Утверждаю:

 Глава города Минусинска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Первухин

План работы муниципального образования город Минусинск

на ДЕКАБРЬ 2019г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | Основание(поручение, распоряжение, постановление, инициатива) | дата исполнения (число, месяц) | Исполнитель (должность, Ф.И.О.) | Ответственный | Ожидаемый результат (измеримые и качественные показатели) |
| **Организационно-управленческая деятельность** |
|  | Контроль за размещением Решений Минусинского городского Совета депутатов их опубликование в газете и на официальном сайте города | Согласно Регламенту городского Совета депутатов | В течении месяца | Анисимова С.В. консультант городского Совета депутатов | Анисимова С.В. консультант городского Совета депутатов | Информирование населения |
|  | Предоставление информации о несчастных случаях со смертельным исходом в организациях, действующих на территории муниципального образования город Минусинск в Агентство труда и занятости населения Красноярского края | Поручение Агентства труда и занятости населения Красноярского края | до 02.12.2019 | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений  | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Подготовленное информационное письмо |
|  | Мониторинг и контроль за размещенными закупками для нужд Администрации г. Минусинска  | Федеральный закон № 44-ФЗ | в течение месяца | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Соблюдение действующего законодательства |
|  | Мониторинг состояния дел с выплатой заработной платы, сокращением численности в организациях и на предприятиях муниципального образования город Минусинск | Поручение Агентства труда и занятости населения Красноярского края | в течение месяца | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Соблюдение действующего законодательства |
|  | Проведение внеплановых проверок уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг | Постановление администрации города Минусинска № АГ-806-п от 29.04.2014г. (с изм. от 08.10.2014г.) | По мере поступления | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Соблюдение действующего законодательства в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд |
|  | Рассмотрение обращения о согласовании возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) уполномоченным органом на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг | Постановление администрации города Минусинска № АГ-806-п от 29.04.2014г. (с изм. от 08.10.2014г.) | По мере поступления | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Соблюдение действующего законодательства в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд |
|  | Организация заседаний территориальной межведомственной комиссии по реализации Подпрограммы Красноярского края «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» | Постановление Правительства Красноярского края от 29.08.2013 N 415-п | по мере поступления заявлений | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Достижение плановых показателей программы по добровольному переселению соотечественников  |
|  | Работа с нанимателями жилых помещений муниципального жилищного фонда проживающих по договору найма:- выдача квитанций за найм нанимателям;- выдача справок нанимателям об отсутствии задолженности за найм;- работа с нанимателями в части уточнения поступления оплаты от нанимателей за найм, консультации.- разноска оплаты за найм в программу «1С Предприятие». | Постановление Администрации города Минусинска от 19.03.2015 N АГ-408-п | ежедневно | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Рост доходов, поступающих в бюджет города Минусинска |
|  | Выдача выписок из реестра муниципальной собственности города Минусинска | Постановление Администрации города Минусинска №1093-п от 27.06.2012 | ежедневно | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Эффективное использование муниципального имущества |
|  | Сведения из Реестра муниципальной собственности города Минусинска об операциях с объектами (нефинансовыми активами) в составе имущества муниципальной казны | Приказ Финансового управления администрации города Минусинска № 20-п от 29.04.2015  | до 05.12.2019 | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Эффективное использование муниципального имущества |
|  | Регистрация права муниципальной собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю  | Федеральный закон № 122-ФЗ от 21.07.1997 | по мере необходимости | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Приведение в соответствие реестра муниципального имущества |
|  | Приобретение жилья по программе переселения из аварийного и ветхого жилья  | Постановление Администрации города Минусинска «Об утверждении долгосрочной муниципальной программы «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, необходимости развития малоэтажного строительства в муниципальном образовании город Минусинск» | в течение месяца | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Обеспечение жильем граждан, проживающих в аварийных и ветхих домах |
|  | Организация заседания межведомственной комиссии по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды | Постановление Администрации города Минусинска от №АГ-169-п от 12.02.2015 | 10.12.2019 | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Выявление фактов неформальной занятости, возврат задолженности по налогам и сборам, арендной платы за землю в бюджет города  |
|  | Контроль за прохождением отопительного сезона 2019-2020 г., включая контроль за проведением работ по ремонту сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения |  | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства»  | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Безаварийное прохождение отопительного периода  |
|  | Мониторинг задолженности управляющих организаций за потребленные энергетические ресурсы. | Протокол министерства энергетики и ЖКХ Красноярского края от 20.05.2014 №7 | постоянно | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Содействие в сокращении задолженности УО за предоставленные РСО коммунальные услуги |
|  | Мониторинг управляющих организаций по переходу на расщепление платежей | Постановление Правительства РФ от 28.03.2012 №253 | постоянно | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Содействие в сокращении задолженности УО за предоставленные РСО коммунальные услуги |
|  | Контроль за работой пассажирских перевозок | Поручение Главы администрации | постоянно | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Стабильная работа городского пассажирского автотранспорта  |
|  | Подготовка документов для определения подрядных организаций на право заключения муниципальных контрактов |  | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальными программами |
|  | Размещение информации о деятельности партии «Единая Россия» | поручение | 1 раз в месяц | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование о деятельности партии «Единая Россия» |
| **Взаимодействие Администрации города с институтами гражданского общества и населением** |
|  | Консультирование субъектов МСП и граждан города Минусинска о существующих мерах поддержки развития предпринимательства в Красноярском крае | Постановление Администрации города Минусинска 31.10.2013 № АГ-2023-п | в течение месяца | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Качественное информирование действующих и начинающих предпринимателей о существующих мерах поддержки |
|  | Проведение общих собраний собственников по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирных домов |  | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Реализация краткосрочного плана капитального ремонта МКД |
|  | Проведение общих собраний собственников по выбору способа управления многоквартирным домом |  | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | выбор способа управления МКД |
|  | Участие в общих собраниях собственников по вопросу участия в программе по формированию комфортной городской среды в 2018-2022гг  |  | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | благоустройство дворовых территорий |
|  | Проведение рейдов по проверке санитарного состояния территорий, прилегающих к многоквартирным домам | Поручение Главы города | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | контроль за санитарным состоянием придомовых территорий |
|  | Работа с жалобами и заявлениями, в т.ч. поступающих в редакции СМИ и на официальный сайт МО г. Минусинск | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Своевременная подготовка развернутых ответов на жалобы и заявления |
|  | Информационное сопровождение поездок руководства города Минусинска, встреч с жителями, рабочими коллективами, общественными объединениями  | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист  | Первый зам Главы Комаров С.В. | Освещение в СМИ, фоторепортаж  |
|  | Реализация медиа-плана по пожарной безопасности | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ ФГКУ «6 отряд ФПС» и ОНД по городу и району | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о мерах противопожарной безопасности  |
|  | Реализация медиа-плана по профилактике курения, употребления алкоголя, ПАВ, наркотиков | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о мерах профилактики курения, употребления алкоголя, ПАВ |
|  | Реализация медиа-плана по правилам безопасного поведения на водных объектах | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист  | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о мерах безопасности на воде  |
|  | Реализация медиа-плана по противодействию коррупции | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о реализации антикоррупционных мероприятий  |
|  | Информирование населения о мероприятиях, посвященных 200-летию Минусинска | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование о мероприятиях посвященных 200-летию Минусинска |
|  | Информирование населения о мероприятиях по ликвидации последствий подтопления территории города Минусинска грунтовыми водами | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование о мероприятиях по ликвидации последствий подтопления города |
|  | Подготовка и проведение заседания совета почетных граждан г.Минусинска | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ Новоставская Н.В., гл. спец. по кадрам | Первый зам Главы Комаров С.В. | Участие общественной организации в управлении городом |
|  | Подготовка и проведение заседаний Общественной палаты г.Минусинска | инициатива | 02.12.-31.12.2019 | Медведская Л.П., председатель Общественной палатыЧистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | Участие общественной организации в управлении городом |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных профессиональным праздникам Дню спасателя и Дню энергетика | поручение | 20.12.-30.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о городских мероприятиях |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы со СПИДом | поручение | 01.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о городских мероприятиях |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией  | поручение | 09.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ Соратникова М.А.ведущий специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о городских мероприятиях |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных Общероссийскому дню приема граждан | поручение | 02.12.-12.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ Соратникова М.А.ведущий специалист | Первый зам Главы Комаров С.В.  | Информирование населения о городских мероприятиях |
|  | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных празднованию Нового года | поручение | 20.12.-30.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ Соратникова М.А.ведущий специалист | Первый зам Главы Комаров С.В.  | Информирование населения о городских мероприятиях |
|  | Информационное сопровождение реализации программы капитального ремонта в города Минусинске  | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о программе капитального ремонта  |
|  | Информационное сопровождение мероприятий в рамках приоритетного проекта «Городская среда» | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела, Соратникова М.А., вед. специалист  | Первый зам Главы Комаров С.В. | Информирование населения о городских мероприятиях |
|  | Обеспечение выхода в свет печатного средства массовой информации ОМСУ «Минусинск официальный» | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Обеспечение информирования жителей города  |
| **Нормативно-правовая деятельность** |
|  | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности  | Постановление Администрации города Минусинска от 11.05.2017 № АГ-803-п | по мере подготовки проектов НПА, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для деятельности СМП |
|  | Внесение изменений в муниципальные программы (Муниципальные программы: «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Минусинск»; «Обеспечение транспортной инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»; программа «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»; «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы»  | Постановление Главы администрации | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Приведение в соответствие с бюджетным кодексом |
| **Мероприятия по участию в проектах и программах** |
|  | Проведение IV Всероссийской акции по борьбе с ВИЧ-инфекцией, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом | План работы | Декабрь 2019 | Койнова Т.Н.- и.о. руководитель Управления образования | Макорова Н.С. – методист по дополнительному образованию МКУ «Центр образования» | Отчет, информация на официальный сайт Управления образования |
|  | Итоговое сочинение в 11 классах | План работы | 04.12.2019школы | Койнова Т.Н.- и.о. руководитель Управления образования | Агалина Л.А,- ведущий специалист по общему образованию | Отчет  |
|  | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады | План работы | в период с 11.11.2019по 16.12.2019школы | Койнова Т.Н.- и.о. руководитель Управления образования | Канзычакова М.И. – методист по работе с одаренными детьми | Отчет, информация на официальный сайт Управления образования |
|  | Краевое родительское собрание «Подготовка к ГИА в 2020 году» | План работы | 17.12.2019 года | Койнова Т.Н.- и.о. руководитель Управления образования | Агалина Л.А,- ведущий специалист по общему образованию | Информация на официальный сайт Управления образования  |
|  | Презентационная площадка заместителей директоров по воспитательной работе | План работы методического отдела МКУ «Центр образования» | 18.12.2019 | Макарова Н С, методист МКУ «Центр Образования | Макарова Н С, методист | Выявление и распространение лучших практик по формированию общественных детских организаций |
|  | Клуб приемных родителей «Доверие»Тема: отчет | План работы | 19.12.2019 года | Койнова Т.Н.- и.о. руководитель Управления образования | Собецкая Т.В. – начальник отдела | Отчет |
|  | Интенсивная школа «Вектор роста» | План работы методического отдела МКУ « Центр образования | 20 – 21.12.2019, МАОУ «Гимназия № 1» | Ключникова О. С. , методист МКУ «Центр Образования» | Ключникова О. С., методист | Работа с одаренными детьми по улучшению показателей участия во Всероссийской олимпиаде школьников. |
|  | Формирование «дорожной карты по реализации Национального проекта «Образование»  | Соглашение между Министерством образования и науки Красноярского края и муниципальным образованием | Методический отдел | Федотова Н. Э, начальник методического отдела МКУ «Центр Образования» | Федотова Н.Э. начальник методического отдела МКУ «Центр Образования | Согласование показателей и результатов по реализации национального проекта «Образование» в муниципальной системе образования. |
|  | Новогодний калейдоскоп | План работы | в период с 23.12.2019 по 28.12.2019школы и д/с | Койнова Т.Н.- и.о. руководитель Управления образования | Койнова Т.Н.- руководитель Управления образования | Информация на официальный сайт Управления образования |
|  | Реализация федерального проекта «Формирование современной городской среды» | Письмо министерства строительства и ЖКХ | до 31.12.2019 | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Реализация проекта |
|  | Текущее содержание мест захоронений муниципального образования город Минусинск | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019год-31.12.019год | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Качественное содержание кладбищ  |
|  | Текущее содержание, ремонт и эксплуатация объектов инженерной защиты муниципального образования города Минусинск  | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории | 01.01.2019год-31.03.019год | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Контроль за проведением работ |
|  | Текущее содержание сетей уличного освещения. | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019-31.12.2019год | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Контроль за проведением работ |
|  | Текущее содержание скверов и зеленых насаждений | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019-31.12.2019год | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Контроль за предоставлением работ |
|  | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения.  | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2019-31.12.2019год | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Контроль за предоставлением работ |
|  | Рассмотрение обращений собственников помещений МКД на деятельность УО, направленных в адрес Администрации города Минусинска и других организаций. | ФЗ-59 от 02.05.2006 г. | 01.01 2019года по 31.12.2019года | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Урегулирование разногласий и спорных ситуаций в сфере ЖКХ |
|  | Рассмотрение заявлений граждан по жилищным вопросам, направленных в адрес Администрации города Минусинска и МКУ «Управление городского хозяйства», подготовка уведомлений | ФЗ-59 от 02.05.2006 г. | 01.01. 2019года по 31.12.2019года | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Урегулирование разногласий и спорных ситуаций в жилищной сфере |
|  | Подготовка и направление документов для участия в краевых и федеральных проектах с целью реализации мероприятий в сфере ЖКХ | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
|  | Подготовка и направление документов для участия в краевых и федеральных проектах с целью реализации мероприятий в сфере дорожной деятельности | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
|  | Подготовка документов для реализации проекта создания комфортной городской среды (Исторический квартал) | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
|  | Реализация проекта создания комфортной городской среды (Исторический квартал) | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | Благоустройство территории города |
| **Работа с населением** |
|  |  Краевая добровольческая акция «День добровольца» | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 5 декабряМЦ «Защитник» | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Организация и проведение городского конкурса для выявления лучшего добровольца и лучшей добровольческой команды по результатам работы в 2109году. Цель – популяризация и продвижение добровольческой деятельности в молодежной среде. |
|  | Муниципальное посвящение активистов РДШ | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 9 декабряМЦ «Защитник» | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Около 50 учащихся школ города будут посвящены в активисты РДШ города Минусинска |
|  | Кубок города по хоккею с шайбой  | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 10 декабрястадион  « Строитель»начало в 18:00ч. | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 48 человек |
|  | Открытый городской Новогодний турнир по бадминтону на призы «Деда Мороза» | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 14-15 декабря  СОШ №16,начало 15:00ч. | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 32 человек |
|  | Открытое первенство г. Минусинска по баскетболу среди девушек | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 14-15 декабря, Гимназии № 1, начало в 10.00 ч. | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Участие около 50 спортсменов юга Красноярского края и Республики Хакасия.  |
|  | Первенство по мини-футболу «Минусинская Лига»- 2006-07 гг.р.- 2004-05 гг.р.- 2007-08 гг.р. | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 15-17 декабря,20-22 декабря,27-29 декабря,с/к ним. Ю.В. Шумилованачало в 10.00ч.  | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |   | Участие около 180 спортсменов Красноярского края и Республики Хакасия. |
|  | Молодежный бал | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | 20 декабря МЦ «Защитник» | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Организация и проведение массового молодежного культурного досуга и поощрение лучших представителей молодежных движений объединений города, активно принимавших участие в реализации молодежной политики в городе в 2019 году. |
|  | Первенство г. Минусинска по тяжелой атлетике | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 21-22 декабря«Южный филиал им. Л.А. Буданова», начало в 12.00ч.  | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Участие около 60 спортсменов г.Минусинска и Республики Хакасия. |
|  | Открытое первенство г.Минусинска по баскетболу среди юношей | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 21-22 декабря, с/з Гимназии № 1, начало в 10.00 ч. | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Участие около 50 спортсменов юга Красноярского края и Республики Хакасия. |
|  | Сетевая акция «Добрый подарок» | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2019г. | до 25 декабряМЦ «Защитник» | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Обеспечение новогодними подарками те категории населения, которые нуждаются в помощи в городе Минусинске, посредством проведения мастер-классов, благотворительных ярмарок, организации сбора подарков |
|  | Открытое первенство г. Минусинска по тхэквондо | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 28-29декабря, «Южный филиал им. Л.А. Буданова», начало в 09.00 ч. | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Участие около 90 спортсменов г. Минусинска и Республики Хакасия. |
|  | Первенство города Минусинска по дзюдо среди юношей и девушек на призы «Новогодней Елки» | План работы МБУ СШОР им. В.П. Щедрухина | 28 декабря, с/к им. Ю.В. Шумилова, начало в 10.00 ч. | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Участие около 80 спортсменов г. Минусинска.  |
|  | Награждение спортсменов, тренеров по итогам выступления в официальных соревнованиях | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 25 декабря | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Организация и проведение мероприятия. Примет участие 40 человек |
|  | Декада ГТО | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 01-30 декабря  | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова |  | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие около 200 человек |
|  | День бесплатного посещения музея учащимися | Годовой план | 01.12. | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Популяризация музейного собрания. 50 человек |
|  | Юбилейный вечер, посвященный 80-летию минусинской поэтессы Виктории Павловны Дружинкиной | Годовой план | 03.12.15-00Картинная галерея | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения. |
|  | VIII Фестиваль архивного кино  | Годовой план | 04-05.12.Научная библиотека | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения. |
|  | Концерт «Мое Красноярье», посвященный 85-летию Красноярского края | Годовой план | 08.1214-00ГДК | А.Е.Черемных – директор МБУК ГДК | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения. 190 человек |
|  | Участие во Всероссийском конкурсе «Открытие» | Годовой план | 09.1220.12г. Томск | Н.Н.Ванькаева – директор МБУ ДО ДХШ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Выявление и поддержка одаренных детей ДХШ |
|  | Подведение итогов: - ежегодного открытого XI музейного конкурса «Музей Года. Южная Сибирь-2019»  -ежегодного творческого фестиваля для музейных работников «Золотая Роза» | Годовой план | 12.12.14-00МКМ | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Повышение имиджа музея. 40 человек.Развитие творческого потенциала музеев, представители более 15 музеев. |
|  | **Мероприятия, посвященные Декаде инвалидов:**-кинопоказ фильма «Романс о влюбленных» с сурдо- и тифлопереводом-«Чувство темноты» - интерактивные мероприятия для слабовидящих - «Секреты хранителей цвета» - интерактивное мероприятие для детей с ОВЗ - выставка равных возможностей «Безграничная среда»- тренинг по актёрскому мастерству инклюзивного театра «Герои»- предновогодняя творческая акция «Дел добрых след – тепло и свет» (подарки для детей- сирот и инвалидов)- акция «Чудо ёлка» (подарки для детей – сирот и инвалидов) - концерт творческих коллективов ДМШ- концертная программа ансамбля «Россияночка» | Годовой план | 06.12.12-00Картинная галерея07-08.12.с 11-00 до 14-00Картинная галерея08.12.11-00Картинная галерея03.1213-00Библиотека им. А.Черкасова08.1213-00ЦБС03-23.12Библиотека им. Э.Успенского19.1214-00Центральная детская библиотека им. А.П.Гайдара02-06.12Дом инвалидов03.1211-00Общество слепых | С.А.Борисова – директор МБУК МКМС.А.Борисова – директор МБУК МКМС.А.Борисова – директор МБУК МКМГ.Д.Гусева – директор МБУК МГЦБСГ.Д.Гусева – директор МБУК МГЦБСГ.Д.Гусева – директор МБУК МГЦБСГ.Д.Гусева – директор МБУК МГЦБСГ.И.Вдовиченко – директор МБУ ДО ДМШ  | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения с ОВЗ100 человекОрганизация досуга населения с ОВЗ150 человек |
|  | Выставка-конкурс«Минусинская палитра - 2019» | Годовой план | 13.12.16-00Картинная галерея | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения100 человек |
|  | **Мероприятия, посвященные дням памяти Н.М.Мартьянова:**- Научно-практическая конференция «ХХХ Мартьяновские краеведческие чтения»- День памяти основателя музея – Н.М.Мартьяновавозложение цветов к памятнику Н.М.Мартьяновапанихида в Спасском Соборе экскурсия по Мартьяновским местам (посещение могил Н.М.Мартьянова и В.А.Ковалева) | Годовой план | 11-13.12.Музей им. Н.М.Мартьянова13.1210-3011-0011-20 | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения.50 человек. |
|  | Подведение итогов конкурса детского рисунка учащихся ДХШ «Мой музей» | Годовой план | 13.12.14-00Картинная галерея | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения.200 человек. |
|  | Юбилейная творческая встреча с поэтом Викторией Дружинкиной «И тем горжусь: судьбой я россиянка» | Годовой план | 15.1215-00ЦБС | Г.Д.Гусева – директор МБУК МГЦБС | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения.50 человек. |
|  | Заседание Минусинского отделения Русского географического общества. Итоги работы 2019 г.  | Годовой план | 19.12.16-00МКМ | С.А.Борисова – директор МБУК МКМ | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения 50 человек. |
|  | Концертная программа для ветеранов- энергетиков | Годовой план | 22.1214-00ГДК | А.Е.Черемных – директор МБУК ГДК | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения.150 человек. |
|  | Открытие Новогодней елки | Годовой план | 27.1218-00Центральная площадь п.Зеленый Бор | Н.П.Сазонова – директор ДК п. Зелёный Бор | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения. 100 человек |
|  | Открытие Городской Новогодней елки | Годовой план | 30.1218-00Соборная площадь | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | И.С. Вдонина – начальник отдела культуры | Организация досуга населения.5000 человек. |
|  | Осуществление депутатами приема граждан | Согласно графика | ежедневнос 15-00по графику | Депутаты городского Совета депутатов | Карташова А. Ю. Вед. спец. городского Совета депутатов | Решение вопросов жителей города |
|  | Работа с жалобами и заявлениями, в т.ч. поступающими на официальный сайт | Поручение | ежедневно |  Анисимова С.В. консультант городского Совета депутатов | Чумаченко Л.И.Заместитель председателя городского Совета депутатов | Решение вопросов жителей города  |
|  | Работа по рассмотрению заявлений и жалоб, консультации граждан по вопросам трудового законодательства, охраны труда и социального партнерства  | поручение | в течение месяца | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска |  |
|  | Работа по приему заявлений и обращений на отлов безнадзорных животных | Закон Красноярского края № 4-1042 от 13.06.2013 | постоянно | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Предупреждение и ликвидация болезней животных, защита населения  |
|  | Предоставление информации о присвоении, изменении и аннулировании адресов | Постановление Администрации города Минусинска № АГ-1684 от 04.09.2015 | постоянно | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Приведение в соответствие реестра муниципального имущества |
|  | Проведение опроса населения с оценкой деятельности руководителей муниципальных образований и предприятий | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист  | Первый зам Главы Комаров С.В. | Обработка мнений и составление справки о полученных результатах  |
| **Работа со СМИ** |
| 1 | Работа молодежного сайта и информационного терминала  | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | Обновление информации |
| 2 | Организация работы профильных молодежных групп в социальных сетях. Обновление информации. | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | Обновление информации |
| 3 | Организация работы с молодежным порталом Красноярского края «Мы Молодые.рф» | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | Подготовка и обновление информации для молодежного портала |
| 4 | Организация работы Молодежного информационного объединения «Дело молодых» | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | В течение месяца | Беркий С.В. специалист МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | Освещение городских молодежных мероприятий. Работа по направлению «Инфопоток» |
| 5 | Информация в СМИ о соревнованиях | План работы МБУ«СШОР им. Щедрухина» | В течении месяца | МБУ«СШОР им. Щедрухина» Директор - Лисина В.Б. | МБУ«СШОР им. Щедрухина» Директор - Лисина В.Б. | Освещение официальных спортивных и физкультурных мероприятий |
| 6 | Информация в СМИ о соревнованиях | План работы МБУ«Горспортсооружения» | В течении месяца | МБУ«Горспортсооружения» инструктор-методист - Чумак А.Н. | МБУ«Горспортсооружения» директор – Левин В.А. | Освещение официальных спортивных и физкультурных мероприятий |
|  | Опубликование на сайте города информации для субъектов МСП | ст. 19 ФЗ от 24.07.2007 № 209-ФЗ | по мере обновления информации | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Доведение информации, касающейся деятельности СМСП до субъектов бизнеса и населения города |
|  | Размещение нормативно-правовых актов и контроль за опубликованием их на официальном сайте и в газете «Минусинск официальный» | постановление  | 02.12.-31.12.2019 | Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Своевременное и полное размещение в печати нормативно-правовых документов |
|  | Ежедневная деятельность отдела по работе со СМИ по исполнению устных и письменных запросов СМИ с регистрацией в журнале, работа с жалобами, поступающими в СМИ города  | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Реализация ФЗ «О СМИ» |
|  | Подготовка новостных и информационных материалов для размещения на официальном сайте города | поручение | Ежедневно  | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист  | Первый зам Главы Комаров С.В. | Подготовка информационных сообщений о мероприятиях |
|  | Обеспечение функционирования официального сайта города  | постановление | Ежедневно  | Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | Размещение информации |
|  | Размещение на официальном сайте муниципального образования город Минусинск информации «Бюджет для граждан» | Положение о бюджетном процессе | декабрь | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | Информация о проделанной работе |
| **Работа с Городским Советом депутатов** |
|  | Контроль за размещением Решений Минусинского городского Совета депутатов их опубликование в газете и на официальном сайте города | Поручение  | В течение месяца  | Анисимова С.В консультант городского Совета депутатов | Анисимова С.В. консультантгородского Совета депутатов | Информирование населения |
|  | Взаимодействие с Администрацией города Проведение заседаний депутатских комиссий по вопросам согласно плану работ депутатской комиссии и вопросам, планируемым на очередную сессию | Согласно плану работы комиссии, повестки очередной сессии | В течение месяца | Председателипостоянныхдепутатскихкомиссий | Анисимова С.В. консультант Городского Совета, Карташова А. Ю. Вед. спец. городского Совета депутатов | Протоколзаседаниякомиссии |
|  | Проведение заседаний двадцать седьмой очередной сессии городского Совета депутатов | Согласно Регламенту городского Совета депутатов | 10.12.2019 | Аппарат городского Совета депутатов | Чумаченко Л.И.Председатель городского Совета депутатов | Принятиерешений |
|  | Проведение заседаний двадцать восьмой очередной сессии городского Совета депутатов | Согласно Регламенту городского Совета депутатов | 25.12.2019 | Аппарат городского Совета депутатов | Чумаченко Л.И.Председатель городского Совета депутатов | Принятиерешений |
|  | Информационное освещение деятельности Минусинского городского Совета депутатов, публичных слушаний. | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Анисимова С.В., вед.спец.Горсовета, Соратникова М.А., вед. специалист отдела СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | Подготовка информационных сообщений о событиях, деятельности депутатов и их публикация  |
|  | Предоставление отчета об исполнении бюджета города на 01.12.2019 в Минусинский городской Совет депутатов | Положение о бюджетном процессе | 20.12.2019 | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | Информация о проделанной работе |
|  | Предоставление проекта решения «О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов «О бюджете города Минусинска на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов»  | Положение о бюджетном процессе | декабрь | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | заместитель руководителя –начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | Информация о проделанной работе |
|  | Утверждение бюджета города на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы в первом чтении и во втором чтении | Положение о бюджетном процессе | 10.12.201925.12.2019 | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | заместитель руководителя -начальник бюджетного отдела Гейль Е.В. | Информация о проделанной работе |
| **Мероприятия по повышению инвестиционной привлекательности города** |
|  | Сбор информации от субъектов МСП по мерам государственной поддержки на 2020 год | инициатива | до 23.12.2019 | Грязева Е.Н. - руководитель управления экономики и имущественных отношений | Первухин А.О. - Главы города Минусинска | Формирование эффективных мероприятий, направленных на развитие бизнеса и инвестиционной привлекательности в 2020 году |
|  | Разработка макетов тематических баннеров социальной рекламы  | поручение | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | Создание тематических баннеров социальной рекламы  |
|  | Размещение в СМИ позитивной информации о Минусинске  | инициатива | 02.12.-31.12.2019 | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | Подготовка и публикация материалов  |