Утверждаю:

Глава города Минусинска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.О. Первухин

План работы муниципального образования город Минусинск

На АПРЕЛЬ 2020г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Основные мероприятия | | Основание  (поручение, распоряжение, постановление, инициатива) | дата исполнения (число, месяц) | | | Исполнитель (должность, Ф.И.О.) | Ответственный | Ожидаемый результат (измеримые и качественные показатели) | | |
| **Организационно-управленческая деятельность** | | | | | | | | | | | |
| 1 | | Предоставление в Министерство финансов Красноярского края отчета об исполнении бюджета за март | Положение о бюджетном процессе | | 09.04.2020 | | начальник отдела учета и отчетности исполнения бюджета  Жилина Г.В. | начальник отдела учета и отчетности исполнения бюджета  Жилина Г.В. | | | Информация о проделанной работе |
| 2 | | Предоставление отчета по плану и исполнению по доходам и расходам в Министерство финансов Красноярского края | Положение о бюджетном процессе | | 15.04.2020 | | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | | | Информация о проделанной работе |
| 3 | | Размещение информации о деятельности партии «Единая Россия» | поручение | | 1 раз в месяц | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование о деятельности партии «Единая Россия» |
| 4 | | Контроль за прохождением отопительного сезона 2019-2020 г., включая контроль за проведением работ по ремонту сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения |  | | в течение месяца | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Безаварийное прохождение отопительного периода |
| 5 | | Мониторинг задолженности управляющих организаций за потребленные энергетические ресурсы. | Протокол министерства энергетики и ЖКХ Красноярского края от 20.05.2014 №7 | | постоянно | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Содействие в сокращении задолженности УО за предоставленные РСО коммунальные услуги |
| 6 | | Мониторинг управляющих организаций по переходу на расщепление платежей | Постановление Правительства РФ от 28.03.2012 №253 | | постоянно | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Содействие в сокращении задолженности УО за предоставленные РСО коммунальные услуги |
| 7 | | Контроль за работой пассажирских перевозок | Поручение Главы администрации | | постоянно | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Стабильная работа городского пассажирского автотранспорта |
| 8 | | Подготовка документов для определения подрядных организаций на право заключения муниципальных контрактов |  | | в течение месяца | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальными программами |
| 9 | | Заседание ТПМПК для ДОУ | План работы | | 01, 08, 15, 22, 29.04 (ср.), МКУ «ЦО», каб. 1.2 | | Койнова Т.Н. | Заключения комиссии | | |  |
| 10 | | Аттестация педагогов | План работы | | 01.04-03.04 | | Койнова Т.Н. | протокол комиссии | | |  |
| 11 | | Заполнение сводных бланков издательств | План работы | | до 05.04 | | Койнова Т.Н. | Отправка в издательства для формирования контрактов | | |  |
| 12 | | Заседание ТПМПК СОШ | План работы | | 03, 10, 07, 24.04 (пт.), ул. Советская, 39 б | | Койнова Т.Н. | Заключения комиссии | | |  |
| 13 | | Участие в открытом первенстве города Минусинска по спортивному ориентированию «Весенние проталины» Минусинский бор | План работы | | 1 неделя | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, информация в СМИ | | |  |
| 14 | | Индивидуальные собеседования по результатам мониторинга участия обучающихся во ВсОШ | План работы | | 06.04 | | Койнова Т.Н. | корректировка планов работы с одаренными детьми в ОУ | | |  |
| 15 | | Встреча с группой проекта «Учитель будущего» разработка Положения о конкурсе «Молодой педагог + наставник» | План работы | | 07.04 | | Койнова Т.Н. | Положение | | |  |
| 16 | | Межведомственный рейд по контролю исполнения, реализации ИПР семей и несовершеннолетних, состоящих на учете в городском банке СОП | План работы | | 10.04  24.04 | | Койнова Т.Н. | Справка по итогам | | |  |
| 17 | | Совещание заместителей директоров по УВР «Разработка алгоритма внедрения модели ЦОС, целевой модели наставничества, модели методической работы в образовательных учреждениях» | План работы | | 14.04 | | Койнова Т.Н. | рекомендации по внедрению модели | | |  |
| 18 | | Организация участия команды города Минусинска в краевой круглогодичной школе интенсивного роста | План работы | | до 15.04 | | Койнова Т.Н. | Выполнение проходного тестирования | | |  |
| 19 | | Заседание координационного совета по оценке качества, планирования и контроля работы с несовершеннолетними и семьями, состоящими на учете в городском банке СОП | План работы | | 16.04 | | Койнова Т.Н. | Утверждение списков на постановку, снятие с учета | | |  |
| 20 | | Конкурс сочинений о Великой Отечественной войне | План работы | | 17.04 | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, информация в СМИ | | |  |
| 21 | | 1 этап открытого первенства города Минусинска по спортивному туризму на пешеходных дистанциях б\о «Лесная», п.Селиваниха, | План работы | | 18.04 | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, информация в СМИ | | |  |
| 22 | | Участие команды города Минусинска в краевой интенсивной школе интеллектуального роста «Точные науки» | План работы | | 20.04 – 24.04 | | Койнова Т.Н. | Формирование рейтинга участников | | |  |
| 23 | | Формирование отчета о проведении муниципального этапа краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири» | План работы | | до 20.04 | | Койнова Т.Н. | Отправка работ победителей на краевой отборочный этап | | |  |
| 24 | | Метапредметная олимпиада «Мета-Чемп» для обучающихся 8- классов | План работы | | 24.04 | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, аналитическая справка | | |  |
| 25 | | Участие в открытом Кубке города Абакана по спортивному туризму на пешеходных дистанциях | План работы | | 3,4 неделя | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, информация в СМИ | | |  |
| 26 | | Диктант Победы | инициатива | | 24.04, МОБУ «Лицей» | | Койнова Т.Н. | фотоотчет, информация в СМИ | | |  |
| 27 | | Сопровождение проекта «Парта Героя» | План работы | | в течение месяца | | Койнова Т.Н. | установка парт Героя в СОШ № 12, Гимназии, Лицее | | |  |
| 28 | | Муниципальный конкурс чтецов «Читалочка» для 4х классов (в рамках МБМП «Эффективные способы формирования читательской грамотности в начальной школе») |  | | Время по согласованию,  место МОБУ «Лицей № 7» | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, аналитическая справка | | |  |
| 29 | | Работа с контрактами издательств (выверка) | План работы | | В течение месяца | | Койнова Т.Н. | Подписание контрактов издательствами | | |  |
| 30 | | Ежегодное комплектования ДОУ и дошкольные группы г.Минусинска на 2020-2021 | План работы | | В течение месяца | | Койнова Т.Н. | Комплектование групп | | |  |
| 31 | | Организация и проведения ВПР в ОУ | План работы | | В течение месяца | | Койнова Т.Н. | справка по итогам | | |  |
| 32 | | Внесение достижений учащихся по итогам проведения муниципального этапа краевого молодежного форума «Научно-технический потенциал Сибири» в базу «Одаренные дети Красноярья КИАСУО» | План работы | | В течение месяца | | Койнова Т.Н. | формирование базы одаренных детей | | |  |
| 33 | | Проверка МОБУ «Лицей №7» по соблюдению целей деятельности учреждения, предусмотренных его уставом | План работы | | В течение месяца | | Койнова Т.Н. | Аналитическая справка | | |  |
| 34 | | Участие во втором модуле очно-заочной школы «Школа безопасности» г.Канск | План работы | | 30.03 - 03.04 | | Койнова Т.Н. | награждение победителей, информация в СМИ | | |  |
| 35 | | Урок, посвященный безопасному отдыху детей в летний период | инф.письмо МО КК от 20.02.2020 № 75-2223 | | 30.04 | | Койнова Т.Н. | фотоотчет, информация в СМИ | | |  |
| 36 | | Городской конкурс юных исследователей «Хочу все знать» | План работы | | четвертая неделя апреля | | Койнова Т.Н. | Награждение победителей | | |  |
| **Взаимодействие Администрации города с институтами гражданского общества и населением** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Работа с жалобами и заявлениями, в т.ч. поступающих в редакции СМИ и на официальный сайт МО г. Минусинск | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Своевременная подготовка развернутых ответов на жалобы и заявления |
| 2 | Информационное сопровождение поездок руководства города Минусинска, встреч с жителями, рабочими коллективами, общественными объединениями | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Освещение в СМИ, фоторепортаж |
| 3 | Реализация медиа-плана по пожарной безопасности | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ ФГКУ «6 отряд ФПС» и ОНД по городу и району | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о мерах противопожарной безопасности |
| 4 | Реализация медиа-плана по профилактике курения, употребления алкоголя, ПАВ, наркотиков | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о мерах профилактики курения, употребления алкоголя, ПАВ |
| 5 | Реализация медиа-плана по правилам безопасного поведения на водных объектах | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о мерах безопасности на воде |
| 6 | Реализация медиа-плана по противодействию коррупции | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о реализации антикоррупционных мероприятий |
| 7 | Информирование населения о мероприятиях, посвященных 200-летию Минусинска | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование о мероприятиях посвященных 200-летию Минусинска |
| 8 | Информирование населения о мероприятиях по ликвидации последствий подтопления территории города Минусинска грунтовыми водами | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование о мероприятиях по ликвидации последствий подтопления города |
| 9 | Подготовка и проведение заседания совета почетных граждан г.Минусинска | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ Новоставская Н.В., гл. спец. по кадрам | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Участие общественной организации в управлении городом |
| 10 | Подготовка и проведение заседаний Общественной палаты г.Минусинска | | инициатива | 01.04.-30.04.2020 | | | Медведская Л.П., председатель Общественной палаты  Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Участие общественной организации в управлении городом |
| 11 | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных 26 апреля – Дню памяти жертв радиационных катастроф | | поручение | 26.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о городских мероприятиях |
| 12 | Информационное сопровождение мероприятий, посвященных 75-й годовщине Победы в ВОВ 1941-1945 гг. | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о городских мероприятиях |
| 13 | Информационное сопровождение реализации программы капитального ремонта в города Минусинске | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о программе капитального ремонта |
| 14 | Информационное сопровождение мероприятий в рамках приоритетного проекта «Городская среда» | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Информирование населения о городских мероприятиях |
| 15 | Обеспечение выхода печатного средства массовой информации ОМСУ «Минусинск официальный» | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Обеспечение информирования жителей города |
| 16 | Информационное сопровождение организации и проведения всенародного голосования по внесению поправок в Конституцию РФ | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Обеспечение информирования жителей города |
| 17 | Проведение общих собраний собственников по вопросам проведения капитального ремонта многоквартирных домов | |  | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Реализация краткосрочного плана капитального ремонта МКД |
| 18 | Проведение общих собраний собственников по выбору способа управления многоквартирным домом | |  | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | выбор способа управления МКД |
| 19 | Участие в общих собраниях собственников по вопросу участия в программе по формированию комфортной городской среды в 2018-2022гг | |  | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | благоустройство дворовых территорий |
| 20 | Проведение рейдов по проверке санитарного состояния территорий, прилегающих к многоквартирным домам | | Поручение Главы города | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | контроль за санитарным состоянием придомовых территорий |
| **Нормативно-правовая деятельность** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Внесение изменений в муниципальные программы (Муниципальные программы: «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности муниципального образования город Минусинск»; «Обеспечение транспортной инфраструктуры муниципального образования город Минусинск»; программа «Благоустройство территории муниципального образования город Минусинск»; «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы» | | Постановление Главы администрации | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Приведение в соответствие с бюджетным кодексом |
| **Мероприятия по участию в проектах и программах** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Реализация федерального проекта «Формирование современной городской среды» | | Письмо министерства строительства и ЖКХ | до 31.12.2020 | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Реализация проекта |
| 2 | Текущее содержание мест захоронений муниципального образования город Минусинск | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2020год-31.12.2020год | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Качественное содержание кладбищ |
| 3 | Текущее содержание, ремонт и эксплуатация объектов инженерной защиты муниципального образования города Минусинск | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории | 01.01.2020год-31.03.2020год | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Контроль за проведением работ |
| 4 | Текущее содержание сетей уличного освещения. | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2020-31.12.2020год | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Контроль за проведением работ |
| 5 | Текущее содержание скверов и зеленых насаждений | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2020-31.12.2020год | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Контроль за предоставлением работ |
| 6 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения. | | Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности территории» | 01.01.2020-31.12.2020год | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Контроль за предоставлением работ |
| 7 | Рассмотрение обращений собственников помещений МКД на деятельность УО, направленных в адрес Администрации города Минусинска и других организаций. | | ФЗ-59 от 02.05.2006 г. | 01.01. 2020года по 31.12.2020года | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Урегулирование разногласий и спорных ситуаций в сфере ЖКХ |
| 8 | Рассмотрение заявлений граждан по жилищным вопросам, направленных в адрес Администрации города Минусинска и МКУ «Управление городского хозяйства», подготовка уведомлений | | ФЗ-59 от 02.05.2006 г. | 01.01. 2020года по 31.12.2020года | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Урегулирование разногласий и спорных ситуаций в жилищной сфере |
| 9 | Подготовка и направление документов для участия в краевых и федеральных проектах с целью реализации мероприятий в сфере ЖКХ | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
| 10 | Подготовка и направление документов для участия в краевых и федеральных проектах с целью реализации мероприятий в сфере дорожной деятельности | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
| 11 | Подготовка документов для реализации проекта создания комфортной городской среды (Исторический квартал) | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Получение субсидий из бюджетов разных уровней |
| 12 | Реализация проекта создания комфортной городской среды (Исторический квартал) | | Государственные программы Красноярского края | в течение месяца | | | Кащеев В.Н. –И.о.директора МКУ «Управление городского хозяйства» | Заместитель Главы города по оперативному управлению В.Б. Носков | | | Благоустройство территории города |
| **Работа с населением** | | | | | | | | | | | |
|  | Чемпионат горда по баскетболу среди мужских команд (1 круг) | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 01марта-20 апреля  начало в 19.00ч.  МСХК | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 120 человек | |
|  | Открытые Краевые соревнования по художественной гимнастике «Весенние ласточки» | | Календарный план, Приказ. "Горспортсооружения" | 03-05апреля  начало в 10.00ч.  СК Шумилова | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение мероприятия. Примет участие 150 человек | |
|  | Открытое первенство по футболу «Детская Минусинская Лига»  - юноши 2005 г.р.  - юноши 2009 г.р.  - юноши 2008 г.р., 2010 г.р. | | План работы МБУ СШОР им.В.П.Щедрухина | 03-06 апреля  17-19 апреля  24-26апреля  Стадион «Электрон»,  начало 10.00 ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Участие около 300 спортсменов Красноярского края, Республик Тыва, Хакасия. | |
|  | Открытое первенство и чемпионат г.Минусинска по спорт. ориентированию «Весенние проталины» | | План работы МБУ СШОР им.В.П.Щедрухина | 04-05 апреля  Юго-Восточный м-н, начало в 15.00 ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Участие около 120 спортсменов Минусинска, юга Красноярского края и Республики Хакасия | |
|  | Летняя Спартакиада предприятий и учреждений г. Минусинска (шахматы, настольный теннис, мини-футбол) | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения | 11апреля  начало в 10.00ч наст.теннис СК Шумилова  18апреля  начало в 10.00ч-шахматы  СК Шумилова  14апреля  начало в 19.00ч. мини-футбол  ст.Электрон | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия.  Примет участие 120 человек | |
|  | Муниципальный Форум Добровольцев | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2020г. | 15апреля  начало в 10.00ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Проведение Форума: круглый стол с кураторами школ, ССУЗов, общественных организаций. Образовательная часть с активистами МЦ «Защитник», учениками школ города и студентами ССУЗов. Проведение лекций на темы: лидер, команда. | |
|  | Муниципальный фестиваль молодежного творчества  «Звездный дождь 2020» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2020г. | 17апреля  начало в 16.00ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение фестиваля молодежного «Звездный дождь 2020». Не менее 100 благополучателей посетили мероприятие. Не менее 30 конкурсантов | |
|  | Открытое Летнее троеборье ГТО для всех ступеней | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 17апреля | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурно- спортивного мероприятия | |
|  | Спортивно-массовое мероприятие «Мама, папа, я – спортивная семья» | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 17апреля  начало в 14.00ч  Зеленый Бор | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия Примет участие 30 человек | |
|  | 1 этап открытого первенства города Минусинска по спортивному туризму на пешеходных дистанциях. | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 18 апреля  начало в 11.30 ч. п.Селиваниха | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 100 человек | |
|  | Кубок города Минусинска по бильярду | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 18 апреля  начало в 10.00ч.  б/к Карамболь | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 20 человек | |
|  | Открытое первенство города по бадминтону среди юниоров в парном разряде «Кубок космонавтов». | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 18-19 апреля  начало в 15.00 ч.  СОШ 16 | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 40 человек | |
|  | Открытое первенство и Чемпионат города по полиатлону | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 18-19 апреля  начало в 12.00ч. ПК Автобаланс | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Примет участие 30 человек | |
|  | Первенство с\к «Факел» по тэг-регби | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения | 20-24 апреля  начало в 14.00ч  Зеленый Бор | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия Примет участие 30 человек | |
|  | Всероссийская сетевая акция «Весенняя неделя добра» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2020г. | 20-26 апреля | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Популяризация добровольчества в обществе. В ходе Акции выполняются добровольческие мероприятия социальной направленности. Мероприятия будут проведены в виде хозяйственно-бытовых мероприятий, либо организации различных творческих и обучающих встреч. Благополучателей не менее 150 человек. Примут участие не менее 100 добровольцев | |
|  | Спартакиада молодёжи допризывного возраста г. Минусинска | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 23- 24 апреля  начало в 10.00ч.  Лицей 7 | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 100 человек | |
|  | Всероссийская акция «Георгиевская лента» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2020г. | 25 апреля – 9 мая | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Волонтеры примут участие в раздаче георгиевских лент и информировании населения о правилах ношения ленты 20 волонтеров, не менее 3000 лент будет роздано | |
|  | 1\2 финала Муниципальной Лиги КВН «Южный Град» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» на 2020г. | 25 апреля  начало в 18.00ч. | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Проведение 1\2 финала – игра КВН среди 5 команд КВН города Минусинска, Абакана и Курагино. | |
|  | Соревнования по мульти спорту среди взрослых детей п.Зелёный Бор | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения | 25 апреля  начало в 18.30ч.  Зеленый Бор | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия Примет участие 30 человек | |
|  | Открытый турнир по волейболу памяти ЗГ РФ Ю.В.Шумилова среди мужских и женских команд. | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения" | 25-26 апреля  начало в 10.00ч.  СК Шумилова  ФСК Южный | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия. Примет участие 140 человек | |
|  | Первенство по греко-римской борьбе, памяти М.С. Зенченко | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения | 25-26 апреля  начало в 10.00ч.  Зеленый Бор | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия Примет участие 30 человек | |
|  | Соревнования по лёгкой атлетике среди детей п.Зелёный Бор | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения | 27-29 апреля | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия Примет участие 30 человек | |
|  | Спортивно-массовое мероприятие «Безопасное колесо» среди детей п.Зелёный Бор | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения | 30 апреля  начало в 14.00ч.  Зеленый Бор | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурного мероприятия Примет участие 30 человек | |
|  | Приём нормативных испытаний комплекса ГТО | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения» | По графику | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурно- спортивного мероприятия | |
|  | Фестиваль ВФСК ГТО -"Крошки-ГТОшки!" | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения» | апрель | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурно- спортивного мероприятия | |
|  | Муниципальный этап зимнего Фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) - «От студзачета – к знаку ГТО!», МПК | | Календарный план, Положение, Приказ "Горспортсооружения» | апрель | | | Начальник отдела спорта и молодежной политики Н.В. Букова | Заместитель Главы города по социальным вопросам Ж.В.Павлова | | Организация и проведение физкультурно- спортивного мероприятия | |
|  | Проведение опроса населения по вопросу сбора средств в Благотворительный фонд «Минусинск» | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | Обработка мнений и составление справки о полученных результатах | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Работа со СМИ** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Работа молодежного сайта | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | | Обновление информации |
| 2 | Организация работы профильных молодежных групп в социальных сетях. Обновление информации. | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | | Обновление информации |
| 3 | Организация работы с молодежным порталом Красноярского края «Мы Молодые.рф» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Коровина К.А. специалист по работе с молодежью МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | | Подготовка и обновление информации для молодежного портала |
| 4 | Организация работы Молодежного информационного объединения «Дело молодых» | | План работы МБУ МЦ «Защитник» 2019г. | | | В течение месяца | Беркий С.В. специалист МБУ МЦ «Защитник» | Грибачевская Л.В. директор МБУ МЦ «Защитник» | | | Освещение городских молодежных мероприятий. Работа по направлению «Инфопоток» |
| 5 | Информация в СМИ о соревнованиях | | План работы МБУ  «Горспортсооружения» | | | В течении  месяца | Начальник отдела спорта и молодёжной политики Букова Н.В |  | | | Освещение официальных спортивных и физкультурных мероприятий |
| 6 | Информация в СМИ по результатам выступления на соревнованиях | | План работы МБУ «МБУ СШОР им.В.П.Щедрухина», | | | в течение месяца | Букова Н.В. начальник отдела спорта и молодежной политики |  | | | Освещение официальных спортивных и физкультурных мероприятий |
| 7 | Размещение на официальном сайте муниципального образования город Минусинск информации «Бюджет для граждан» | | Положение о бюджетном процессе | | | апрель | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | | | Информация о проделанной работе |
| 8 | Размещение нормативно-правовых актов и контроль за опубликованием их на официальном сайте и в газете «Минусинск официальный» | | постановление | | | 01.04.-30.04.2020 | Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Своевременное и полное размещение в печати нормативно-правовых документов |
| 9 | Ежедневная деятельность отдела по работе со СМИ по исполнению устных и письменных запросов СМИ с регистрацией в журнале, работа с жалобами, поступающими в СМИ города | | поручение | | | 01.04.-30.04.2020 | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Реализация ФЗ «О СМИ» |
| 10 | Подготовка новостных и информационных материалов для размещения на официальном сайте города | | поручение | | | Ежедневно | Чистякова Н.В., начальник отдела по работе со СМИ, Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Подготовка информационных сообщений о мероприятиях |
| 11 | Обеспечение функционирования официального сайта города | | постановление | | | Ежедневно | Соратникова М.А., вед. специалист | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Размещение информации |
| **Работа с Городским Советом депутатов** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Предоставление отчета об исполнении бюджета города на 01.04.2020 года | | Положение о бюджетном процессе | 24.04.2020 | | | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | | | Информация о проделанной работе |
| 2 | Предоставление проекта решения Минусинского городского Совета депутатов «Об исполнении бюджета города за 2019 год» в Минусинский городской Совет депутатов | | Положение о бюджетном процессе | 30.04.2020 | | | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | | | Информация о проделанной работе |
| 3 | Предоставление проекта решения Минусинского городского Совета депутатов «О внесении изменений в решение Минусинского городского Совета депутатов от 25.12.2019 № 28-150р «О бюджете на 2020 год и плановый период 2021-2022 годов»» | | Положение о бюджетном процессе | апрель | | | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | И.о.руководителя управления  Гейль Е.В. | | | Информация о проделанной работе |
| 4 | Информационное освещение деятельности Минусинского городского Совета депутатов, публичных слушаний. | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Анисимова С.В., вед.спец.  Горсовета,  Соратникова М.А. | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Подготовка и публикация сообщений о деятельности депутатов |
| **Мероприятия по повышению инвестиционной привлекательности города** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Разработка макетов тематических баннеров социальной рекламы | | поручение | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Создание тематических баннеров социальной рекламы |
| 2 | Размещение в СМИ позитивной информации о Минусинске | | инициатива | 01.04.-30.04.2020 | | | Чистякова Н.В., нач. отдела по работе со СМИ | Первый зам Главы Комаров С.В. | | | Подготовка и публикация материалов |