РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2020 № АГ-2180-п

О внесении изменений в постановление Администрации города Минусинска от 20.05.2020 № АГ-750-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищно-бытовых условий»

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом городского округа города Минусинска Красноярского края, постановлением Администрации города Минусинска от 30.11.2010 № 2108-п «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями муниципального образования города Минусинска административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях реализации мероприятий и повышения качества по предоставлению муниципальных услуг, ПОСТАНОВЛЯЮ:

# В постановление Администрации города Минусинска от 20.05.2020 № АГ-750-п «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищно-бытовых условий» внести следующие изменения:

# по всему тексту постановления слова «отдел ЖКХ и пассажирских перевозок» заменить словами «жилищный отдел МКУ «Управление городского хозяйства»;

абзац 3 пункта 1.3 Положения об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищно-бытовых условий» изложить в следующей редакции:

«1.3 Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги заявитель может получить в жилищном отделе МКУ «Управление городского хозяйства» Администрации города Минусинска и на официальном сайте Администрации города.

Место нахождение и место приема документов заявителей: 662600, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, д. 68, каб. № 20.

График приема заявителей:

 понедельник - пятница

с 09.00 час. до 18.00 час.

суббота, воскресенье - выходной

обеденный перерыв

с 13.00 час. до 14.00 час.

справочный телефон: 8 (39132) 2-00-67»;

абзац 4 пункта 3.2 Положения об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищно-бытовых условий» изложить в следующей редакции:

«Жилищный отдел МКУ «Управление городского хозяйства» расположен по адресу: 662600, Россия, Красноярский край, г. Минусинск, ул. Гоголя, д. 68.»;

абзац 5 пункта 3.2 Положения об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищно-бытовых условий» изложить в следующей редакции:

«Телефон для справок: 8 (39132) 2-00-67.»;

# приложение 1 «Акт к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача акта обследования жилищно-бытовых условий»» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в средствах массовой информации, осуществляющих официальное опубликование нормативно-правовых актов Администрации города Минусинска и разместить на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы города по оперативному управлению Носкова В.Б.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города подпись А.О. Первухин

Приложение

АКТ к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача атк обследования жилищно-бытовых условий»

Приложение N 1. АКТ

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги

«Выдача акта обследования

жилищно-бытовых условий»

 АКТ ПРОВЕРКИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ ЗАЯВИТЕЛЯ

Населенный пункт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мною, специалистом жилищного отдела, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проведена проверка жилищно-бытовых условий гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающего в доме N \_\_\_\_\_\_, кв. N \_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и установила следующее:

1. Занимаемое жилое помещение в доме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (государственного,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

муниципального жилищного фонда, жилищно-строительного кооператива,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на праве собственности)

состоит из \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ комнат общей площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

Размер каждой комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. метров.

Комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_ этаже в \_\_\_\_ этажном доме.

(изолированные, смежные)

Дом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(каменный, крупнопанельный, деревянный, ветхий, аварийный)

Комнаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Квартира \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сухие, сырые, светлые, темные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(отдельная, коммунальная, общая площадь всей квартиры)

2. Благоустройство дома (жилого помещения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (водопровод,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_канализация, горячее водоснабжение, отопление, лифт, телефон)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наниматель жилого помещения,

(фамилия, имя, отчество)

член жилищно-строительного кооператива, собственник (нужное подчеркнуть).

4. В квартире проживают (если квартира коммунальная, указать всех проживающих в квартире):

ФИО

Год рождения

Состав семьи

Когда зарегистрирован в данном жилом помещении

Место работы, должность

5. Заключение комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись специалиста \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)