



# МИНУСИНСК ОФИЦИАЛЬНЫЙ

27 августа 2024г. № 70/1

Распространяется бесплатно

Основан в декабре 2015г.

## В этом выпуске:

• **Постановление № АГ-1468-п от 26.08.2024** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 06.06.2022 № АГ-1072-п «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения в муниципальном образовании город Минусинск»

• **Постановление № АГ-1470-п от 26.08.2024** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1762-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск»

• **Постановление № АГ-1474-п от 26.08.2024** о внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 08.11.2013 № АГ-2101-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры муниципального образования город Минусинск»

• **Постановление № АГ-1487-п от 26.08.2024** о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в 2024 году

• **Постановление № АГ-1488-п от 26.08.2024** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 04.07.2024 № АГ-1163-п «О создании межведомственного штаба по оказанию социальной помощи участниками специальной военной операции и членам их семей»

• **Постановление № АГ-1489-п от 26.08.2024** о внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 31.08.2022 № АГ-1796-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск»

## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.08.2024

№ АГ-1468-п

О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 06.06.2022 № АГ-1072-п «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения в муниципальном образовании город Минусинск»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ



«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Уставом городского округа – город Минусинск, в целях регулирования отношений по содержанию общего имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 06.06.2022 № АГ-1072-п «Об утверждении Положения о порядке установления размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения в муниципальном образовании город Минусинск» (с изменениями от 26.02.2024 № АГ-323-п) внести следующие изменения:

1.1 Приложение № 2 «Комиссия об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения в муниципальном образовании город Минусинск» изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по оперативному управлению Маслова А.А.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,**  
Глава города.

Приложение утверждено постановлением администрации города Минусинска от 26.08.2024 № АГ-1468-п

Приложение 2 к постановлению администрации города Минусинска от 06.06.2022 № АГ-1072-п

**Комиссия об установлении размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание жилого помещения в муниципальном образовании город Минусинск**

Маслов Александр Александрович Заместитель Главы города по оперативному управлению, председатель комиссии;

Филяев Владимир Иванович Первый заместитель директора МКУ «Управление городского хозяйства», заместитель председателя комиссии;

Расеева Светлана Владимировна Ведущий экономист отдела технического сопровождения и капитального строительства МКУ «Управление городского хозяйства», секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Крафт Екатерина Павловна Ведущий специалист – юрист отдела правовой работы и организационно-контрольной работы администрации города Минусинска;

Чезганова Екатерина Александровна Инженер отдела жилищно-коммунального хозяйства МКУ «Управление городского хозяйства»;

Шаповалова Ольга Анатольевна Начальник юридического отдела МКУ «Управление городского хозяйства»;

Поздов Иван Анатольевич Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства МКУ «Управление городского хозяйства».

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2024

№ АГ-1470-п

**О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1762-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях организации транспортного обслуживания обучающихся общеобразовательных учреждений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 15.09.2015 № АГ-1762-п «Об открытии школьных автобусных маршрутов, проходящих на территории муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 08.02.2017 № АГ-153-п, от 10.10.2017 № АГ-2001-п, от 01.08.2018 № АГ-1226-п, от 20.08.2018 № 1417-п, от 20.08.2019 № АГ-1415-п, от 25.08.2020 № АГ-1445-п, от 02.09.2021 № АГ-1546-п) внести следующие изменения:

1.1. изложить пункт 3 в следующей редакции:

«п.3. Директорам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 1» (Огоренко), муниципальной общеобразовательной школы № 2» (Ефименко), муниципальной общеобразовательной школы № 5» (Полежаев), муниципальной общеобразовательной школы № 6 «Русская школа» (Байков), муниципальной общеобразовательной школы № 7» (Сергушкина), муниципальной общеобразовательной школы № 9» (Урзаева), муници-

пального общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12» (Гончаров), муниципальной общеобразовательной школы № 16» (Наумова), муниципальной общеобразовательной школы № 47» (Волкова), далее - школа:

3.1. в срок до 08 сентября текущего года утвердить приказами по вышеуказанным общеобразовательным учреждениям:

3.1.1. списки перевозимых обучающихся школьными автобусными маршрутами;

3.1.2. ответственное лицо (по каждому общеобразовательному учреждению) за перевозку обучающихся на школьных автобусных маршрутах;

3.2. получить письменное согласие родителей (законных представителей) обучающихся по подвозу от места жительства обучающегося до места нахождения вышеуказанных общеобразовательных учреждений и обратно после окончания уроков.».

2. Постановление опубликовать в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по экономике и финансам Грязеву Е.Н.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяет свое действие с 01 сентября 2024 года.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,  
Глава города.**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2024

№ АГ-1474-п

**О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 08.11.2013 № АГ-2101-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры муниципального образования город Минусинск»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, решением Минусинского городского Совета депутатов от 21.08.2013 № 10-83р «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений», в целях регулирования системы оплаты труда работников, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации города Минусинска от 08.11.2013 № АГ-2101-п «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры муниципального образования город Минусинск» (с изменениями от 24.07.2014 № АГ-1436-п, 01.10.2014 № АГ-1974-п, от 21.05.2015 № АГ-871-п, от 12.12.2016 № АГ-2205-п, от 26.12.2016 № АГ-2333-п, от 20.06.2017 № АГ-1110-п, от 25.09.2017 № АГ-1892-п, от 18.12.2017 № АГ-2520-п, от 29.05.2018 № АГ-821-п, от 29.05.2018 № АГ-825-п, от 21.06.2019 № АГ-1050-п, от 17.09.2019 № АГ-1636-п, от 07.05.2020 № АГ-688-п, от 28.09.2020 № АГ-1743-п, от 01.02.2022 № АГ-151-п, от 29.04.2022 № АГ-786-п, от 30.12.2022 № АГ-2831-п, от 20.02.2023 № АГ-293-п, от 12.04.2023 № АГ-565-п, от 24.05.2023 № АГ-1025-п, от 24.01.2024 № АГ-114-п) внести следующие изменения:

в приложение «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и образовательных организаций в области культуры муниципального образования город Минусинск»:

в разделе III «Виды, размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера»:

пункт 3.3.4 изложить в следующей редакции:

«3.3.4. В соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации сверхурочная работа оплачивается исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные раз-

меры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.»

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска, и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам Павлову Ж.В.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования, но не ранее 01 сентября 2024 года.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,**  
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2024

№ АГ-1487-п

**О предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства в 2024 году**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 31.10.2013 № АГ-2023-п «Об утверждении муниципальной программы «Социально – экономическая поддержка интересов населения города Минусинска», с учетом протокола заседания комиссии по рассмотрению заявок субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального образования город Минусинск, претендующих на получение поддержки в форме субсидий за счет бюджетных средств от 20.08.2024 г., в целях развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Минусинск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить субсидию следующим субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов в приоритетных отраслях:

- Обществу с ограниченной ответственностью «Зернопродукт» в размере 5 856 614 (Пять миллионов восемьсот пятьдесят шесть тысяч шестьсот сорок четыре) рублей 27 копеек, в том числе 5 563 783 (Пять миллионов пятьсот шестьдесят три тысячи семьсот семьдесят три) рубля 56 копеек за счет средств краевого бюджета и 292 830 (двести девяносто две тысячи восемьсот тридцать) рублей 71 копейка за счет средств бюджета города Минусинска.

- Открытому акционерному обществу «Молоко» в размере 1 820 954 (Один миллион восемьсот двадцать тысяч девятьсот пятьдесят четыре) рубля 17 копеек, в том числе 1 729 906 (Один миллион семьсот двадцать девять тысяч девятьсот шесть) рублей 46 копеек за счет средств краевого бюджета и 91 047 (девяносто одна тысяча сорок семь) рублей 71 копейка за счет средств бюджета города Минусинска.

- Обществу с ограниченной ответственностью «Кристал» в размере 3 400 410 (Три миллиона четыреста тысяч четыреста десять) рублей 16 копеек, в том числе 3 230 389 (Три миллиона двести тридцать тысяч триста восемьдесят девять) рублей 65 копеек за счет средств краевого бюджета и 170 020 (сто семьдесят тысяч двадцать) рублей 51 копейка за счет средств бюджета города Минусинска.

2. Отделу стратегического планирования и экономического развития управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска обеспечить заключение соглашений о предоставлении субсидии с субъектами малого и среднего предпринимательства, указанными в пункте 1 настоящего постановления.

3. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно – правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,**  
Глава города.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД МИНУСИНСК  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2024

№ АГ-1488-п

**О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 04.07.2024 № АГ-1163-п «О создании межведомственного штаба по оказанию социальной помощи участниками специальной военной операции и членам их семей»**

В соответствии с Федеральными законами от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президентом РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в целях содействия и оказания социальной помощи участникам специальной военной операции и членам их семей ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Состав межведомственного штаба по оказанию социальной помощи участникам специальной военной операции и членам их семей изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования город Минусинск в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,**  
Глава города.

Приложение к постановлению  
Администрации города Минусинска  
от 26.08.2024 № АГ-1487-п

**Состав Межведомственного штаба по оказанию социальной помощи участникам специальной военной операции и членам их семей**

Меркулов Дмитрий Николаевич	- Глава города, руководитель штаба
Грязева Елена Николаевна	- заместитель Главы города по экономике, финансам - руководитель управления экономики и имущественных отношений администрации города Минусинска, заместитель руководителя штаба
Завгородняя Светлана Андреевна	- помощник Главы города – пресс-секретарь, секретарь штаба
Члены штаба:	
Маслов Александр Александрович	- заместитель Главы города по оперативному управлению
Рябова Ксения Борисовна	- ведущий специалист отдела информационного, общественного и цифрового развития администрации города Минусинска
Чумаченко Лариса Ивановна	- председатель Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Сухов Алексей Викторович	- депутат Минусинского городского Совета депутатов (по согласованию)
Щапина Вера Николаевна	- директор Благотворительного фонда «Минусинск», председатель Общественной палаты города Минусинска (по согласованию)



Полежаева Людмила Алексеевна	- председатель местной общественной организации ветеранов войны и труда - пенсионеров вооруженных сил и правоохранительных органов г. Минусинска (по согласованию)
Юдина Елена Павловна	- директор КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Минусинский» (по согласованию)
Тефель Евгения Владимировна	- руководитель Комитета семей воинов Отечества города Минусинска (по согласованию)
Воронинская Елена Сергеевна	- директор АНО центр поддержки и социальной защиты граждан, духовного, военно-патриотического воспитания «Все для Победы» (по согласованию)
Хаметшина Нина Александровна	- начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г. Минусинску и Минусинскому району (по согласованию)
Дашкевич Евгений Валентинович	- главный редактор КГАУ "Редакция Газеты «Власть Труда» (по согласованию)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.08.2024

№ АГ-1489-п

**О внесении изменений в постановление администрации города Минусинска от 31.08.2022 № АГ-1796-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск»**

В соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 "Об утверждении общих требований нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующих предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий", постановлением Правительства Красноярского края от 29.08.2017 № 512-п "Об утверждении государственной программы Красноярского края "Содействие органам местного самоуправления в формировании современной городской среды", муниципальной программой "Формирование современной городской среды" на 2024-2030 годы, утвержденной постановлением администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п, постановлением администрации города Минусинска от 10.07.2024 № АГ-1239-п «Об утверждении Порядка предоставления, рассмотрения и оценки предложений по включению дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2024-2026 годы, Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации города Минусинска от 31.08.2022 № АГ-1796-п «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск» внести следующие изменения:

приложение «Порядок предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск» изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по оперативному управлению Маслова А. А.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

**Д.Н. МЕРКУЛОВ,  
Глава города.**

Приложение утверждено постановлением администрации города Минусинска от 26.08.2024 № АГ-1489-п

Приложение к постановлению администрации города Минусинска от 31.08.2022 № АГ-1796-п

**Порядок предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск (далее Субсидия) устанавливает условия, порядок предоставления, порядок возврата Субсидии в бюджет города, а также результатов ее предоставления, требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за его нарушение.

1.2. Субсидия предоставляется в целях реализации национального проекта «Жилье и городская среда», федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» и регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Красноярского края, муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2030 годы муниципального образования город Минусинск», утвержденной постановлением администрации города Минусинска от 30.10.2017 № АГ-2130-п.

1.3. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке:

дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (в случае, если дворовая территория образована земельными участками, находящимися полностью или частично в частной собственности).

получатель субсидии - управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы и товарищества собственников недвижимости.

субсидия - средства бюджет города Минусинска, предоставляемые в целях возмещения фактически понесенных затрат связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, в соответствии с договором подряда по выполнению работ на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома.

1.4. Субсидии предоставляются на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2030 годы, на основании решения общественной комиссии по развитию городской среды в муниципальном образовании город Минусинск на 2024-2026 годы (далее – комиссия), принятого в порядке, утвержденным постановлением администрации города Минусинска от 10.07.2024 № АГ-1239-п.

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств на предоставление Субсидии является администрация города Минусинска.

Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» администрации города Минусинска выполняет функции получателя бюджетных средств, до которого в соответствии с решением Минусинского городского Совета депутатов о бюджете города Минусинска доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» администрация города Минусинска - уполномоченное учреждение на выполнение отдельных функций и полномочий, направленных на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим Порядком (далее - Уполномоченное учреждение).

1.6. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.7. Информация о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидии на благоустройство дворовых территорий

2.1. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Минусинского городского Совета депутатов о бюджете города сводной бюджетной росписи в соответствующем финансовом году на эти цели.

2.2. Получатель субсидии на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты направления заявки должен соответствовать следующим требованиям:

а) не являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из бюджета города на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, установленные данным Порядком;

д) не является иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ё) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет города, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Минусинска в соответствии правовым актом (за исключением случаев, установленных администрацией города Минусинска);

ж) не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося получателем субсидии.

2.3. Для получения субсидии получатели субсидии в срок до 31 августа текущего года предоставляют в Уполномоченное учреждение следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

2) копию решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома о выборе способа управления;

3) копии учредительных документов, заверенные в установленном порядке;

4) копию выписки из единого государственного реестра юри-

дических лиц, выданной налоговым органом не ранее тридцати рабочих дней до дня подачи заявления, заверенную в установленном порядке;

5) копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенную в установленном порядке;

6) дизайн-проект, который должен содержать текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепцию проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей территории;

7) локально-сметный расчет на выполнение работ;

8) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную в установленном порядке;

9) копии договоров подряда на проведение работ по благоустройству.

10) выписку (справку) об открытии в российской кредитной организации счета юридического лица;

11) справку налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, полученную не ранее тридцати рабочих дней со дня подписания заявления, заверенную в установленном порядке;

12) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером и заверенной печатью Получателя субсидии (при наличии), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования город Минусинск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город Минусинск (составляется в произвольной форме);

13) протокол решения общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, проведенного в соответствии с требованиями статей 44 – 48 Жилищного кодекса Российской Федерации по вопросам:

об обращении с предложением по включению дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирования современной городской среды» на 2024 - 2026 годы в целях софинансирования мероприятий по благоустройству;

об определении лица, уполномоченного на подачу предложений и представляющего интересы собственников при подаче предложений на участие в подпрограмме;

об определении состава (видов) работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома, финансируемых за счет субсидии, по минимальному или дополнительному перечням;

об обеспечении финансового и трудового участия собственников помещений в многоквартирном доме при выполнении работ по благоустройству двора, согласно подпрограмме «Поддержка муниципальных проектов по благоустройству территорий и повышению активности населения в решении вопросов местного значения» государственной программы Красноярского края «Содействие развитию местного самоуправления», утвержденной постановлением Правительства Красноярского края;

об определении уполномоченных лиц из числа собственников помещений для согласования дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке (подписании соответствующих актов приемки выполненных работ);

об обеспечении последующего содержания благоустроенной территории многоквартирного дома в соответствии с требованиями законодательства из средств собственников, вносимых в счет оплаты за содержание жилого помещения;

14) справка, подтверждающая, что многоквартирный дом, дворовую территорию которую планируется благоустроить, не признан аварийным и подлежащим сносу, имеет процент физического износа не более 70;

15) документ, подтверждающий, что земельный участок, образующий дворовую территорию и подлежащий благоустройству, сформирован и передан в состав общего имущества многоквартирного дома по договору управления.

Получатели субсидии несут ответственность за достоверность и правильность документов и расчетов, предоставляемых для получения Субсидии.

2.3.1. Субсидии направляются на возмещение фактически понесенных затрат на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.

Результатом предоставления субсидии является количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов в рамках программы.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в Соглашении.

Данный результат должен быть достигнут до 01 сентября теку-

щего финансового года.

2.3.2. Субсидия предоставляется в размере понесенных затрат получателем субсидии, в случае предоставления им подтверждающих документов о понесенных затратах на выполненные работы в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главным распорядителем бюджетных средств.

2.3.3. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, субсидия предоставляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2.4. После получения от получателя субсидии документов, указанных в п. 2.2. настоящего Порядка, Уполномоченное учреждение в течение 10 рабочих дней, рассматривает их и принимает решение о заключении соглашения или об отказе.

2.5. Уполномоченное учреждение:

1) обеспечивает прием, регистрацию и хранение поступивших заявлений, а также документов и материалов к ним, ведет журнал регистрации заявлений;

2) в составе Комиссии, утвержденной локальным актом МКУ УГХ (Приказ) рассматривает предоставленные получателями субсидии документы и проверяет их на соответствие требованиям, установленным в пункте 2.2. настоящего порядка.

3) заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 (двух третей) ее членов.

4) все решения Комиссии оформляются протоколом Комиссии. Протокол заседания Комиссии (далее - Протокол) оформляется секретарем Комиссии в течении одного рабочего дня, следующего за днем заседания Комиссии, подписывается всеми членами Комиссии.

Протоколом определяется перечень лиц претендующих на получение субсидий, размер субсидий.

2.6. Основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения является:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенных настоящим порядком, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной заявителями информации;

в) сумма запрашиваемой субсидии превышает лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на текущий финансовый год на указанные цели.

Уполномоченное учреждение в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в заключении соглашения уведомляет в письменной форме получателя субсидии об отказе в заключении соглашения с указанием причин отказа.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней с момента получения уведомления об отказе в заключении соглашения вправе повторно направить в Уполномоченное учреждение документы, указанные в настоящем Порядке, после устранения замечаний, явившихся основанием для принятия решения об отказе в заключении соглашения.

2.7. На основании Протокола оформляется приказ уполномоченного учреждения о предоставлении субсидии (далее – Приказ).

Соглашения и дополнительные соглашения заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет», в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении Субсидии из федерального бюджета.

В отношении нескольких дворовых территорий при условии нахождения многоквартирных домов, которые располагаются на таких дворовых территориях, в управлении одного получателя субсидии и территориального расположения в пределах одного района города Минусинска заключается одно Соглашение. Соглашение заключается на один финансовый год.

2.8. В случае уменьшения уполномоченному учреждению как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства» производит перерасчет субсидий, подлежащих финансированию из бюджета города, путем внесения соответствующих изменений в заключенные Соглашения.

2.9. Перечисление субсидий осуществляется на расчетные счета или корреспондентские счета, открытые получателями субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о перечислении субсидии, на основании следующих представленных документов:

а) актов приема выполненных работ (форма КС-2).

Акт приема выполненных работ подписывается, в том числе уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственником помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу

«Формирование современной городской среды» на 2018 - 2030 годы;

б) справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

в) пояснительная записка с информацией о трудовом участии собственников помещений по благоустройству дворовой территории согласованной уполномоченным лицом из числа собственников помещений согласно решению общего собрания собственником помещений о включении придомовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2030 годы с приложением фото-, видеоматериалов;

г) данные по учету средств, поступивших на специальный счет от собственников помещений в качестве доли софинансирования выполнения работ по благоустройству и данные о списании средств при оплате за выполненные работы с учетом сроков, предусмотренных договорами подряда, с приложением справки кредитной организации;

д) информации о достигнутых показателях результативности использования субсидии муниципальной программы по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

е) платежных документов (счет, счет-фактура (в случае выполнения работ подрядчиком, являющимся плательщиком НДС, выполнившим работы по благоустройству дворовых территорий); копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты выполненных работ, с отметкой кредитной организации.

Получатели субсидии предоставляют в Уполномоченное учреждение документы, указанные в подпунктах а)-е) пункта 2.9. в течение трех рабочих дней с момента их подписания.

2.10. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении получателя субсидии, являющегося правопреемником.

2.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидий.

2.12. Размер Субсидии определяется исходя из суммы затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, в соответствии с договором подряда по выполнению работ на благоустройство дворовой территории многоквартирного дома за вычетом суммы софинансирования собственников помещений многоквартирных домов на основании заявок.

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, определяется минимальным и (или) дополнительным перечнем работ по благоустройству дворовых территорий.

Минимальный и дополнительный перечни работ по благоустройству дворовых территорий, размеры финансового участия заинтересованных лиц при выполнении работ по благоустройству дворовой территории утверждены постановлением администрации города Минусинска от 10.07.2024 № АГ-1239-п.

### **3. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение и порядок возврата субсидий**

3.1. Проверку соблюдения Получателями Субсидий порядка и сроков предоставления Субсидий осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства», администрация города Минусинска, органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.2. Проверку на соответствие затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, определенным минимальным и (или) дополнительным перечнем работ по благоустройству дворовых территорий. При необходимости привлекаются эксперты или экспертные организации, уполномоченные в выдаче заключений на проведенные работы.

3.3. В случае выявления в ходе проверок в отношении получателя субсидии нарушений, указанных в п. 3.1 – 3.2 настоящего раздела, муниципальное казенное учреждение «Управление го-



родского хозяйства» направляет получателю субсидии требование о возврате Субсидии в бюджет муниципального образования город Минусинск.

Требование о возврате субсидий должно быть исполнено получателем субсидии в течении 10 календарных дней с даты его получения.

В случае отказа от добровольного возврата субсидий взыскание средств субсидий производится в судебном порядке.

Приложение №1  
к Порядку предоставления субсидии  
из бюджета города в целях возмещения  
затрат в связи с реализацией мероприятий  
по благоустройству дворовых территорий  
многоквартирных домов, направленных  
на формирование современной городской  
среды муниципального образования город Минусинск

директору МКУ «Управление  
городского хозяйства»

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
от юридического лица  
«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

Заявление  
о предоставлении субсидии на в целях возмещения затрат в

связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск

В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета города в целях возмещения затрат в связи с реализацией мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды муниципального образования город Минусинск, прошу рассмотреть документы для заключения соглашения на предоставление субсидии в целях выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включенных в программу «Формирование современной городской среды» на 2018 - 2024 годы

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

По многоквартирному дому (домам), расположенному (расположенным) по адресу (адресам): \_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_;

В случае принятия решения о предоставлении субсидии прошу ее перечислять на расчетный счет

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

№ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование банка)

БИК \_\_\_\_\_,  
Корсчет № \_\_\_\_\_.

Приложение: на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Заявитель \_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя юридического лица) (подпись)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидии  
из бюджета города в целях возмещения  
затрат в связи с реализацией мероприятий  
по благоустройству дворовых территорий  
многоквартирных домов, направленных  
на формирование современной городской  
среды муниципального образования город Минусинск

**Показатели результативности по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, направленных на формирование современной городской среды в 20\_\_ году**

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	единица измерения	Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
1	2	3	4	5	6
По минимальному перечню видов работ:					
1.					
2.					
3.					
По дополнительному перечню видов работ:					
1.					
2.					
3.					

## Места распространения печатного средства массовой информации «Минусинск официальный»

- Минусинский городской Совет депутатов – ул. Гоголя, 68;
- Администрация г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Контрольно-счетная палата г. Минусинска – ул. Гоголя, 68;
- Минусинская межрайонная прокуратура – ул. Октябрьская, 41;
- Архив г. Минусинска - ул. Ленина, 68;
- Центральная городская библиотека – ул. Народная, 74;
- Городская библиотека им. А. Т. Черкасова - ул. Штабная 14;
- Минусинская местная общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов - ул. Октябрьская, 79;



«Минусинск официальный»	Учредители: Минусинский городской совет депутатов, Администрация города Минусинска	Адрес редакции и издательства: 662600, г.Минусинск, ул.Гоголя, 68 Телефоны: 2-19-18, 2-05-37 Эл. почта: smir@admn.kristel.ru	Тираж 8 экз.
----------------------------	--	---	--------------