рассмотрение и урегулирование споров

7.1. Все споры между сторонами, возникающие по Договору или в связи с ним, разрешаются в соответствии с условиями договора и действующим законодательством при подведомственности спора арбитражным судам – в Арбитражном суде Республики Хакасия, при подведомственности спора судам общей юрисдикции – в Минусинском городском суде или у мирового судьи (по подсудности).

8. Особые условия

8.1. Местом исполнения Договора, а также местом исполнения всех обязательств, связанных с реализацией Договора является город Минусинск Красноярского края.

8.2. Изменения к договору, в случае увеличения или уменьшения размера арендной платы, производимые *Арендодателем* в одностороннем порядке в связи с изменением действующего законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления не подлежат государственной регистрации.

8.3. Все изменения и дополнения к Договору, за исключением п. 3.1. – 3.3., п. 6.3. оформляются Сторонами в письменной форме и подлежат государственной регистрации в установленных законом случаях.

8.4. *Арендатор* не может без письменного согласия *Арендодателя* сдавать земельный участок в субаренду, отдавать арендные права земельного участка в залог, вносить их в качестве вклада

в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив, заключать соглашения о сервитуте.

8.5. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего Договора, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

8.6. Наличие ограничений, обременений земельного участка:

(сведения о имеющихся обременениях и их характеристика)

8.7. Арендатор не может производить строительные, земляные и иные работы в охранных зонах инженерных коммуникаций без соблюдения правил охраны данных сетей и согласования с собственником коммуникаций, либо организацией осуществляющей их эксплуатацию.

9. Заключительные положения

9.1. К Договору в качестве неотъемлемой части прилагаются: Кадастровый паспорт Участка – на _____-х листах (Приложение 1);

Акт приема-передачи Участка (Приложение 2);

Выписка из постановления от _____ № -п «О проведении аукциона» (Приложение 3);

Расчет арендной платы (Приложение 4).

10. Реквизиты сторон:

Арендодатель	Арендатор
Наименование юридического лица: Администрация города Минусинска	Ф.И.О. лица:
Юридический адрес: Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, 68	Регистрация по месту жительства:
ИНН 2455010630 КПП 245501001 ОГРН 1022401538840	ИНН Телефон

11. Подписи сторон

Арендодатель

Арендатор

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 3
к договору аренды № _____
от «___» _____ 20__ г.

АКТ

приема – передачи земельного участка, предоставленного на праве аренды

г. Минусинск «___» _____ 20__ г.

Муниципальное образование город Минусинск, в лице Администрации города Минусинска, от имени которой на основании _____, действует _____, именуемый в дальнейшем «Передающая сторона» передала, а _____, именуем в дальнейшем «Принимающая сторона», принял земельный участок с кадастровым номером **24:53:0118001:310, площадью 950 кв.м, по адресу: Красноярский край, г.Минусинск, ул.Суходольская, 144, категория земель – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – строительство индивидуальных жилых домов.**

Участок предоставлен «Принимающей стороне» в соответствии с протоколом № ___ от _____ по итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

В результате осмотра земельного участка установлено:

- земельный участок соответствует его количественным и качественным характеристикам согласно условиям договора аренды,
- в момент передачи земельный участок находится в удовлетворительном состоянии, пригодном для использования в соответствии с целями и условиями его предоставления.

Взаимных претензий у сторон не имеется.

Передающая сторона: _____ М.П. _____

Принимающая сторона: _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ АГ-201-п

О подготовке и проведении социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях успешного проведения социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по подготовке и проведению социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске (далее – рабочая группа) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Организовать 25 февраля 2020 года в городе Минусинске проведение социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс».

3. Поручить рабочей группе в срок до 14 февраля 2020 года разработать и утвердить перечень поручений по подготовке и проведению социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске.

4. Ответственность за оперативное и организационное решение вопросов социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске возложить на первого заместителя Главы города Комарова Сергея Владимировича.

5. Назначить Чистякову Наталью Владимировну, начальника отдела по работе со СМИ и общественными объединениями администрации города Минусинска, ответственной за информационное сопровождение социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске.

6. Поручить Гаинцу Сергею Викторовичу, начальнику отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска, обеспечить безопасность при проведении социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске.

7. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить постановление на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

9. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 13.02.2020 № АГ-201-п

Состав рабочей группы по подготовке и проведению социально-культурного маршрута «Енисейский экспресс» в городе Минусинске

Первухин Андрей Олегович - Глава города Минусинска, председатель рабочей группы

Комаров Сергей Владимирович - первый заместитель Главы города Минусинска, заместитель председателя рабочей группы

Чистякова Наталья Владимировна - начальник отдела по работе со СМИ и общественными объединениями администрации города Минусинска, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Носков Виктор Борисович - заместитель Главы города по оперативному управлению

Чумаченко Лариса Ивановна - председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)

Вдолина Ирина Степановна - начальник отдела культуры администрации города Минусинска

Койнова Татьяна Николаевна - исполняющий обязанности руководителя управления образования администрации города Минусинска

Дементьева Лариса Михайловна - ведущий специалист Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска

Гаинц Сергей Викторович - начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска

Симахина Юлия Сергеевна - директор Муниципального казенного учреждения «Управление муниципальных закупок»

Гусева Галина Дмитриевна	- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Минусинская централизованная библиотечная система»
Бурмакова Елена Юрьевна	- директор муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культурного развития г. Минусинск»
Царенко Вячеслав Валерьевич	- директор краевого государственного бюджетного учреждения культуры «Минусинский драматический театр» (по согласованию)
Заякин Сергей Валерьевич	- начальник 6 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (по согласованию)
Дашкевич Евгений Валентинович	- главный редактор КГБУ Редакция газеты «Власть труда» (по согласованию)
Кусков Евгений Васильевич	- начальник Межмуниципального отдела МВД России «Минусинский» (по согласованию)
Шульмина Оксана Борисовна	- главный врач КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию)

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02.2020

№ АГ-202-п

О подготовке и проведении городского массового праздника «Гуляй, Масленица!»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Минусинск Красноярского края, в целях успешной подготовки и проведения городского мероприятия, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить дату проведения городского массового праздника «Гуляй, Масленица!» 01 марта 2020 года на Соборной площади в городе Минусинске.

2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению городского массового праздника «Гуляй, Масленица!» согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Поручить оргкомитету по подготовке и проведению городского массового праздника «Гуляй, Масленица!» в срок до 14 февраля 2020 года разработать план мероприятий по подготовке и проведению городского массового праздника «Гуляй, Масленица!»

4. Органам местного самоуправления, подведомственным Администрации города Минусинска, муниципальным предприятиям и учреждениям города оказать содействие оргкомитету по подготовке и проведению городского массового праздника «Гуляй, Масленица!».

Предложить организациям и предприятиям всех форм собственности и организационно-правовых форм, а также индивидуальным предпринимателям оказать содействие оргкомитету по подготовке и проведению городского массового праздника «Гуляй, Масленица!».

5. Отделу культуры администрации города Минусинска (Вдони-на) организовать подготовку и проведение праздничной программы городского массового праздника «Гуляй, Масленица!».

6. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

8. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Приложение к постановлению
Администрации города Минусинска
от 13.02.2020 № АГ-202-п

Состав оргкомитета по подготовке и проведению городского массового праздника «Гуляй, Масленица!»

Первухин Андрей Олегович	- Глава города Минусинска, председатель оргкомитета
Комаров Сергей Владимирович	- первый заместитель Главы города Минусинска, заместитель председателя оргкомитета
Чистякова Наталья Владимировна	- начальник отдела по работе со СМИ и общественными объединениями администрации города Минусинска, секретарь оргкомитета

Члены оргкомитета:

Спиридонова Галина Витальевна	- заместитель Главы города по экономике, финансам - инвестиционный уполномоченный
Носков Виктор Борисович	- заместитель Главы города по оперативному управлению
Чумаченко Лариса Ивановна	- председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Гайнец Сергей Викторович	- начальник отдела по делам ГО, ЧС и безопасности территории администрации города Минусинска
Койнова Татьяна Николаевна	- и.о. руководителя управления образования администрации города Минусинска
Бужкова Наталья Викторовна	- начальник Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска
Вдонирина Ирина Степановна	- начальник отдела культуры администрации города Минусинска
Грязева Елена Николаевна	- руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска
Захаров Александр Григорьевич	- директор муниципального унитарного предприятия города Минусинска «Минусинское городское хозяйство»
Кашеев Владимир Николаевич	- и.о. директора муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства» администрации города Минусинска
Свиридов Игорь Викторович	- директор муниципального унитарного предприятия города Минусинска «Рынок «Заречный»
Заякин Сергей Валерьевич	- начальник 6 пожарно-спасательного отряда ФПС ГПС ГУ МЧС России по Красноярскому краю» (по согласованию)
Кусков Евгений Васильевич	- начальник Межмуниципального отдела МВД России «Минусинский» (по согласованию)
Шульмина Оксана Борисовна	- главный врач КГБУЗ «Минусинская межрайонная больница» (по согласованию)

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2020

№ АГ-206-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 15.01.2013 №АГ-10-п «Об образовании избирательных участков»

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.10.2012 № 157-ФЗ «О внесении изменений в федеральный закон «О политических партиях» и федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

В постановление Администрации города Минусинска от 15.01.2013 №АГ-10-п «Об образовании избирательных участков» (с изменениями от 24.07.2014 №АГ-1440-п, от 26.08.2014 №АГ-1678-п, от 30.06.2016 №АГ-1058-п, от 29.07.2016 № АГ-1223-п, от 12.09.2016 № АГ-1555-п, от 16.09.2016 № АГ-1569-п, от 26.07.2017 №АГ-1479-п, от 31.07.2017 №АГ-1508-п, от 24.08.2017 №АГ-1679-п, от 07.06.2018 №АГ-873-п, от 14.08.2018 № АГ-1299-п) внести следующие изменения:

в приложение «Границы избирательных участков муниципального образования город Минусинск»:

в разделе «Избирательный участок № 543»: позиции «

ул. Дружбы	1-19 (нечет.) 2-32 (четн.)
------------	-------------------------------

» заменить позицией

«

ул. Дружбы	1-33 (нечет.) 2-36 (четн.)
------------	-------------------------------

»;

позиции «

ул. Свободы	1-41 (нечетн.)
-------------	----------------

» заменить позицией

«

ул. Свободы	1-53 (нечетн.)
-------------	----------------

»;

позиции «

ул. Свободы	2-36 (четн.)
-------------	--------------

» заменить позицией
«

ул. Свободы	2-50 (четн.)
-------------	--------------

»;
позиции «

ул. Тувинская	1-27 (нечет.) 2-22 (четн.)
---------------	-------------------------------

» заменить позицией
«

ул. Тувинская	1-41 (нечет.) 2-32 (четн.)
---------------	-------------------------------

»;
позиции «

ул. Усинская	1-39 (нечет.) 2-40 (четн.)
--------------	-------------------------------

» заменить позицией
«

ул. Усинская	1-51 (нечет.) 2-54 (четн.)
--------------	-------------------------------

»;
позиции «

ул. Шушенская	1-37 (нечет.) 2-30 (четн.)
---------------	-------------------------------

» заменить позицией
«

ул. Шушенская	1-49 (нечет.) 2-30 (четн.)
---------------	-------------------------------

»;

в разделе «Избирательный участок № 546»:

слова «г.Минусинск, ул.Гоголя, д.65, второй этаж, телефон 2-03-13,» заменить словами «Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. А.С. Пушкина», г.Минусинск, ул.Штабная, 26, телефон 2-04-93»;

позиции «

ул. Усинская	41-51 (нечет.)
ул. Усинская	42-54 (четн.)
ул. Дружба	с 27-33 (нечет.)
ул. Дружба	36 (четн.)

ул. Геодезистов	9, 11, 13
ул. Тувинская	29-41 (нечет.)
ул. Тувинская	26-32 (четн.)
ул. Свободы	43-53 (нечет.)
ул. Свободы	38-50 (четн.)
ул. Шушенская	39-49 (нечет.)

» исключить;

в разделе «Избирательный участок № 551»:

слова «Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования: МОБУ «Основная общеобразовательная школа № 5, г.Минусинск, ул.Мира, 28, телефон 2-28-71» заменить словами «Место нахождения участковой избирательной комиссии: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. А.С. Пушкина», г.Минусинск, ул.Штабная, 26, телефон 2-04-93, место нахождения помещения для голосования: Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Минусинская межрайонная больница» (Поликлиника для взрослых. Поликлиническое отделение № 1) г.Минусинск, ул.Октябрьская, 40, телефон 2-23-38.

в разделе «Избирательный участок № 570»:

слова «МОБУ «Основная общеобразовательная школа № 5, г.Минусинск, ул.Мира, 28, телефон 2-05-07» заменить словами «Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 3 им. А.С. Пушкина», г.Минусинск, ул.Штабная, 26, телефон 2-17-07».

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по оперативному управлению Носкова В.Б.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

А.О. ПЕРВУХИН,
Глава города.

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов, администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная комиссия г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Финансовое управление администрации г. Минусинска – ул. Штабная, 18;
- Управление образования г. Минусинска – ул. Штабная, 16;
- Управления социальной защиты населения – ул. Октябрьская, 86 «а»;
- Отдел культуры администрации г. Минусинска – ул. Ленина, 73;
- Отдела спорта и молодежной политики администрации г. Минусинска – ул. Октябрьская, 71;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Минусинский региональный краеведческий музей им. Н.М. Мартыанова – ул. Ленина, 60;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Филиалы: ул. Ленина, 101;
ул. Ленина, 56;
ул. Штабная 14;
ул. Вокзальная, 16;
ул. Утро-Сентябрьская, 49 «г»;
ул. Сургуладзе, 17;
ул. Ленина, 73;
п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Территориальный отдел по вопросам жизнедеятельности городского посёлка Зелёный Бор – п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Общественная палата г. Минусинска (Минусинский детский дом) – ул. Народная, 35;
- Минусинский городской Совет ветеранов – ул. Октябрьская, 79;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (КГБУ «МФЦ») – ул. Народная, 62 «а»;
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Минусинске – ул. Комарова, 1;
- Территориальный Орган Федеральной Службы Госстатистики Минусинский Отдел – ул. Октябрьская, 74;
- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Красноярскому краю – ул. Ленина 56;
- Отдел архитектуры и градостроительства администрации г. Минусинска – ул. Гоголя, 63;
- МКУ «Управление городского хозяйства» – ул. Мартыанова, 16;
- МУП «Горводоканал» – ул. Суворова, 3;
- МУП «Минусинское городское хозяйство» – ул. Суворова, 43;
- МУП Рынок «Заречный» - ул. Абаканская, 51;
- МУП «Земли города» – ул. Гоголя, 63;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Минусинский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» – ул. Советская, 2 «г»;
- КГБОУ «Минусинская общеобразовательная школа-интернат» – ул. Ботаническая, 32;
- Специальные дома для социальной защиты отдельных категорий граждан – ул. Абаканская, 64, пр. Сафьяновых, 9.

«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@adm.kristel.ru	Тираж 50 экз.
----------------------------	--	--	---------------