РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МИНУСИНСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2020 № АГ-2328-п

Об осуществлении функций и полномочий органа местного самоуправления

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа город Минусинск Красноярского края, в связи с исключением из Устава городского округа город Минусинск Красноярского края Финансового управления администрации города Минусинска, Отдела культуры администрации города Минусинска, Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска, Управления образования администрации города Минусинска в качестве органов местного самоуправления, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наделить Финансовое управление администрации города Минусинска (далее- финансовое управление), Отдел культуры администрации города Минусинска (далее- отдел культуры), Отдела спорта и молодежной политики администрации города Минусинска (далее- отдел спорта и молодёжной политики), Управление образования администрации города Минусинска (далее- управление образования) функциями и полномочиями Администрации города Минусинска по решению вопросов местного значения в соответствующей сфере деятельности.

Отделу культуры, отделу спорта и молодёжной политики, управлению образования обеспечить эффективную работу подведомственных муниципальных учреждений.

2. Утвердить Положение об осуществлении функций и полномочий органа местного самоуправления в отношении муниципального бюджетного учреждения (приложение № 1).

3. Утвердить Положение об осуществлении функций и полномочий органа местного самоуправления в отношении муниципального казенного учреждения (приложение № 2).

4. Утвердить Положение об осуществлении функций и полномочий органа местного самоуправления в отношении муниципального автономного учреждения (приложению № 3).

5. Финансовому управлению (Гейль), отделу культуры (Кадочникова), отделу спорта и молодёжной политики (Букова), управлению образования (Койнова), управлению правовой и организационно-контрольной работы (Казачкова) обеспечить подготовку изменений в положения об указанных управлениях и отделах Администрации города Минусинска в срок до 22 декабря 2020 года.

 3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы города Комарова С.В.

4. Постановление вступает в силу в день подписания.

Глава города подпись А.О. Первухин

Приложение № 1

утверждено постановлением

Администрации города Минусинска

от 11.12.2020 № АГ-2328-п

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного учреждения осуществляются муниципальным образованием городской округ город Минусинск в лице исполнительно- распорядительного органа местного самоуправления Администрации города Минусинска (далее - Администрация).

Настоящим Положением Администрация наделяет свои отраслевые (функциональные) органы, являющиеся юридическими лицами, частью своих функций и полномочий в отношении муниципальных бюджетных учреждений, которые осуществляют деятельность в функциональной сфере отраслевого органа.

2. Функции и полномочия, находящиеся в исключительной компетенции Администрации:

а) принятие решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения;

б) утверждение устава муниципального бюджетного учреждения, а также вносимых в него изменений;

в) назначение (утверждение) руководителя муниципального бюджетного учреждения и прекращение его полномочий;

г) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание), а также в случаях, определенных правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания;

д) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

е) утверждение порядка определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципального бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем муниципального бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

ж) определение порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания;

з) установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

и) установление порядка утверждения перечня недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества;

к) закрепление недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества за муниципальным бюджетным учреждением;

л) установление порядка осуществления муниципального финансового контроля за деятельностью муниципального бюджетного учреждения;

м) установление порядка осуществления контроля за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Функции и полномочия, находящиеся в компетенции отраслевого органа Администрации:

а) согласование устава муниципального бюджетного учреждения, а также вносимых в него изменений;

б) выполнение функций работодателя в отношении руководителя муниципального бюджетного учреждения;

в) формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными уставом муниципального бюджетного учреждения основными видами деятельности;

г) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

д) установление порядка предоставления из бюджета города субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальному бюджетному учреждению;

е) заключение соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

ж) установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального бюджетного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

з) осуществление контроля за выполнением муниципальным бюджетным учреждением муниципального задания;

и) установление значений нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ);

к) определение перечня особо ценного движимого имущества;

л) обеспечение размещения информации о муниципальном бюджетном учреждении на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

м) осуществление контроля за деятельностью муниципального бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

н) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования;

о) согласование совершения муниципальным бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона "О некоммерческих организациях";

п) принятие решений об одобрении сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

р) согласование внесения бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

с) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным бюджетным учреждением собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

т) участие в согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

у) участие в согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам.

4. Функции и полномочия учредителя, находящиеся в компетенции Администрации в лице управления экономики и имущественных отношений:

а) согласование устава муниципального бюджетного учреждения, а также вносимых в него изменений в части имущества муниципального бюджетного учреждения;

б) осуществление контроля за использованием по назначению и за сохранностью имущества муниципального бюджетного учреждения;

в) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;

г) согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципального бюджетного учреждения, в том числе передачи его в аренду по договорам.

Приложение № 2

утверждено постановлением

Администрации города Минусинска

от 11.12.2020 № АГ-2328-п

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального казённого учреждения осуществляются муниципальным образованием городской округ город Минусинск в лице исполнительно- распорядительного органа местного самоуправления Администрации города Минусинска (далее - Администрация).

Настоящим Положением Администрация наделяет свои отраслевые (функциональные) органы, являющиеся юридическими лицами, частью своих функций и полномочий в отношении муниципальных казённых учреждений, которые осуществляют деятельность в функциональной сфере отраслевого органа.

2. Функции и полномочия, находящиеся в исключительной компетенции Администрации:

а) принятие решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения;

б) утверждение устава муниципального казенного учреждения, а также вносимых в него изменений;

в) назначение (утверждение) руководителя муниципального казенного учреждения и прекращение его полномочий;

г) определение порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания в случае его утверждения;

д) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

е) закрепление имущества, перераспределение и изъятие муниципального имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным казенным учреждением;

ж) установление порядка осуществления муниципального финансового контроля за деятельностью муниципального казенного учреждения;

з) установление порядка осуществления контроля за деятельностью муниципального казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 3. Функции и полномочия, находящиеся в компетенции отраслевого органа:

а) согласование устава муниципального казенного учреждения, а также вносимых в него изменений;

б) выполнение функций работодателя в отношении руководителя муниципального бюджетного учреждения;

в) определение перечня муниципальных казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание;

г) формирование и утверждение муниципального задания для муниципального казенного учреждения в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;

д) осуществление финансового обеспечения деятельности муниципального казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

е) заключение соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

ж) осуществление контроля за выполнением муниципальным казенным учреждением муниципального задания;

з) установление значений нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) (в случае принятия решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания);

и) обеспечение размещения информации о муниципальном казенном учреждении на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

к) осуществление контроля за деятельностью муниципального казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

л) установление порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных учреждений;

м) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования;

н) участие в согласовании распоряжения движимым имуществом муниципального казенного учреждения.

4. Функции и полномочия учредителя, находящиеся в компетенции Администрации в лице управления экономики и имущественных отношений:

а) согласование устава муниципального казенного учреждения, а также вносимых в него изменений в части имущества муниципального казенного учреждения;

б) согласование распоряжения движимым имуществом муниципального казенного учреждения;

в) согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципального казенного учреждения, в том числе передачи его в аренду, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования;

г) определение состава муниципального имущества, передаваемого муниципальному казенному учреждению на праве оперативного управления;

д) осуществление контроля за использованием по назначению и за сохранностью имущества муниципального казенного учреждения.

Приложение № 3

утверждено постановлением

Администрации города Минусинска

от 11.12.2020 № АГ-2328-п

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ФУНКЦИЙ И ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОТНОШЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального автономного учреждения осуществляются муниципальным образованием городской округ город Минусинск в лице исполнительно- распорядительного органа местного самоуправления Администрации города Минусинска (далее - Администрация).

Настоящим Положением Администрация наделяет свои отраслевые (функциональные) органы, являющиеся юридическими лицами, частью своих функций и полномочий в отношении муниципальных автономных учреждений, которые осуществляют деятельность в функциональной сфере отраслевого органа.

2. Функции и полномочия, находящиеся в исключительной компетенции Администрации:

а) принятие решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации автономного учреждения;

б) утверждение устава муниципального автономного учреждения, а также вносимых в него изменений;

в) рассмотрение и одобрение предложений руководителя муниципального автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

г) назначение (утверждение) руководителя муниципального автономного учреждения и прекращение его полномочий, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий;

д) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципального автономного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание), а также в случаях, определенных правовыми актами, в пределах установленного муниципального задания;

е) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

ж) определение порядка формирования муниципального задания и порядка финансового обеспечения выполнения этого задания;

з) установление порядка определения видов особо ценного движимого имущества;

и) установление порядка определения перечней особо ценного движимого имущества в отношении муниципальных автономных учреждений, которые созданы на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности;

к) закрепление недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества за муниципальным автономным учреждением; перераспределение и изъятие муниципального имущества, закрепляемого на праве оперативного управления за муниципальным автономным учреждением;

л) установление порядка осуществления муниципального финансового контроля за деятельностью муниципального автономного учреждения;

м) установление порядка осуществления контроля за деятельностью муниципального автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 3. Функции и полномочия, находящиеся в компетенции отраслевого органа:

а) согласование устава муниципального автономного учреждения, а также вносимых в него изменений;

б) заключение и прекращение трудового договора с руководителем муниципального автономного учреждения, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок заключения и прекращения трудового договора с ним;

в) формирование и утверждение муниципального задания муниципальному автономному учреждению в соответствии с видами деятельности, отнесенными к его основной деятельности;

г) определение перечня мероприятий, направленных на развитие муниципального автономного учреждения;

д) представление на рассмотрение наблюдательного совета муниципального автономного учреждения предложений:

- о внесении изменений в устав муниципального автономного учреждения;

- о создании или ликвидации филиалов муниципального автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- о реорганизации или ликвидации муниципального автономного учреждения;

- об изъятии имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением на праве оперативного управления;

е) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

ж) установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

з) осуществление контроля за деятельностью муниципального автономного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;

и) установление порядка предоставления из бюджета города субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальному автономному учреждению.

к) заключение соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

л) осуществление контроля за выполнением муниципальным автономным учреждением муниципального задания;

м) установление значений нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ);

н) обеспечение размещения информации о муниципальном автономном учреждении на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

о) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, правовыми актами муниципального образования;

п) принятие решения об одобрении сделки с имуществом муниципального автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

р) участие в согласовании распоряжения муниципальным автономным учреждением недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

с) рассмотрение и одобрение предложений руководителя муниципального автономного учреждения о совершении сделок с имуществом муниципального автономного учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие учредителя муниципального автономного учреждения.

4. Функции и полномочия, находящиеся в компетенции Администрации в лице управления экономики и имущественных отношений:

а) согласование устава муниципального автономного учреждения, а также вносимых в него изменений в части имущества муниципального автономного учреждения;

б) согласие на внесение муниципальным автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

в) определение состава муниципального имущества, передаваемого муниципальному автономному учреждению на праве оперативного управления;

г) осуществление контроля за использованием по назначению и за сохранностью имущества муниципального автономного учреждения;

д) согласовании распоряжения муниципальным автономным учреждением недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.