Печатное средство массовой информации муниципального образования город Минусинск

МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

20 сентября 2019г. № 63/4 Распространяется бесплатно Основан в декабре 2015г.

В этом выпуске:

• **Информационное сообщение** о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества

1. Общие положения

1.1. Отдел имущественных отношений управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска, в соответствии с постановлением администрации города Минусинска от 17.09.2019 № АГ-1639-п «О проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества города Минусинска», сообщает о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества.

1.2.Сведения об организаторе аукциона: Организатором аукциона является Отдел имущественных отношений управления экономики и имущественных отношений администрация города Минусинска. Место нахождения и почтовый адрес организатора аукциона: 662608, г.Минусинск, ул. Гоголя, д.68, каб.9. Адрес электронной почты организатора аукциона: e-mail: kumi@kristel.ru. Контактные телефоны: 5-02-35, 2-01-82.

На аукцион выносится: право заключения договора аренды муниципального имущества на следующий объект:

№ лота	Наименование имущества, общая площадь кв.м., адрес	Начальная цена договора аренды в месяц без учета коммунальных услуг и без учета НДС руб.	Величина повышения начальной цены «шаг аукциона» руб.
1	Части контейнерных площадок в размере 1 кв.м. для размещения 56 контейнеров, предназначенных для сбора твердых бытовых отходов 5-го класса опасности, адрес (местонахождение) объекта: Российская Федерация, Красноярский край, г. Минусинск.	6832,00	341,60

Целевое назначение объекта – размещение контейнеров, предназначенных для сбора твердых бытовых отходов 5-го класса опасности

Срок действия договора аренды муниципального имущества составляет - 3 года.

1.3. Форма подачи предложений о цене Имущества: открытая.

2. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

2.1. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: 662608, Красноярский край, г.Минусинск, ул. Гоголя, д.68, каб.9, в рабочие дни с 10.00 до 12.00 часов по местному времени.

2.2. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, регистрируется организатором аукциона в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в аукционе. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

2.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона.

2.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

2.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

2.6. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона. Срок приема заявок с 20.09.2019 г.

Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе: 18.10.2019 г. в 12 ч. 00 мин. местного времени.

3. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

3.1. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени окончания заявок на участие в аукционе - до 12 ч. 00 мин. 18.10.2019 г.

3.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе подается по адресу: 662608, Красноярский край, г.Минусинск, ул. Гоголя, д.68, каб.9, в рабочие дни с 10.00 до 12.00 часов.

4. Перечень документов, представляемых заявителями

4.1. Документы, предоставляемые заявителями в составе заявки на участие в аукционе, подаются на бумажном носителе и должны содержать сведения и документы о заявителе, подавшему такую заявку:

4.1.1. фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, номер контактного телефона;

4.1.2. полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц) или выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

4.1.3. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4.1.4. копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

4.1.5. решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

4.1.6. заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя;

5. Срок, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор аренды

5.1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора аренды, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Договор аренды с победителем аукциона должен быть подписан не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 15 календарных дней со дня размещения организатором аукциона на официальном сайте РФ – http://www.torgi.gov.ru протокола об итогах аукциона.

6. Порядок ознакомления Претендентов с информацией, условиями договора аренды

6.1.Ознакомиться с условиями аукциона, условиями договора аренды, а также иной информацией Претенденты могут со дня приема заявок в месте подачи заявок и на сайте организатора аукциона http://www.minusinsk.info/, а также на официальном сайте РФ – http://www.torgi.gov.ru.

7. Порядок определения победителей

7.1.Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора аренды.

8. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе

8.1. Комиссия по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, (далее - комиссия) рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе.

8.2. Заседания комиссии проводится по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, д.68, каб.9.

8.3. Рассмотрению подлежат заявки на участие в аукционе, поступившие к организатору до истечения указанного в извещении о проведении аукциона дня и времени представления заявок на участие в аукционе.

8.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день его подписания размещается организатором аукциона на официальном сайте. Заявителям направляется уведомление о принятых комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе по конкретному лоту не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

8.5. Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе - 13 ч.00 мин. 23.10.2019 г. по местному времени.

Окончание рассмотрения заявок на участие в аукционе – 14 ч.00 мин. 23.10.2019 г. по местному времени.

9. Место, дата и время проведения аукциона

9.1. Дата и время проведения аукциона: 14 ч.00 мин. 25.10.2019 г. по местному времени.

9.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

9.3. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей) по адресу: г. Минусинск, ул. Гоголя, д.68, каб.9.

9.4. Непосредственно перед началом проведения аукциона комиссия регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки.

9.5. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет последнее и предпоследнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

10. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от его проведения

10.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

10.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

10.3. В течение двух рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов, администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная комиссия г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Финансовое управление администрации г. Минусинска – ул. Штабная, 18;
- Управление образования г. Минусинска – ул. Штабная, 16;
- Управления социальной защиты населения – ул. Октябрьская, 86 «а»;
- Отдел культуры администрации г. Минусинска – ул. Ленина, 73;
- Отдела спорта и молодежной политики администрации г. Минусинска – ул. Октябрьская, 71;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Минусинский региональный краеведческий музей им. Н.М. Мартьянова – ул. Ленина,60;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;

  Филиалы: ул. Ленина, 101;
  ул. Ленина, 56;
  ул. Штабная 14;
  ул. Вокзальная, 16;
  ул. Утро-Сентябрьская, 49 «г»;
  ул. Сургуладзе, 17;
  ул. Ленина, 73;
  п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Территориальный отдел по вопросам жизнедеятельности городского посёлка Зелёный Бор – п. Зеленый Бор, ул. Журавлева, 4;
- Общественная палата г. Минусинска (Минусинский детский дом) – ул. Народная, 35;
- Минусинский городской Совет ветеранов – ул. Октябрьская, 79;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (КГБУ «МФЦ») – ул. Народная, 62 «а»;
- Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Минусинске – ул. Комарова, 1;
- Территориальный Орган Федеральной Службы Госстатистики Минусинский Отдел – ул. Октябрьская, 74;
- Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Красноярскому краю – ул. Ленина 56;
- Отдел архитектуры и градостроительства администрации г. Минусинска – ул. Гоголя, 63;
- МКУ «Управление городского хозяйства»– ул. Мартьянова, 16;
- МУП «Горводоканал» – ул. Суворова, 3;
- МУП «Минусинское городское хозяйство» – ул. Суворова, 43;
- МУП Рынок «Заречный» - ул. Абаканская, 51;
- МУП «Земли города» – ул. Гоголя, 63;
- Краевое государственное бюджетное учреждение «Минусинский дом-интернат для граждан пожилого возраста и инвалидов» – ул. Советская, 2 «г»;
- КГБОУ «Минусинская общеобразовательная школа-интернат» – ул. Ботаническая, 32;
- Специальные дома для социальной защиты отдельных категорий граждан – ул. Абаканская,64, пр. Сафьяновых, 9.

«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 50 экз.